



รายงานประจำปี พ.ศ. 2567



กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



ANNUAL REPORT 2024

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

คำนำ

รายงานประจำปี ๒๕๖๗ (Annual Report 2024) กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อมูลภารกิจและสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ไว้เป็นแหล่งข้อมูลพื้นฐานประกอบการศึกษาและวิเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การทบทวนและวางแผนพัฒนาและปรับปรุงผลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป รวมทั้งเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ผลการดำเนินงาน รายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์ การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องภายใต้ภารกิจของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ขอขอบคุณผู้บริหารและบุคลากรที่ร่วมกันปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจอย่างดียิ่ง จนทำให้ผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน บรรลุผลสำเร็จพัฒนาดีขึ้นเป็นลำดับและจะพัฒนาต่อไป หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลในรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ แก่หน่วยงานและบุคคลที่สนใจ

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
ตุลาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

หน้า

คำนำ	ก
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	
๑.๑ ความเป็นมาของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๑
๑.๒ หน้าที่และอำนาจ.....	๓
๑.๓ โครงสร้างการบริหารงาน.....	๓
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน	
๒.๑ ผลการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานของสถานประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติ..... ส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗	๙
๒.๒ ผลการกำกับดูแลให้หน่วยงานในพื้นที่ติดตามให้ผู้ประกอบกิจการยื่นแบบแสดงการส่งเงิน..... สมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๑
๒.๓ ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือ..... แรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๒
๒.๔ ผลการดำเนินงานตามภารกิจบริการของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๑๖
๒.๕ การจัดประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕..... และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๒๑
๒.๖ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗.....	๒๖
ส่วนที่ ๓ รายงานทางการเงิน	
๓.๑ รายรับ.....	๖๒
๓.๒ รายจ่าย.....	๖๒
๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน.....	๖๓
๓.๔ รายงานฐานะทางการเงิน.....	๖๔
ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน	
๔.๑ เกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗.....	๖๕
๔.๒ ผลการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗.....	๖๖
ส่วนที่ ๕ กฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องภายใต้ภารกิจของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	
๕.๑ กฎหมาย พระราชบัญญัติ.....	๖๘
๕.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง/ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน/ระเบียบ.....	๖๘
๕.๓ ประกาศกระทรวงแรงงาน.....	๖๘
๕.๔ ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๖๙
๕.๕ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๖๙
๕.๖ แนวปฏิบัติงานกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๗๐
๕.๗ คู่มือปฏิบัติงานกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๗๑
๕.๘ คำสั่งกระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่เกี่ยวข้อง.....	๗๑
๕.๙ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง.....	๗๒
๕.๑๐ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	๗๓

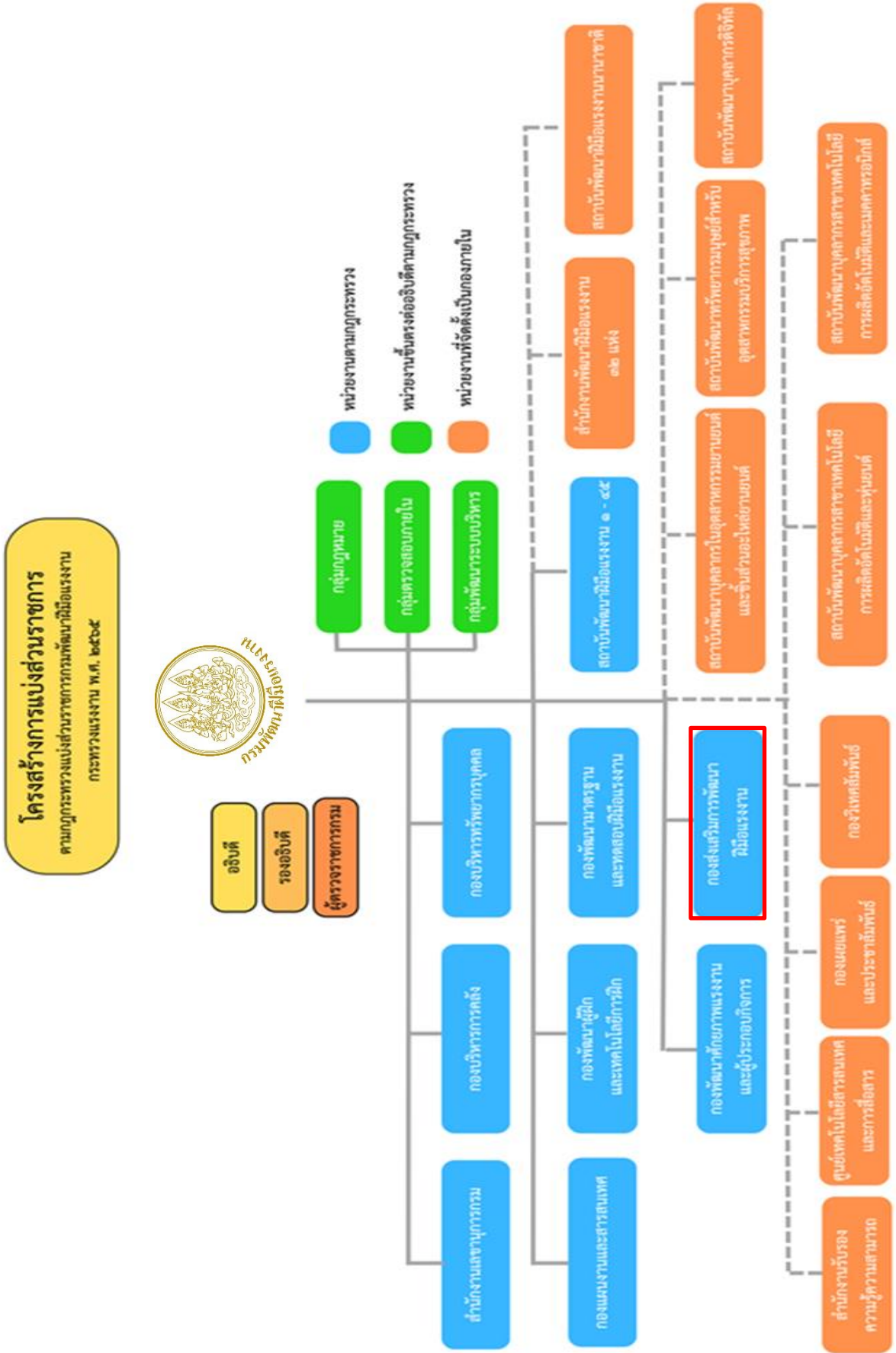
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ความเป็นมาของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๑.๑ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีคำสั่งที่ ๔๓๖/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๔๙ ตั้งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานให้โอนภารกิจ อำนาจหน้าที่ อัตรากำลัง งบประมาณ ภาระผูกพัน และวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ไปสังกัดกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยให้ยกเลิกคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ ๒๕๒/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๔๙ และให้จัดตั้งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานขึ้นเป็นการภายใน มีฐานะเทียบเท่ากอง ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลทางวิชาการและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นศูนย์กลางข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้อง ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน การขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ จากการฝึกอบรมในศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน การให้ความเห็นชอบหลักสูตรรายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน เพื่อขอรับสิทธิประโยชน์ และการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน บริหารจัดการเงินกองทุน พัฒนาฝีมือแรงงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสานและติดตามผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๑.๒ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ ปรับปรุงโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.๑.๓ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงานภายใน โดยเปลี่ยนชื่อกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็น กลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกลุ่มงานส่งเสริมและรับรองสิทธิประโยชน์ เป็น กลุ่มงานส่งเสริมการรับรองสิทธิประโยชน์



๑.๒ หน้าที่และอำนาจ

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑.๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีการจำแนกและกำหนดระดับความรู้ความสามารถกำหนดช่วงอัตราค่าจ้างที่เหมาะสมกับระบบความรู้ความสามารถ จัดให้มีการพัฒนา การประเมินและออกหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ รวมถึงการขึ้นทะเบียนผู้ประเมิน

๑.๒.๔ กำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒.๕ ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ และการให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน รวมถึงการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒.๖ บริหารจัดการและการดำเนินการเพื่อการประเมินผลกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมถึงดำเนินการเกี่ยวกับการให้กู้ยืมและการช่วยเหลือหรืออุดหนุน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒.๘ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

๑.๓ โครงสร้างการบริหารงาน

แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ ๑) กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และ ๒) กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีโครงสร้างอัตรากำลัง และหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.๓.๑ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีฐานะเทียบเท่ากอง แบ่งส่วนราชการภายใน ประกอบด้วย ๔ กลุ่มงาน และ ๑ ฝ่าย อัตรากำลัง จำนวน ๖๑ อัตรา ประกอบด้วย (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

• ข้าราชการ	จำนวน ๑๕ อัตรา
• ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ อัตรา
• พนักงานราชการ	จำนวน ๑๙ อัตรา
• ลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน	จำนวน ๒๕ อัตรา

โดยมีโครงสร้างและอัตรากำลัง ดังนี้



นางสาวบุปผา เรืองสุด
 อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



นายสุทธิพงษ์ โกศลวิริยะกิจ
 รองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับและดูแลกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



นางสาวนภาพิษฎ์ ศรีศักดิ์
 ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



นางสาวนิดดา ไชยสุโพธิ์
 หัวหน้าฝ่าย
 บริหารทั่วไป



นางสาวสิทธนาถ สุทธชนะ
 ผู้อำนวยการกลุ่มงาน
 บริหารกองทุน



นางสาวอุไรวรรณ หันตรา
 ผู้อำนวยการกลุ่มงาน
 ส่งเสริมการรับรอง
 สิทธิประโยชน์



นางชญาดา อาทรรุติโชติ
 ผู้อำนวยการกลุ่มงาน
 การเงินและบัญชีกองทุน



นางสาวพจนพร ศราวุธสกุล
 ผู้อำนวยการกลุ่มงาน
 นโยบายและแผนงานส่งเสริม
 การพัฒนาฝีมือแรงงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป

รับผิดชอบเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก การบริหารจัดการ และประสานงาน การบริหารทรัพยากรบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน การบริหารจัดการด้านงบประมาณ งานการเงิน งานพัสดุ งานทะเบียนพัสดุ และครุภัณฑ์ ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน งานธุรการและงานสารบรรณ งานประชุมสัมมนาของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และงานเลขานุการผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน การดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายใน และตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง

๒) กลุ่มงานบริหารกองทุน

รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์ การบริหารจัดการ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบผล และประเมินผลเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการติดตามเร่งรัดหนี้ ประเมินหนี้ ส่งฟ้องคดี เสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญลูกหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดทำทะเบียนข้อมูลการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน การให้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและข้อมูลลูกหนี้กองทุนเดิม เพื่อรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องและใช้ในการวางแผนการบริหารงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้เงินกู้ยืมกองทุน การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน และจัดทำทะเบียน สถิติข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในและตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง

๓) กลุ่มงานส่งเสริมการรับรองสิทธิประโยชน์

รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน ปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย การฝึกเตรียมเข้าทำงาน การฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน และการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ตลอดจนกำหนดแนวทางการตรวจสอบและการติดตามผู้ประกอบการ ประเภท ขนาด และท้องที่ที่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามอัตราที่กำหนด การให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน การกำกับ ดูแล การสำรวจ ตรวจสอบ และติดตามผู้ประกอบการที่อยู่ในข่ายบังคับเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้ดำเนินการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี การให้คำปรึกษาแนะนำ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ การจัดทำสื่อรวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การจัดทำทะเบียนข้อมูลการใช้บริการระบบสารสนเทศ สำหรับการยื่นขอรับสิทธิประโยชน์จากการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน และการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน การรวบรวมข้อมูลการออกคำสั่งทางปกครองที่เกี่ยวข้องกับการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการประสานงานบังคับคดี และการรับเรื่องการอุทธรณ์การประเมินเงินสมทบ เพื่อเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณา รวมทั้ง

การดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในและตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง

๔) กลุ่มงานการเงินและบัญชีกองทุน

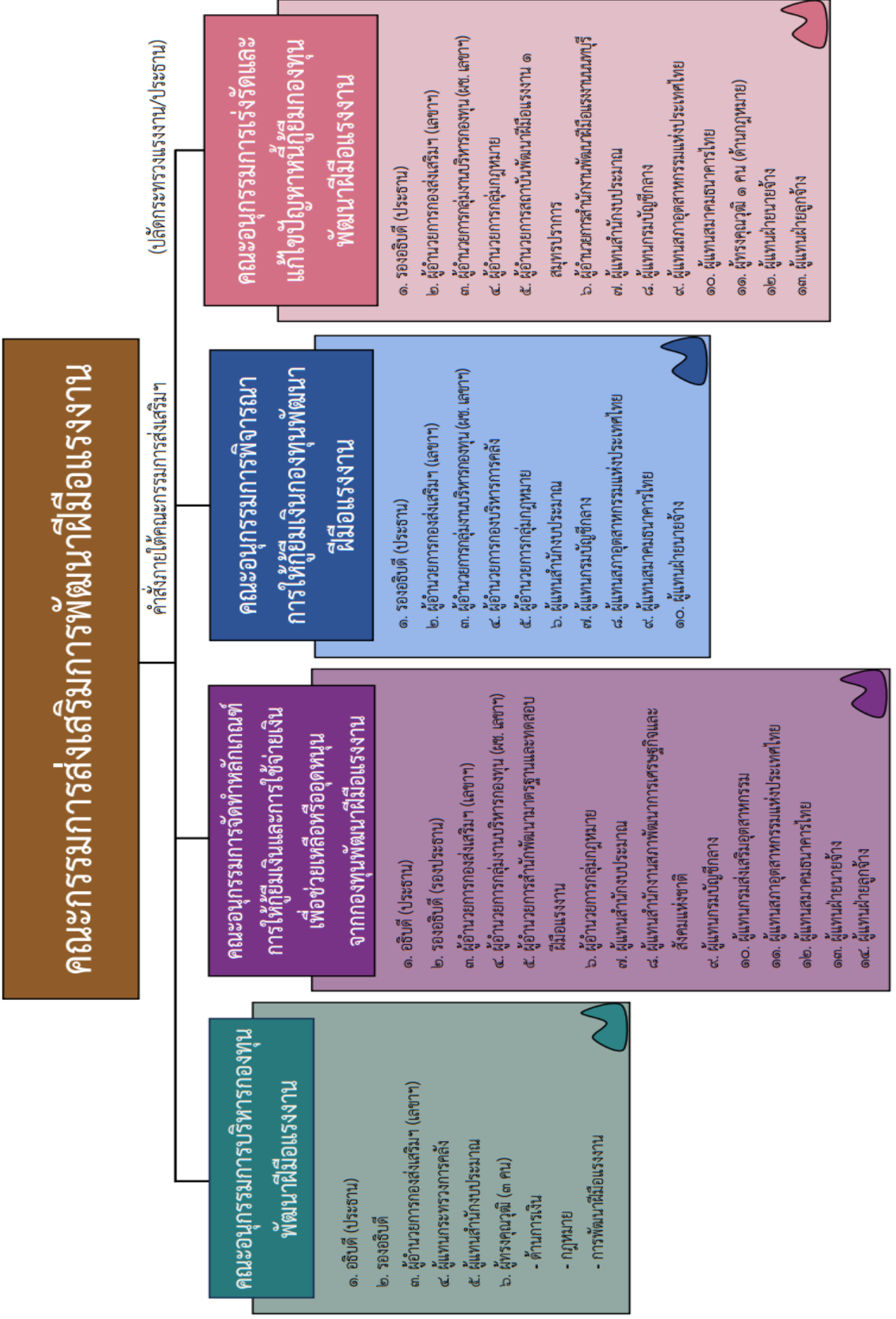
รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานงาน การกำกับ ดูแล ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงาน ด้านงบประมาณ ด้านการเงิน ด้านบัญชี ด้านพัสดุกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และการบริหารจัดการข้อมูลทะเบียนการจ่ายและรับชำระหนี้ของลูกหนี้และการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในและตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง

๕) กลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และแผนงานโครงการภายใต้ภารกิจกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน การบริหารจัดการและพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานภายใต้ภารกิจกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน การบริหารจัดการ ประสานงาน ให้คำปรึกษา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และติดตามประเมินผลการจัดทำกรอบหลักเกณฑ์และการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และเกณฑ์ตัวชี้วัดหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในฐานะผู้ดำเนินการและผู้กำกับดูแลของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมภายใต้ภารกิจกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๓.๒ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๗ บัญญัติให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานขึ้นในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยนำทุนมาจากเงินที่โอนจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี และดำเนินการบริหารกองทุนตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ และตามมาตรา ๒๘ บัญญัติให้ใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อให้กู้ยืมเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใดๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และใช้จ่ายในการบริหารกองทุนไม่เกินร้อยละห้าของเงินกองทุนแต่ละปี ซึ่งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทำหน้าที่เป็นผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานทำหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารจัดการตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงินการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทำหน้าที่กำหนดนโยบายและบริหารตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีบทบาทในการขับเคลื่อนงานตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ผ่านความเห็นของคณะกรรมการบริหารงานตามภารกิจของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วยคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และคณะอนุกรรมการ จำนวน ๔ คณะ มีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้





อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ตามภารกิจของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

- เสนอความคิดเห็นต่อกรมฯ ในการกำหนดนโยบาย แผนงาน และมาตรการเกี่ยวกับการพัฒนาฝีมือแรงงาน การรับรองความรู้ความสามารถ และกองทุน
- เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่กรมฯ ในการออกกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศตาม พรบ. ส่งเสริมฯ
- ออกระเบียบหรือประกาศตาม พรบ. ส่งเสริมฯ
- จัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ตามมาตรา ๒๒
- กำกับและกำหนดระดับความรู้ความสามารถของผู้ประกอบอาชีพ และกำหนดอัตราค่าจ้างในแต่ละสาขาอาชีพ
- กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำลังคนส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานและการรับรองความรู้ความสามารถ
- ส่งเสริมให้สถานประกอบการจ้างผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐาน/การรับรองความรู้ความสามารถ
- ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ศูนย์ทดสอบฯ และศูนย์ประเมินฯ ตามมาตรา ๒๖/๔ (๒)
- ส่งเสริมให้มีการแข่งขันฝีมือแรงงาน
- ส่งเสริมให้มีการประสานระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการพัฒนา และใช้ทรัพยากรร่วมกัน
- ส่งเสริมการประเมินและรับรองฯ ในการประกอบอาชีพ
- ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งองค์กรอาชีพ
- ติดตามผลการพัฒนา การทดสอบฯ การรับรองฯ และงานกองทุน
- พิจารณาและวินิจฉัยข้ออุทธรณ์คำสั่งของนายทะเบียน ตาม พรบ. ส่งเสริมฯ

คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- พิจารณาค่าของกู้ยืมเงินและอนุมัติการให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ
- รายงานผลการพิจารณาการอนุมัติการให้เงินกู้ยืมกองทุนฯ ต่อคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อคัดเลือกเงินกู้ยืมในส่วนที่เกี่ยวข้อง

คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- กำหนดนโยบาย กำกับดูแลบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- กำหนดข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการต่างๆ ของผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และลูกจ้าง ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารกองทุนหมุนเวียนตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนกำหนด
- พิจารณายกยติแผนการดำเนินงานประจำปี
- แต่งตั้งผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนหรือตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย

คณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือ หรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- จัดทำและปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การให้เงินกู้ยืมและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนฯ
- วางแผนการติดตามและประเมินผลการให้เงินกู้ยืมและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนฯ
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

คณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- จัดทำมาตรการและแนวทางการบริหารหนี้และแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนฯ
- จัดทำหลักเกณฑ์การตัดหนี้ยืมให้บุคคลที่มีหนี้ค้างชำระไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
- กำกับร้องขอเสนอตัดหนี้ยืมยืมในกรณีต่าง ๆ
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

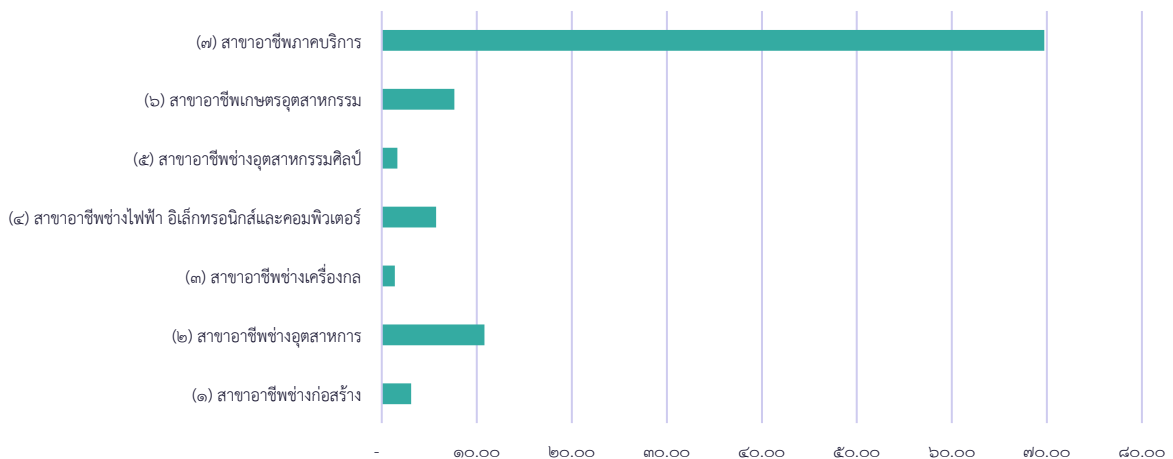
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

๒.๑ ผลการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานของสถานประกอบการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้
 ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพแรงงานให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะฝีมือเพิ่มขึ้น สามารถ
 แข่งขันทางการค้ากับประเทศอื่นได้ โดยให้ได้รับสิทธิและประโยชน์ในการนำค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดฝึกอบรมฝีมือ
 แรงงานไปยกเว้นภาษีเงินได้เป็นกรณีพิเศษสำหรับเงินได้ของผู้ดำเนินการฝึกเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐๐ ที่ได้ใช้ไปในการจัด
 ให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัตินี้

แผนปฏิบัติการราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดเป้าหมายการส่งเสริม
 ให้สถานประกอบการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้าง จำนวน ๓,๔๐๐,๐๐๐ คน ผลดำเนินการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน
 ๒๕๖๗ มีสถานประกอบการที่จัดฝึกอบรม ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ จำนวน ๑๒,๘๒๗ แห่ง ลูกจ้างที่ได้รับการฝึกอบรม
 ฝีมือแรงงาน จำนวน ๔,๔๖๒,๓๘๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓๑.๒๕ เทียบกับเป้าหมาย โดยจำแนกตามสาขาอาชีพ
 ที่ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๗ สาขาอาชีพ พบว่า สาขาอาชีพที่มีการพัฒนาลูกจ้างจำนวนมากที่สุด ๓
 อันดับแรก ได้แก่ ภาคบริการ จำนวน ๓,๑๑๐,๙๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๗๑ ช่างอุตสาหกรรม จำนวน ๔๘๒,๒๘๔ คน
 คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๑ และเกษตรอุตสาหกรรม จำนวน ๓๔๐,๖๘๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๓ ตามลำดับ รายละเอียด ดังนี้

สาขาอาชีพ	จำนวนแห่ง	จำนวนคน	ร้อยละ
๑. ช่างก่อสร้าง	๘๐๕	๑๓๗,๖๓๗	๓.๐๘
๒. ช่างอุตสาหกรรม	๒,๗๙๒	๔๘๒,๒๘๔	๑๐.๘๑
๓. ช่างเครื่องกล	๑,๑๖๓	๖๑,๔๒๓	๑.๓๘
๔. ช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์	๑,๕๒๖	๒๕๕,๕๕๒	๕.๗๓
๕. ช่างอุตสาหกรรมศิลป์	๓๗๕	๗๓,๘๕๔	๑.๖๖
๖. เกษตรอุตสาหกรรม	๑,๑๖๒	๓๔๐,๖๘๘	๗.๖๓
๗. ภาคบริการ	๕,๐๐๔	๓,๑๑๐,๙๓๘	๖๙.๗๑
รวม	๑๒,๘๒๗	๔,๔๖๒,๓๘๖	๑๐๐.๐๐



จำนวนสถานประกอบกิจการและจำนวนลูกจ้างที่ได้รับการฝึกอบรม ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

รายการ	แผนรายปี	ผลการดำเนินงาน								ผลการดำเนินงานรวม ๔ ไตรมาส	ร้อยละ
		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)		ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๗)		ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๗)		ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๗)			
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล		
๑. จำนวนลูกจ้างของสถานประกอบกิจการที่ได้รับการฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (คน)	๓,๔๐๐,๐๐๐	๑,๑๒๒,๐๐๐	๑,๑๘๖,๐๐๓	๖๘๐,๐๐๐	๑,๔๕๕,๘๓๑	๙๘๖,๐๐๐	๘๐๒,๕๓๔	๖๑๒,๐๐๐	๙๗๘,๐๑๘	๔,๔๖๒,๓๘๖	๑๓๑.๒๕
๒. จำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นขอรับรองหลักสูตร (แห่ง)	๑๓,๒๐๐	๔,๓๕๖	๗,๗๐๖	๒,๖๔๐	๓,๖๕๕	๓,๘๒๘	๙๐๗	๒,๓๗๖	๕๕๙	๑๒,๘๒๗	๙๗.๑๗
๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานของสถานประกอบกิจการที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบ (บาท)			๒๙๗,๑๖๔,๐๙๙.๓๔		๓๗๙,๓๗๕,๑๒๑.๘๗		๒๐๒,๕๑๓,๖๔๑.๘๓		๒๓๕,๔๙๘,๑๒๘.๘๕	๑,๑๑๔,๕๕๐,๙๙๑.๘๙	
๔. จำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แห่ง) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เริ่มยื่น ๑ ม.ค. ๖๗)	๑๗,๗๕๕		-	๑๐,๖๕๓	๑๓,๘๔๒	๓,๕๕๑	๒,๔๕๑	๓,๕๕๑	๖๑๓	๑๖,๙๐๖	๙๕.๒๒

หมายเหตุ

๑. แผนการปฏิบัติงานตามคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาส ๑ (๓๓%) ไตรมาส ๒ (๒๐%) ไตรมาส ๓ (๒๙%) ไตรมาส ๔ (๑๘%) (ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)
๒. ผลการดำเนินงานตาม ข้อ ๒ กรณีสถานประกอบกิจการยื่นขอรับรองฯ มากกว่า ๑ ครั้งในปีงบประมาณเดียวกัน ระบบจะไม่นับซ้ำโดยจะนับเพียง ๑ แห่งเท่านั้น
๓. จังหวัดที่มีผลการดำเนินงานตามข้อ ๑ เรียงจากมากไปน้อย ๕ อันดับแรกได้แก่ ๑. กรุงเทพมหานคร ๒. ชลบุรี ๓. ปทุมธานี ๔. สมุทรปราการ ๕. สมุทรสาคร
๔. ไม่มีกำหนดแผนจำนวนค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ตามข้อ ๓ เนื่องจากขึ้นอยู่กับความต้องการของสถานประกอบกิจการในการนำค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมไปยกเว้นภาษี
๕. แผนการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ประจำปี ๒๕๖๖ ไตรมาส ๑ (-) ไตรมาส ๒ (๖๐%) ไตรมาส ๓ (๒๐%) ไตรมาส ๔ (๒๐%) (ค่าเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๙๒%)
๖. แผนจำนวนสถานประกอบกิจการที่ต้องยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ประจำปี ๒๕๖๖ ตามข้อ ๔ เป็นข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๗

๒.๒ ผลการกำกับดูแลให้หน่วยงานในพื้นที่ติดตามให้ผู้ประกอบการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กรณีผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป ที่จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตน หรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันในสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในแต่ละปีปฏิทิน ผู้ประกอบการนั้นไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในปีนั้น หากผู้ประกอบการไม่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานหรือดำเนินการแต่ไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนดจะต้องนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รอบระยะเวลาการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดยื่นระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีสถานประกอบการที่อยู่ในข่ายบังคับตามกฎหมายจำนวน ๑๗,๗๕๕ แห่ง ซึ่งผลการกำกับดูแลให้หน่วยงานในพื้นที่ติดตามให้สถานประกอบการมายื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้จำนวน ๑๖,๙๐๖ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) รายละเอียด ดังนี้

ผลการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)											
ข้อมูลจากระบบ http://gcloud.dsd.go.th/dms ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น.											
ครบถ้วนตามเป้าหมาย		ยังไม่ครบถ้วน				ไม่มีเป้าหมาย		รวม			
ลำดับ	หน่วยงาน	เป้าหมาย (แห่ง)	ผล (แห่ง)	คงเหลือ (แห่ง)	คิดเป็นร้อยละ	ลำดับ	หน่วยงาน	เป้าหมาย (แห่ง)	ผล (แห่ง)	คงเหลือ (แห่ง)	คิดเป็นร้อยละ
	ทั่วประเทศ	๑๗,๗๕๕	๑๖,๙๐๖	๘๔๙	๙๕.๒๒	๓๙	ร้อยเอ็ด	๓๖	๓๖	๐	๑๐๐.๐๐
๐๑	สมุทรปราการ	๑,๔๖๑	๑,๓๔๕	๑๑๖	๙๒.๐๖	๔๐	มุกดาหาร	๑๘	๑๗	๑	๙๔.๔๔
๐๒	สุพรรณบุรี	๔๗	๔๗	๐	๑๐๐.๐๐	๔๑	นครพนม	๔	๔	๐	๑๐๐.๐๐
๐๓	ชลบุรี	๑,๒๐๒	๑,๑๘๐	๒๒	๙๘.๑๗	๔๒	หนองคาย	๑๗	๑๗	๐	๑๐๐.๐๐
๐๔	ราชบุรี	๑๓๘	๑๓๘	๐	๑๐๐.๐๐	๔๓	ตาก	๔๙	๔๙	๐	๑๐๐.๐๐
๐๕	นครราชสีมา	๒๘๖	๒๘๕	๑	๙๙.๖๕	๔๔	ระนอง	๒๑	๒๑	๐	๑๐๐.๐๐
๐๖	ขอนแก่น	๑๓๘	๑๓๘	๐	๑๐๐.๐๐	๔๕	กระบี่	๘๒	๘๒	๐	๑๐๐.๐๐
๐๗	***อุบลราชธานี	๖๗	๖๘	-๑	๑๐๑.๕๙	๔๖	กาฬสินธุ์	๒๗	๒๗	๐	๑๐๐.๐๐
๐๘	นครสวรรค์	๗๗	๗๗	๐	๑๐๐.๐๐	๔๗	กำแพงเพชร	๒๔	๒๒	๒	๙๑.๖๗
๐๙	พิษณุโลก	๕๑	๔๙	๒	๙๖.๐๘	๔๘	ชัยนาท	๒๔	๒๔	๐	๑๐๐.๐๐
๑๐	ลำปาง	๗๑	๗๑	๐	๑๐๐.๐๐	๔๙	***ชัยภูมิ	๑๙	๑๘	๑	๙๔.๗๔
๑๑	สุราษฎร์ธานี	๑๘๒	๑๘๒	๐	๑๐๐.๐๐	๕๐	ชุมพร	๓๘	๓๘	๐	๑๐๐.๐๐
๑๒	สงขลา	๒๔๙	๒๔๙	๐	๑๐๐.๐๐	๕๑	ตรัง	๖๙	๖๙	๐	๑๐๐.๐๐
๑๓	กรุงเทพมหานคร	๖,๗๗๖	๖,๐๗๖	๗๐๐	๘๙.๖๗	๕๒	นครนายก	๒๗	๒๗	๐	๑๐๐.๐๐
๑๔	ปทุมธานี	๘๐๒	๘๐๒	๐	๑๐๐.๐๐	๕๓	น่าน	๓	๓	๐	๑๐๐.๐๐
๑๕	พระนครศรีอยุธยา	๔๙๘	๔๙๘	๐	๑๐๐.๐๐	๕๔	บึงกาฬ	๕	๕	๐	๑๐๐.๐๐
๑๖	นครปฐม	๕๓๓	๕๒๗	๖	๙๘.๘๗	๕๕	พะเยา	๙	๙	๐	๑๐๐.๐๐
๑๗	ระยอง	๗๕๑	๗๕๒	๑	๙๘.๘๐	๕๖	พังงา	๔๓	๔๓	๐	๑๐๐.๐๐
๑๘	อุดรธานี	๖๙	๖๗	๒	๙๗.๑๐	๕๗	พิจิตร	๑๒	๑๒	๐	๑๐๐.๐๐
๑๙	เชียงใหม่	๓๐๓	๓๐๒	๑	๙๙.๖๗	๕๘	พิจิตร	๑๕	๑๕	๐	๑๐๐.๐๐
๒๐	เชียงราย	๖๗	๖๗	๐	๑๐๐.๐๐	๕๙	เพชรบูรณ์	๒๒	๒๒	๐	๑๐๐.๐๐
๒๑	ภูเก็ต	๓๒๘	๓๒๗	๑	๙๙.๗๐	๖๐	แพร่	๑๔	๑๔	๐	๑๐๐.๐๐
๒๒	นครศรีธรรมราช	๘๓	๘๓	๐	๑๐๐.๐๐	๖๑	มหาสารคาม	๒๒	๒๒	๐	๑๐๐.๐๐
๒๓	ปัตตานี	๒๖	๒๖	๐	๑๐๐.๐๐	๖๒	แม่ฮ่องสอน	๐	๐	๐	ไม่มีเป้าหมาย
๒๔	ยะลา	๓๙	๓๙	๐	๑๐๐.๐๐	๖๓	ยโสธร	๘	๘	๐	๑๐๐.๐๐
๒๕	นราธิวาส	๑๖	๑๖	๐	๑๐๐.๐๐	๖๔	สท.บุรี	๔๕	๔๕	๐	๑๐๐.๐๐
๒๖	***บพ.บุรี	๕๓๒	๕๔๖	-๑๔	๑๐๒.๖๓	๖๕	ลำพูน	๘๗	๘๗	๐	๑๐๐.๐๐
๒๗	***สมุทรสาคร	๘๑๔	๘๑๕	-๑	๑๐๐.๑๒	๖๖	เลย	๑๓	๑๓	๐	๑๐๐.๐๐
๒๘	สระบุรี	๒๓๔	๒๓๔	๐	๑๐๐.๐๐	๖๗	สกลนคร	๒๐	๒๐	๐	๑๐๐.๐๐
๒๙	ฉะเชิงเทรา	๓๙๓	๓๙๓	๐	๑๐๐.๐๐	๖๘	สตูล	๑๔	๑๔	๐	๑๐๐.๐๐
๓๐	ปราจีนบุรี	๑๙๗	๑๙๗	๐	๑๐๐.๐๐	๖๙	***สมุทรสงคราม	๓๐	๒๙	๑	๙๖.๖๗
๓๑	สระแก้ว	๑๘	๑๘	๐	๑๐๐.๐๐	๗๐	สิงห์บุรี	๒๓	๒๓	๐	๑๐๐.๐๐
๓๒	จันทบุรี	๓๑	๓๑	๐	๑๐๐.๐๐	๗๑	สุโขทัย	๑๖	๑๖	๐	๑๐๐.๐๐
๓๓	ตราด	๒๒	๒๒	๐	๑๐๐.๐๐	๗๒	สุรินทร์	๔๓	๔๓	๐	๑๐๐.๐๐
๓๔	กาญจนบุรี	๘๙	๘๙	๐	๑๐๐.๐๐	๗๓	หนองบัวลำภู	๑๔	๑๔	๐	๑๐๐.๐๐
๓๕	เพชรบุรี	๗๒	๗๒	๐	๑๐๐.๐๐	๗๔	อ่างทอง	๑๕	๑๕	๐	๑๐๐.๐๐
๓๖	ประจวบคีรีขันธ์	๖๐	๖๐	๐	๑๐๐.๐๐	๗๕	อำนาจเจริญ	๓	๓	๐	๑๐๐.๐๐
๓๗	บุรีรัมย์	๔๖	๔๖	๐	๑๐๐.๐๐	๗๖	อุตรดิตถ์	๑๖	๑๖	๐	๑๐๐.๐๐
๓๘	ศรีสะเกษ	๒๘	๒๘	๐	๑๐๐.๐๐	๗๗	อุทัยธานี	๑๒	๑๒	๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ ๑. ข้อมูลเป้าหมายเดิม (๓๐ ก.ย. ๖๖) = ๑๗,๘๗๗ แห่ง
 ๒. ปรับเป้าหมายใหม่รอบที่ ๑ (๑๕ มี.ค. ๖๗) = ๑๗,๘๖๒ แห่ง เป้าหมายใหม่รอบที่ ๒ (๓๑ ก.ค. ๖๗) = ๑๗,๗๕๕ แห่ง
 ๓. อุบลราชธานี นครปฐม สมุทรสาคร ผลการดำเนินงานเกินร้อยละ ๑๐๐ เนื่องจากมี สปก. มาขึ้นทะเบียนใหม่เพิ่มเติมและย้ายเข้ามาหลังปรับเป้าหมายที่ ๒
 ๔. ชัยภูมิ สมุทรสงคราม เดิมผลการดำเนินงานครบร้อยละ ๑๐๐ ปัจจุบันผลการดำเนินงานลดลงเนื่องจากมีการย้าย สปก. หลังปรับเป้าหมายที่ ๒

๒.๓ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ระดับหน่วยงานภายใน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

• ในฐานะเจ้าภาพผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

รายการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๑ ความสำเร็จในการติดตามผู้ประกอบการกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเข้ามาดำเนินการตามกฎหมาย	สถานประกอบกิจการจำนวน ๑๗,๗๕๕ แห่ง ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพ.ศ. ๒๕๔๕ ได้จำนวน ๑๕,๕๙๔ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๘๐	สถานประกอบกิจการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้จำนวน ๑๖,๙๐๖ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๒
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ภาพรวมร้อยละ ๙๐ ของหน่วยงาน	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสามารถเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ร้อยละ ๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๓ ความสำเร็จของการจัดทำรายการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	การจัดการทำรายการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำเดือนของหน่วยงาน ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ไม่น้อยกว่า ๙ เดือน	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสามารถดำเนินการจัดทำรายการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่น้อยกว่า ๙ เดือน จำนวน ๗๗ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

• ในฐานะผู้ดำเนินการตามตัวชี้วัด

รายการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	บันทึกผลการดำเนินโครงการฯ ในระบบ eMENSRC ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๔ ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	สามารถบันทึกผลการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๖ โครงการ ในระบบ eMENSRC ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดทุกโครงการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ความสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไตรมาส ๑ - ๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ และสิ้นปีงบประมาณ ขอให้เบิกจ่ายให้ได้ ร้อยละ ๑๐๐ (วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งปี)	ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๔๐๙,๓๑๒.๖๘ บาท สามารถเบิกจ่ายได้ ๑,๔๐๙,๓๑๒.๖๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๑ ความสำเร็จ ในการกำกับดูแล การติดตาม ผู้ประกอบกิจการ ที่อยู่ในข่ายบังคับ เงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงานเข้ามาดำเนินการตาม กฎหมาย</p>	<p>๑. กำกับดูแลการติดตาม การปฏิบัติงาน ของ สพร./สนพ. ให้ สปก. ตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๕ ยื่นแบบ สท. ๒ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p>๒. กำกับดูแลการติดตาม การปฏิบัติงานของสพร./สนพ. ในการติดตามผู้ประกอบกิจการ รายใหม่ที่อยู่ในข่ายบังคับ เงินสมทบฯ เข้ามาดำเนินการ ตามกฎหมายได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐</p>	<p>๑. สามารถกำกับดูแลการติดตามการปฏิบัติงานของ สพร./สนพ. ให้ สปก. ตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๕ จำนวน ๑๗,๗๕๕ แห่ง ยื่นแบบ สท. ๒ ได้จำนวน ๑๖,๗๖๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗)</p> <p>๒. สามารถกำกับดูแลการติดตามการปฏิบัติงาน ของสพร./สนพ. ในการติดตามผู้ประกอบกิจการ รายใหม่ที่อยู่ในข่ายบังคับเงินสมทบฯ เข้ามา ดำเนินการตามกฎหมายได้ร้อยละ ๓๓.๖๐</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๒ ความสำเร็จของการบูรณาการ ข้อมูลผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และ ความผูกพันของการรับบริการ ด้านการส่งเสริมพัฒนา ฝีมือแรงงานที่ใช้ในการกำหนด แนวทางการแก้ไขเชิงรุกหรือ กำหนดยุทธศาสตร์และสร้าง นวัตกรรม</p>	<p>รอบที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแนวทางฯ และรายงานผลให้ผู้อำนวยความสะดวก การพัฒนาฝีมือแรงงานทราบ</p>	<p>ดำเนินการครบถ้วนและรายงานผลให้ กพท. ทราบแล้ว ดังนี้</p> <p>๑. จัดประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีการเห็นชอบแบบสอบถาม และแจ้งเวียนให้หน่วยงานดำเนินงานสำรวจ (กลุ่มผู้รับบริการเงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือหรือ อุดหนุนและกลุ่ม PRB e-service)</p> <p>๒. จัดประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ รับทราบผลการตอบแบบ สำรวจจากกลุ่มผู้รับบริการดังกล่าวและพิจารณา กำหนดแผนในการดำเนินการและมอบหมาย ผู้รับผิดชอบโดยมีแนวทางฯ จำนวน ๖ เรื่อง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) กิจกรรมปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือ หรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (บก.) ๒) กิจกรรมปรับปรุงสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (บก.) ๓) กิจกรรมประชุมชี้แจงทบทวนแนวปฏิบัติ การใช้งานระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงานเพื่อการให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือ หรืออุดหนุนผ่านระบบออนไลน์ (นผ.) ๔) กิจกรรมแจ้งช่องทางการติดต่อประสานงาน ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการกับสถานประกอบการผู้ใช้ ระบบ PRB e-Service (สร.) ๕) กิจกรรมจัดทำคลิปวิดีโอแนะนำขั้นตอนการยื่น เอกสารผ่านระบบ PRB e-Service (สร.) ๖) กิจกรรมปรับปรุงรายการแสดงผลในรูปแบบ ป๊อปอัพ (Pop up) การแจ้งเตือนข้อมูลข่าวสารของ ระบบ PRB e-Service (สร.) <p>๓. ดำเนินการครบถ้วนทุกกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว</p>

รายการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การในการปรับเปลี่ยนและยกระดับการทำงานตามบทบาทใหม่</p>	<p>กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการพัฒนาองค์การปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่หน่วยงานร่วมดำเนินการแล้วเสร็จทุกกิจกรรม</p>	<p>๑. มีกิจกรรมที่บรรจุในแผนฯ จำนวน ๓ รายการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) กิจกรรมการจัดทำ KM ด้านภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒) กิจกรรมปรับปรุงระเบียบการให้เงินกู้ยืมและหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๓) กิจกรรมทบทวน ปรับปรุง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ ตามมาตรา ๒๐ แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม <p>๒. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่ กพบ. กำหนดเรียบร้อยแล้ว</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐</p>	<p>ดำเนินการได้ตามแผนฯ ร้อยละ ๘๐ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ</p>	<p>จัดประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมพิจารณาแผนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบและรายงานผลการดำเนินงาน ให้ กพบ. ทราบเรียบร้อยแล้ว มีโครงการ/กิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๙ รายการ โดยดำเนินการสำเร็จแล้ว ๙ โครงการ (๑๐๐%) ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) กิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ด้านการประเมินเงินสมทบ (สร.) ๒) กิจกรรมนักประชาสัมพันธ์มืออาชีพภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานยุคดิจิทัล (บก.) ๓) กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (บก.) ๔) โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สร.) ๕) โครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (นผ.) ๖) กิจกรรมศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ส่งเสริมการฝึก) เพื่อให้มีฐานข้อมูลการติดตามผู้ประกอบการ ที่อยู่ในข่ายบังคับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (Feasibility Study) (สร.) ๗) กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan) (บท.)

รายการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		๘) กิจกรรมสำรวจการใช้งานเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (นผ.) ๙) การนำผลประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์เพื่อหาความต้องการและวางแผนการปรับปรุงกระบวนการทำงาน (นผ.)
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การจัดการองค์ความรู้ (KM) ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้	๑. องค์ความรู้ จำนวน ๑ เรื่อง (ไม่ซ้ำกับรอบ ๖ เดือน) ๒. การเผยแพร่องค์ความรู้ เช่น ลิงก์ข้อมูลหนังสือเผยแพร่ ฯลฯ	๑. ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้สำเร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ เรื่อง (กฎหมายเกี่ยวกับภารกิจของกองส่งเสริมฯ) ๒. จัดประชุมคณะทำงานครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เห็นชอบให้มีการจัดการองค์ความรู้ (KM) จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่ ๑) แนวปฏิบัติการจ้างลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒) ประเด็นถาม-ตอบ ที่พบบ่อย (FAQ) ของภารกิจด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

หมายเหตุ การประเมินตัวชี้วัดใช้ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองฯ

๒.๔ ผลการดำเนินงานตามภารกิจบริการของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒.๔.๑ การให้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ บัญญัติให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานและมาตรา ๒๘ (๒) ให้ผู้ดำเนินการฝึก ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและผู้ประกอบกิจการกู้ยืมเพื่อใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัตินี้

๑) ผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบจัดสรรเงินงบประมาณให้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้อนุมัติการกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน ๕๕ บริษัท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายการ	หน่วย นับ	รายไตรมาส			
		ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
เป้าหมาย	บาท ร้อยละ	๔,๐๐๐,๐๐๐ ๑๓.๓๓	๗,๐๐๐,๐๐๐ ๒๓.๓๓	๒๕,๐๐๐,๐๐๐ ๘๓.๓๓	๓๐,๐๐๐,๐๐๐ ๑๐๐.๐๐
ผลดำเนินงาน	แห่ง คน บาท ร้อยละ	๗ ๕๗๗ ๓,๗๖๗,๗๐๐ ๑๒.๕๖	๒๑ ๓,๗๐๐ ๑๕,๐๕๙,๒๐๐ ๕๐.๒๐	๒๔ ๔,๕๓๒ ๑๖,๖๑๖,๑๐๐ ๕๕.๓๙	๕๕ ๗,๔๓๐ ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ ๑๐๐.๐๐

สรุปผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๗ แก่สถานประกอบกิจการ จำนวน ๖๓๕ แห่ง พบว่ากองทุนฯ ได้ให้กู้ยืมเงินแก่สถานประกอบกิจการจำแนกตามกลุ่มสาขาอาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ๗ สาขา โดยสาขาอาชีพที่ให้กู้ยืมมากที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ สาขาอาชีพภาคบริการ จำนวน ๒๕๗ แห่ง สาขาอาชีพเกษตรอุตสาหกรรม จำนวน ๑๐๗ แห่ง และสาขาอาชีพอุตสาหกรรมศิลป์ จำนวน ๙๙ แห่ง ตามลำดับ รายละเอียด ดังนี้

ที่	อุตสาหกรรม 7 สาขาอาชีพ	จำนวน (แห่ง)	วงเงินที่ขอกู้ (บาท)	จำนวนผู้เข้ารับกรฝึก (คน)	ร้อยละ
1	ช่างก่อสร้าง	36	17,686,700	4,751	5.67
2	ช่างอุตสาหกรรม	22	15,227,300	3,075	3.46
3	ช่างเครื่องกล	77	46,603,350	8,576	12.13
4	ช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์	37	23,027,900	8,441	5.83
5	ช่างอุตสาหกรรมศิลป์	99	54,236,723	15,971	15.59
6	เกษตรอุตสาหกรรม	107	80,839,246	18,240	16.85
7	ภาคบริการ	257	152,858,835	45,701	40.47
รวม		635	390,480,054	104,755	100.00

โดยจำแนกตาม ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายพบว่ากองทุนฯ ให้อุปถัมภ์เงินแก่สถานประกอบกิจการ จำแนกตามประเภท จำนวน ๘ อุตสาหกรรมเป้าหมาย จำนวน ๒๘๔ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๗๒ และไม่เข้ากลุ่ม อุตสาหกรรมเป้าหมายจำนวน ๓๕๑ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๒๘ ซึ่งในจำนวน ๘ กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายที่มีการอุปถัมภ์มากที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ การแปรรูปอาหาร จำนวน ๗๖ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๙๗ ยานยนต์สมัยใหม่ จำนวน ๕๕ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๖ และการเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน ๕๕ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๖ ตามลำดับ และไม่มีการอุปถัมภ์ในจำนวน ๒ อุตสาหกรรมเป้าหมาย ได้แก่ หุ่นยนต์เพื่อการอุตสาหกรรม และเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ รายละเอียด ดังนี้

ที่	10 กลุ่มอุตสาหกรรม	จำนวน (แห่ง)	วงเงินที่ขอกู้ (บาท)	จำนวนผู้เข้ารับกรฝึก	ร้อยละ
1	การแพทย์ครบวงจร	9	4,147,700	1,703	1.42
2	การบินและโลจิสติกส์	32	17,405,550	3,807	5.04
3	ยานยนต์สมัยใหม่	55	38,512,995	7,624	8.66
4	อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ	20	11,111,950	1,422	3.15
5	ดิจิทัล	1	582,000	24	0.15
6	การท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดี และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	36	20,936,106	3,992	5.67
7	การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ	55	45,819,364	8,863	8.66
8	การแปรรูปอาหาร	76	49,525,396	12,923	11.97
9	หุ่นยนต์เพื่ออุตสาหกรรม	-	-	-	-
10	เชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ	-	-	-	-
11	อื่นๆ	351	202,438,993	64,397	55.28
รวม		635	390,480,054	104,755	100.00

๒) การรับชำระหนี้จากลูกหนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีมูลค่าหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนตามสัญญากู้ยืมเงิน จำนวนเงิน ๒๘,๓๖๖,๐๓๙.๒๒ บาท กองทุนฯ สามารถติดตามให้ลูกหนี้มาชำระคืนเงิน จำนวน ๒๗,๑๖๕,๕๗๖.๙๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๗๗ โดยมีสถานประกอบกิจการค้างชำระ จำนวน ๑๔ บริษัท รวมเงินต้นค้างชำระจำนวน ๒,๘๓๘,๕๔๒.๕๔ บาท มีลูกหนี้เงินกู้ยืมปิดบัญชี จำนวน ๓๖ บริษัท และลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินที่ยังไม่ปิดบัญชี จำนวน ๙๔ บริษัท

เดือน	ยอดเงินชำระคืน ที่ต้องได้รับ	รับชำระหนี้			ร้อยละ	เงินต้นค้างชำระ	ค้างชำระ (บริษัท)	ปิดบัญชี
		เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม				
ยอดค้างชำระในปีงบประมาณ 2566						1,638,080.25	5	
ต.ค.-66	2,493,887.00	2,421,813.20	223.80	2,422,037.00	97.12	71,850.00	2	1
พ.ย.-66	2,513,851.66	2,440,468.31	1,533.35	2,442,001.66	97.14	71,850.00	2	3
ธ.ค.-66	2,429,800.38	2,357,227.18	723.20	2,357,950.38	97.04	71,850.00	2	7
ม.ค.-67	2,253,495.61	2,158,798.77	325.55	2,159,124.32	95.81	94,371.29	3	1
ก.พ.-67	2,244,987.04	2,172,703.77	433.27	2,173,137.04	96.80	71,850.00	2	1
มี.ค.-67	2,180,699.69	2,096,875.10	611.59	2,097,486.69	96.18	83,213.00	4	6
เม.ย.-67	2,097,895.08	2,014,460.97	221.11	2,014,682.08	96.03	83,213.00	4	1
พ.ค.-67	2,066,326.77	1,982,168.43	945.34	1,983,113.77	95.97	83,213.00	4	5
มิ.ย.-67	2,558,269.00	2,473,348.12	1,707.88	2,475,056.00	96.75	83,213.00	4	6
ก.ค.-67	2,553,912.02	2,468,967.91	1,731.11	2,470,699.02	96.74	83,213.00	4	-
ส.ค.-67	2,489,068.43	2,348,033.08	2,222.35	2,350,255.43	94.42	138,813.00	5	1
ก.ย.-67	2,483,846.54	2,218,525.56	1,507.98	2,220,033.54	89.38	263,813.00	9	4
รวมทั้งสิ้น	28,366,039.22	27,153,390.40	12,186.53	27,165,576.93	95.77	2,838,542.54		

๒.๔.๒ การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๗ บัญญัติให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน มาตรา ๒๘ (๓) บัญญัติให้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใดๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบวงเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เห็นชอบวงเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพิ่มเติม จำนวน ๘,๖๕๗,๑๖๒ บาท รวมงบประมาณจำนวน ๓๖,๖๕๗,๑๖๒ บาท ซึ่งผลการพิจารณาอนุมัติการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๑,๘๙๓ แห่ง เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๓๖,๖๕๗,๑๐๐.๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙๙๘ ของเงินงบประมาณที่คณะกรรมการเห็นชอบ รายละเอียด ดังนี้

๑) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ได้รับอนุญาต ตามมาตรา ๒๔ ซึ่งดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และมีผู้ผ่านการทดสอบในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๓ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๔,๐๒๖,๐๐๐ บาท

๒) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๘๑ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๗๐๗,๙๗๔.๑๙ บาท

๓) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามมาตรา ๒๙ วรรคสอง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนที่เกินกว่าร้อยละ ๗๐ ของลูกจ้างทั้งหมดในปีที่ผ่านมาให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๒๐๐ บาท ต่อคน จำนวน ๑,๐๙๔ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๑๘,๘๗๖,๒๐๐ บาท

๔) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน ตามมาตรา ๒๖ ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนในแต่ละสาขา ระดับละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔๖ แห่ง จำนวน ๔๗ สาขา เป็นเงินจำนวน ๔๗๐,๐๐๐ บาท

๕) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ก่อนวันยื่นขอรับเงินอุดหนุน ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน จำนวน ๑๐ แห่ง จำนวน ๒๕ คน เป็นเงินจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๖) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๔ หรือศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งส่งเงินค่าทดสอบหรือค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเท่ากับจำนวนเงินที่ส่งเข้ากองทุนจำนวน ๕๑๒ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๗,๔๙๙,๙๙๐ บาท แบ่งเป็น

๖.๑) ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานส่งเงินค่าทดสอบเข้ากองทุน จำนวน ๔๗๖ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๓,๖๙๕,๕๙๐ บาท

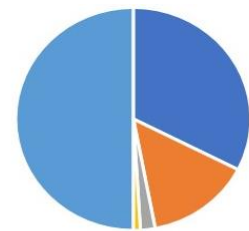
๖.๒) ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐส่งเงินค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน จำนวน ๓๖ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๓,๘๐๔,๔๐๐ บาท

๗) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเพื่อเป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถ จำนวน ๗๗ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๔,๙๕๑,๙๙๖.๑๓ บาท

โดยไม่มีการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จำนวน ๒ หลักเกณฑ์ คือ ประกาศข้อ ๕ ให้เงินอุดหนุนผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฯ ให้แก่ผู้ที่กรมฯ ส่งไปทดสอบ และประกาศข้อ ๑๐ ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนผู้ประกอบการที่ฝึกอบรมลูกจ้างในหลักสูตรสร้างสรรค่นวัตกรรมหรือเทคโนโลยี

กลุ่มผู้ที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจำนวนเงินมากที่สุด ๓ อันดับ ได้แก่ สถานประกอบการ จำนวน ๒๐,๑๗๙,๑๗๔.๑๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๐๕ ผู้ดำเนินการทดสอบ จำนวน ๗,๗๒๑,๕๙๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๐๖ และศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง จำนวน ๔,๙๕๑,๙๙๖.๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๕๑

กลุ่มผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	แห่ง	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
สถานประกอบการ (ข้อ ๖ - ๙)	๑,๒๓๑	๒๐,๑๗๙,๑๗๔.๑๙	๕๕.๐๕
ผู้ดำเนินการทดสอบ (ข้อ ๔ และ ๑๑)	๕๔๙	๗,๗๒๑,๕๙๐.๐๐	๒๑.๐๖
ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง (ข้อ ๑๒)	๗๗	๔,๙๕๑,๙๙๖.๑๓	๑๓.๕๑
ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามตรา ๒๖/๔(๒) (ข้อ ๑๑)	๓๖	๓,๘๐๔,๔๐๐.๐๐	๑๐.๓๘
รวม	๑,๘๙๓	๓๖,๖๕๗,๑๐๐.๓๒	



- สถานประกอบการ (ข้อ 6 - 9)
- ผู้ดำเนินการทดสอบ (ข้อ 4 และ 11)
- ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง (ข้อ 12)
- ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถมาตรา 26/4 (2) (ข้อ 11)

รายละเอียดผลการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ ปี ๒๕๖๗	อนุมัติเงินอุดหนุน			ร้อยละ ของการใช้ จ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
			แห่ง	คน	บาท		บาท	ร้อยละ
๑	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฯ ที่มีผู้ผ่านการทดสอบ ๑๐๐ คน (ประกาศข้อ ๔)	๔,๐๒๖,๐๐๐.๐๐	๗๓	๒๐,๑๓๐	๔,๐๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-
๒	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฯ ทดสอบฯ ให้แก่ผู้ที่กรมฯ ส่งไปทดสอบ (ประกาศข้อ ๕)	-	-	-	-	-	-	-
๓	ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุน (ประกาศข้อ ๖)	๖๔๒,๐๓๓.๘๙	๘๑	๑๖,๗๘๖	๗๐๗,๘๑๙.๘๙	๑๑๐.๒๗	๖๕,๙๔๐.๓๐	๐.๑๘
๔	ผู้ประกอบการที่พัฒนาฝีมือแรงงานเกินกว่าร้อยละ ๗๐ (ประกาศข้อ ๗)	๑๙,๘๘๘,๐๐๐.๐๐	๑,๐๙๔	๙๔,๘๘๑	๑๘,๙๗๖,๒๐๐.๐๐	๙๕.๕๒	๙๑๑,๘๐๐.๐๐	๒.๔๙
๕	ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนตามมาตรา ๒๖ (ประกาศข้อ ๘)	๔๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๖	๒๕๗	๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๙.๓๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๑
๖	ผู้ประกอบการที่จ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน (ประกาศข้อ ๙)	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๐	๒๕	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-
๗	ผู้ประกอบการที่ฝึกอบรมลูกจ้างในหลักสูตรสร้างสรรคนวัตกรรมหรือเทคโนโลยี (ประกาศข้อ ๑๐)	-	-	-	-	-	-	-
๘	ผู้ดำเนินการทดสอบฯ ส่งค่าทดสอบเข้ากองทุน (ประกาศข้อ ๑๑)	๖,๕๓๙,๙๔๐.๐๐	๔๗๖	๒๑,๗๗๘	๓,๖๙๕,๕๙๐.๐๐	๙๙.๖๖	๙๖๐,๐๕๐.๐๐	๒.๖๒
	ศูนย์ประเมินฯ ตามมาตรา ๒๖/๔(๒) ส่งค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน (ประกาศข้อ ๑๑)		๓๖	๓,๘๐๖	๓,๘๐๖,๔๐๐.๐๐			
๙	ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง (ประกาศข้อ ๑๒)	๕,๐๐๖,๑๘๘.๑๑	๗๗	๒๐,๙๔๗	๕,๙๕๑,๙๓๖.๑๓	๙๘.๙๒	๕๕,๒๕๑.๙๘	๐.๑๕
๑๐	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการทดสอบมาตรฐานฯ (ประกาศข้อ ๑๓)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๗
รวมทั้งสิ้น		๓๖,๖๕๗,๑๖๒.๐๐	๑,๘๙๓	๑๗๘,๖๓๐	๓๖,๖๕๗,๑๐๐.๓๒	๙๙.๙๙๙๘	๖๑,๖๘	๐.๐๐๐๒

๒.๕ การจัดประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

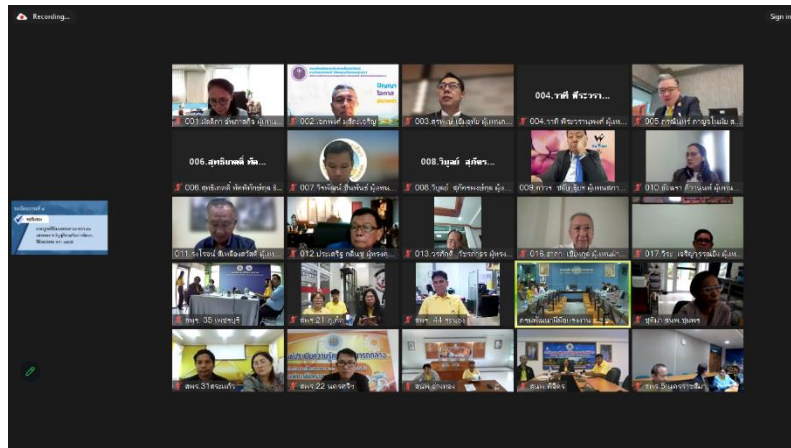
๑) คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๘ ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ผู้แทนสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย และผู้แทนสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เป็นกรรมการ และกรรมการอื่นจำนวนหกคนซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิสองคน จากผู้แทนองค์กรอาชีพสองคน จากผู้แทนฝ่ายนายจ้างหนึ่งคน และจากผู้แทนฝ่ายลูกจ้างหนึ่งคน ให้อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการในกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นผู้ช่วยเลขานุการ โดยคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้มีคำสั่งที่ ๑๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ แต่งตั้งให้รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือผู้ตรวจราชการกรมซึ่งสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อนำภารกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ จำนวน ๘ ครั้ง ดังนี้

ลำดับ	ครั้งที่	วันที่	รูปแบบ และสถานที่จัดประชุม
๑	๗/๒๕๖๖	๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖	ณ ห้องประชุมปรกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒	๘/๒๕๖๖	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปรกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๑/๒๕๖๗	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปรกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๒/๒๕๖๗	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปรกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	๓/๒๕๖๗	๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปรกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖	๔/๒๕๖๗	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปรกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๗	๕/๒๕๖๗	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปรกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๘	๖/๒๕๖๗	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปรกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน





๒) คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

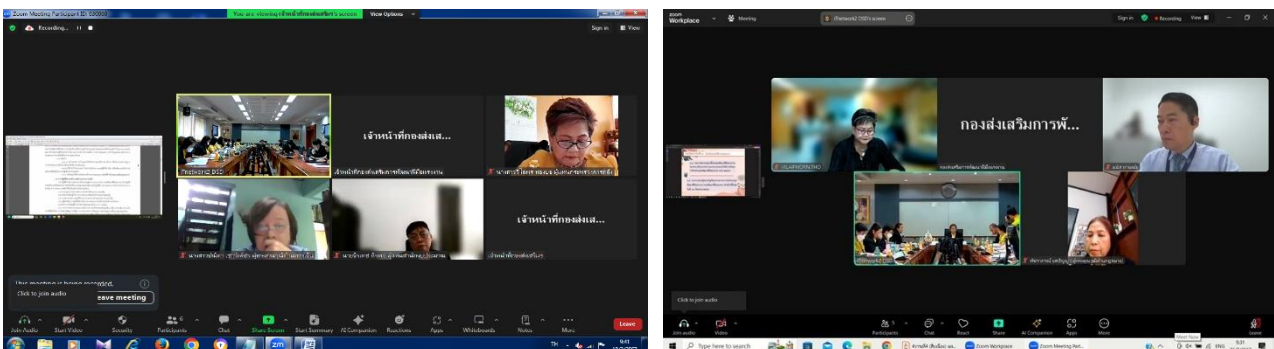
คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นประธาน อนุกรรมการ ผู้แทนกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย ผู้ทรงคุณวุฒิด้านอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นอนุกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อพิจารณาภารกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจำนวน ๖ ครั้ง ดังนี้

ลำดับ	ครั้งที่	วันที่	รูปแบบ และสถานที่จัดประชุม
๑	๖/๒๕๖๖	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาธิการวัยย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒	๑/๒๕๖๗	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาธิการวัยย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๒/๒๕๖๗	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาธิการวัยย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๓/๒๕๖๗	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาธิการวัยย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	๔/๒๕๖๗	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาธิการวัยย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖	๕/๒๕๖๗	๑๓ กันยายน ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาธิการวัยย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน



๓) คณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

คณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นประธานอนุกรรมการ รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้แทนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผู้อำนวยการกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ผู้แทนสภาองค์การนายจ้างแห่งประเทศไทย ผู้แทนสภาองค์การลูกจ้างแรงงานเสรีแห่งชาติ ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย เป็นอนุกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นอนุกรรมการ และเลขานุการ และผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกองทุนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อพิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ลำดับ	ครั้งที่	วันที่	รูปแบบ และสถานที่จัดประชุม
๑	๑/๒๕๖๗	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมอัมพร จุณณานนท์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒	๒/๒๕๖๗	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

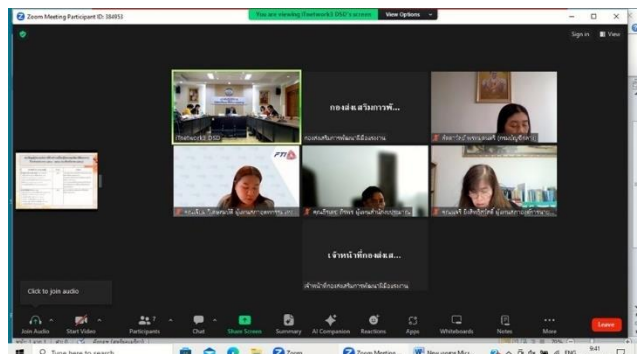
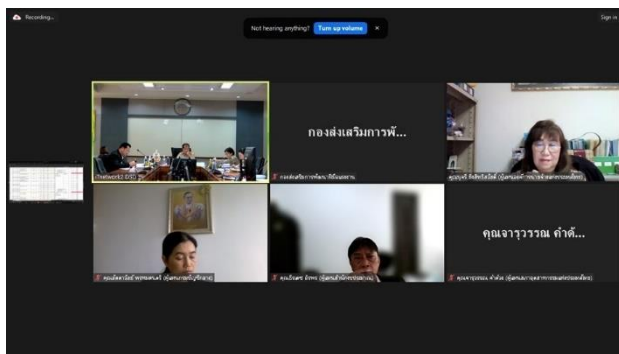


๔) คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ผู้แทนสภาองค์การนายจ้างแห่งประเทศไทย ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย เป็นอนุกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นอนุกรรมการ และเลขานุการ และผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกองทุนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อพิจารณาการอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๖ ครั้ง ดังนี้

ลำดับ	ครั้งที่	วันที่	รูปแบบ และสถานที่จัดประชุม
๑	๖/๒๕๖๖	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒	๑/๒๕๖๗	๓๐ มกราคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๒/๒๕๖๗	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๓/๒๕๖๗	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	๔/๒๕๖๗	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖	๕/๒๕๖๗	๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



๕) คณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

คณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๖ นนทบุรี ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย ผู้แทนสภาองค์การนายจ้างผู้ค้าและบริการเครื่องอุปโภคบริโภค ผู้แทนสภาองค์การลูกจ้างองค์การแรงงานแห่งประเทศไทย ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย เป็นอนุกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกองทุนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากร่างระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงิน พ.ศ. ในเรื่องเกี่ยวกับการจำหน่ายหนี้สูญอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอกร่างกฎหมายและเรื่องอุทธรณ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒.๖ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๓ แผน ได้แก่ ๑) แผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๘) ๒) แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๘) และ ๓) แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๘) โดยดำเนินการภายใต้กิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ซึ่งผลการทบทวนมีรายละเอียดแผนปฏิบัติการฯ ดังนี้

๒.๖.๑ แผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๘)

วิสัยทัศน์

ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพคนทำงานและผู้ประกอบกิจการให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจแบบเดิมไปสู่เศรษฐกิจที่มีการขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม มุ่งสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนคนทำงานให้มีการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มผลิตภาพและมีทักษะฝีมือได้มาตรฐานสามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ประกอบกิจการเตรียมความพร้อมให้แก่คนทำงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ
๓. บริหารจัดการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจนตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน
๒. เพื่อให้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีแนวทางและแผนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เป้าหมายหลัก

๑. เป็นองค์กรหลักให้เงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ
๒. เป็นองค์กรสมรรถนะสูง โดยการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโปร่งใสตรวจสอบได้

ผลผลิต

๑. ผลการให้กู้ยืมเงินเป็นไปตามเป้าหมายและผู้กู้ยืมนำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้ยืม
๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศกำหนด
๓. กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีแนวทางในการบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ผลลัพธ์

๑. เงินให้กู้ยืมเงินจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานส่งผลให้ลูกจ้างมีศักยภาพในการทำงานผู้ประกอบกิจการได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒. หลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานส่งผลให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดแรงจูงใจในการร่วมดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓. ผลการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในภาพรวมอยู่ในระดับ “ผ่าน” และผลคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับไม่น้อยกว่า “ดีมาก”

ประเด็นการพัฒนา

ประเด็นสำคัญเพื่อการพัฒนาวิธีการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์พันธกิจที่กำหนดจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๓ ประเด็นหลัก ได้แก่

ประเด็นหลักที่ ๑ สนับสนุนให้ผู้ประกอบการ มีส่วนร่วมพัฒนาแรงงานของตนให้มีมาตรฐานพร้อมมุ่งสู่การเปลี่ยนแปลงในบริบทของเศรษฐกิจและสังคมในอนาคต

เป้าประสงค์ที่ ๑ การสนับสนุนสถานประกอบการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคนทำงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การสร้างเครือข่ายเพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุงกระบวนการการให้กู้ยืมเงินและให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

เป้าประสงค์ที่ ๒ การประชาสัมพันธ์งานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย

กลยุทธ์ พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์งานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประเด็นหลักที่ ๒ การบังคับใช้กฎหมายให้ผู้ประกอบการ ดำเนินการตามกฎหมายให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เป้าประสงค์ เพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมาย

กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร

ประเด็นหลักที่ ๓ การบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๑ การส่งเสริมการบริหารจัดการกองทุนให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิผลของระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสมเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

เป้าประสงค์ที่ ๒ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานกองทุน

กลยุทธ์ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานกองทุน

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน และกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีศักยภาพสูงขึ้น

กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒.๖.๒ แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๘)

วิสัยทัศน์

ยกระดับมาตรฐานการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

พันธกิจ

๑. พัฒนาบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีความรู้ด้านดิจิทัลให้เท่าทันกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของไทย/โลก

๒. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนางานด้านต่าง ๆ ตามพันธกิจของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็นสำหรับข้าราชการและบุคลากรเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล
๒. เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและสนับสนุนภารกิจหลักของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓. เพื่อให้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีช่องทางในการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ เพื่อตอบสนองผู้ใช้บริการภายในและภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายหลัก

๑. ข้าราชการและบุคลากรของกองทุนมีความรู้และความเข้าใจด้านดิจิทัล
๒. มีระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓. มีระบบสารสนเทศที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง

ผลผลิต

๑. บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจในหลักการที่เกี่ยวข้องกับทักษะด้านดิจิทัล
๒. มีระบบสารสนเทศของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓. ระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับการบำรุงรักษาการทำงานของระบบ

ผลลัพธ์

๑. มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงานของกองทุนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. สามารถใช้ระบบสารสนเทศจัดทำรายละเอียดเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓. กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีระบบสารสนเทศสำหรับรองรับผู้ใช้บริการภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๔. ผลการสำรวจความต้องการระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานพร้อมนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินโครงการจ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕. ระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๖. เว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตอบสนองผู้ใช้บริการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประเด็นการพัฒนา

ประเด็นสำคัญเพื่อการพัฒนาวิธีการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์พันธกิจที่กำหนดจากการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้กำหนด ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

ประเด็นหลักที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้านความรู้เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ บุคลากรได้รับการเพิ่มพูนความรู้และทักษะดิจิทัล (Digital Skill) อย่างเหมาะสมตามลักษณะการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้และทักษะดิจิทัลตามลักษณะการปฏิบัติงาน

ประเด็นหลักที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแบบรวมศูนย์

เป้าประสงค์ ผู้บริหารและบุคลากรมีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กลยุทธ์ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ประเด็นหลักที่ ๓ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
เป้าประสงค์ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานสามารถเข้าถึงประชาชนผู้ใช้บริการหรือกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงและแม่นยำ
กลยุทธ์ เพิ่มช่องทางการเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย และง่ายต่อการเข้าถึงผ่านทางอินเทอร์เน็ต เช่น เว็บไซต์ วิดีโอ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ

๒.๖.๓ แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๘)

วิสัยทัศน์

บริหารและพัฒนาบุคลากรของกองทุนให้มีคุณภาพ เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของกองทุน

พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนให้มีประสิทธิภาพ
๒. พัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจกองทุน
๓. ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนงานด้านทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้กองทุนมีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจนตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน
๒. เพื่อให้กองทุนมีแนวทางและแผนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เป้าหมายหลัก

๑. เพื่อให้กองทุนมีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจนตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียน
๒. เพื่อให้กองทุนมีแนวทางและแผนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓. เพื่อให้การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนมีประสิทธิภาพ และพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจกองทุน

ผลผลิต

๑. ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่จัดทำออกมาเป็นหลักเกณฑ์และคู่มือ อย่างเป็นรูปธรรมตั้งแต่กระบวนการต้นน้ำถึงปลายน้ำ
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้ประสบความสำเร็จ
๓. กองทุนมีสภาพแวดล้อมและระบบนิเวศน์ในการทำงาน (Eco system) ที่มีผลต่อประสิทธิภาพของบุคลากร

ผลลัพธ์

๑. กองทุนมีแนวทางการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒. ผลผลิตของบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่เพิ่มขึ้น อันเนื่องมาจากสมรรถนะการทำงาน
๓. กองทุนมีระบบนิเวศน์ในการทำงานที่เหมาะสม และส่งเสริมให้บุคลากรกองทุนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และแสดงพฤติกรรมที่คาดหวังออกมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการพัฒนา

ประเด็นสำคัญเพื่อการพัฒนาวิธีการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์พันธกิจที่กำหนดจากการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้กำหนด ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

ประเด็นหลักที่ ๑ การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนมีประสิทธิภาพ และธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนให้มีประสิทธิภาพ และธรรมาภิบาล

ประเด็นหลักที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง

เป้าประสงค์ บุคลากรมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติงาน

ประเด็นหลักที่ ๓ การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนงานด้านทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ บุคลากรมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการทำงาน

กลยุทธ์ การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนงานด้านทรัพยากรบุคคล

๒.๖.๔ ผลการดำเนินงานที่สำคัญตามแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

กลุ่มงานบริหารกองทุน

๑) โครงการสัมมนา เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจัดโครงการสัมมนา เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมดิเอมเมอร์ลด์ กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แก่ผู้บริหารให้สามารถนำไปเป็นแนวทางเพื่อกำหนดนโยบายในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานระดับพื้นที่ และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน กลุ่มเป้าหมาย ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กลุ่มตรวจสอบภายในและผู้ประสาน รวมจำนวน ๒๕๐ คน



๒) โครงการสัมมนา เรื่อง สิทธิประโยชน์จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานประสานดำเนินการให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานรวม ๗๒ แห่ง ยกเว้นสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอำนาจเจริญ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานโยธธร์ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานบึงกาฬ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานแม่ฮ่องสอน และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพะเยา ดำเนินการจัดโครงการสัมมนา เรื่อง สิทธิประโยชน์จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เบิกจ่ายจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๔,๔๕๑,๗๘๒.๖๒ บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ชี้แจงการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและสิทธิประโยชน์จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้แก่ การให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน หลักเกณฑ์การยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี (สท. ๒) และวิธีการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้แก่ ผู้ประกอบกิจการ ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๔ และศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยผู้เข้าร่วมสัมมนาตามโครงการ จำนวน ๗,๑๑๘ คน

๓) โครงการนักประชาสัมพันธ์มืออาชีพภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานยุคดิจิทัล

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการนักประชาสัมพันธ์มืออาชีพภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานยุคดิจิทัล รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน มีทักษะความรู้การเป็นนักประชาสัมพันธ์และสามารถประชาสัมพันธ์การให้บริการเงินกู้และเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการได้แก่ เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานที่ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและผู้ประสานงาน รวมจำนวน ๑๐๐ คน



๔) โครงการสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโนโวเทลมารีน่าศรีราชา แอนด์ เกาะสีชัง จังหวัดชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้ประสบผลสำเร็จ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในทิศทางเดียวกัน เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การทำงานร่วมกันและเพื่อรับฟังความคิดเห็นและปัญหาอุปสรรคการปฏิบัติงานกองทุนเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขและวางแผนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย ลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่ปฏิบัติงาน ณ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กลุ่มกฎหมาย กลุ่มตรวจสอบภายใน สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้ประสานงาน และผู้เกี่ยวข้องจำนวน ๑๔๐ คน



๕) กิจกรรมการปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการกิจกรรมการปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๕.๑) จัดประชุมหารือเพื่อพิจารณาร่างหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอัมพร จุณณานนท์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๕.๒) เสนอร่างหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้คณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณา โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอัมพร จุฬานานนท์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาธิการวัยชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และผู้ประกอบการ จากประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมีมติเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๕.๓) ส่งร่างหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้กลุ่มกฎหมายพิจารณาและปัจจุบันอยู่ระหว่างเสนอร่างประกาศฯ ให้คณะกรรมการพิจารณากลับกรอกร่างกฎหมายและเรื่องอุทธรณ์และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๖) กิจกรรมการปรับปรุงกระบวนการให้กู้ยืมเงินและให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการกิจกรรมปรับปรุงกระบวนการให้กู้ยืมเงินและให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน อุดหนุน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กระบวนการให้กู้ยืมเงินและให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนมีความคล่องตัวมากขึ้น โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๖.๑) ระดมความคิดเห็นการปรับปรุงกระบวนการให้กู้ยืมเงินและให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จากผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจากส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง ในโครงการสัมมนา เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ – ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมดิเอ็มเมอรัลด์ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

๖.๒) สรุปข้อมูลการปรับปรุงกระบวนการให้กู้ยืมเงินและให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจากผลการระดมความคิดเห็น ผลการดำเนินงานกระบวนการให้กู้ยืมเงินและให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามกระบวนการ/ ขั้นตอนการปฏิบัติงานและระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนที่กำหนดไว้เดิม เนื่องจากสอดคล้องกับคู่มือสำหรับประชาชนและเป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ หากกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการเพิ่มช่องทางการยื่นคำขอกู้ยืมเงินและเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ตามกฎหมาย จะทำให้ผู้มีสิทธิยื่นคำขอกู้ยืมเงินและรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการ/ขั้นตอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๖.๓) เสนอแนวทางการปรับปรุงกระบวนการให้กู้ยืมเงินและให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนให้ผู้บริหารเห็นชอบ

๖.๔) เผยแพร่กระบวนการให้กู้ยืมเงินและให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

๗) กิจกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๙๕๓,๒๔๒.๘๐ บาท

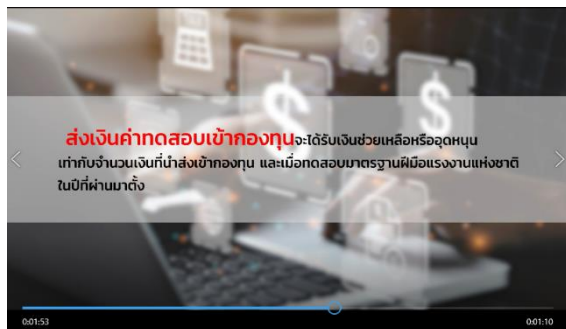
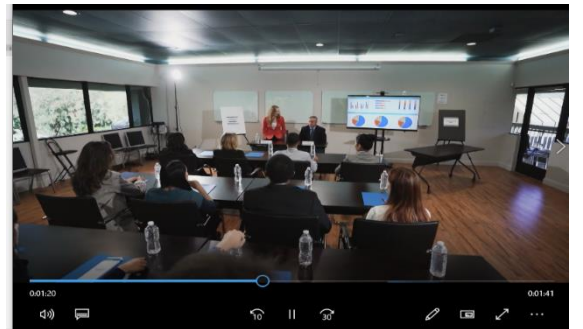
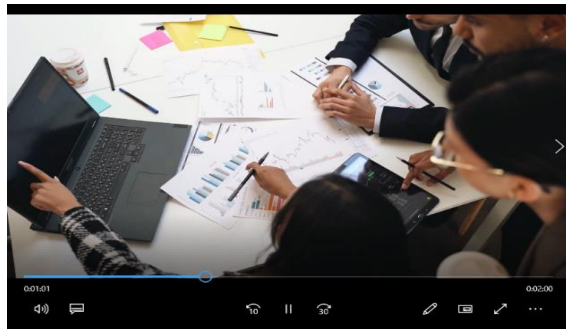
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้สถานประกอบการกิจการได้รับทราบข่าวสารการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ผู้ประกอบการ และศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ ตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ เพื่อส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพแรงงานรองรับการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล ประกอบด้วย ๖ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ในรายการ "ข่าวเที่ยงอมรินทร์" ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง ๓๔ อมรินทร์ ออกอากาศวันจันทร์ - วันศุกร์ ระยะเวลา ๑๑.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. ความยาว ครั้งละ ๒ นาที จำนวน ๒ ตอน

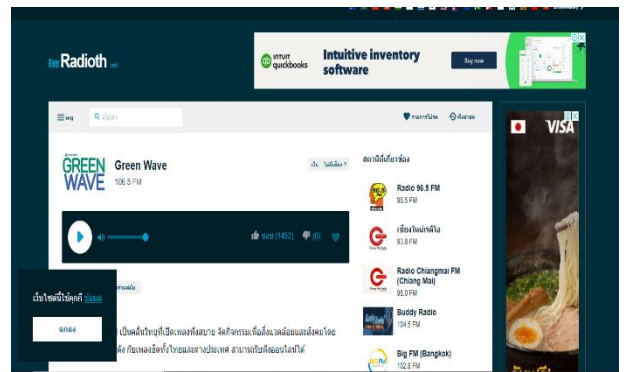
ตอนที่ ๑ เรื่อง การให้กู้ยืมเงิน



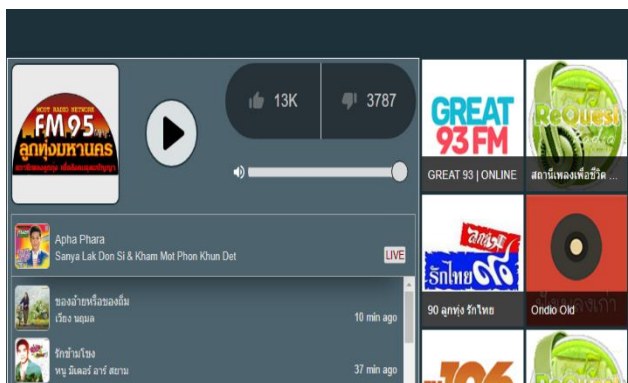
ตอนที่ ๒ เรื่อง การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน



กิจกรรมที่ ๒ จัดทำประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และเผยแพร่ผ่านทางวิทยุ รายการ FM ๑๐๖.๕ Green Wave ทางสถานี ออกอากาศวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๓ ตอน
ตอนที่ ๑ เรื่อง การให้กู้ยืมเงิน ความยาว ๒ นาที
ตอนที่ ๒ เรื่อง การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
ตอนที่ ๓ ข่าวประชาสัมพันธ์การให้กู้ยืมเงิน



กิจกรรมที่ ๓ จัดทำประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และสัมภาษณ์ผ่านทางวิทยุ รายการ ลูกทุ่งมหานคร ออกอากาศวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. จำนวน ๒ ตอน
ตอนที่ ๑ การให้กู้ยืมเงิน



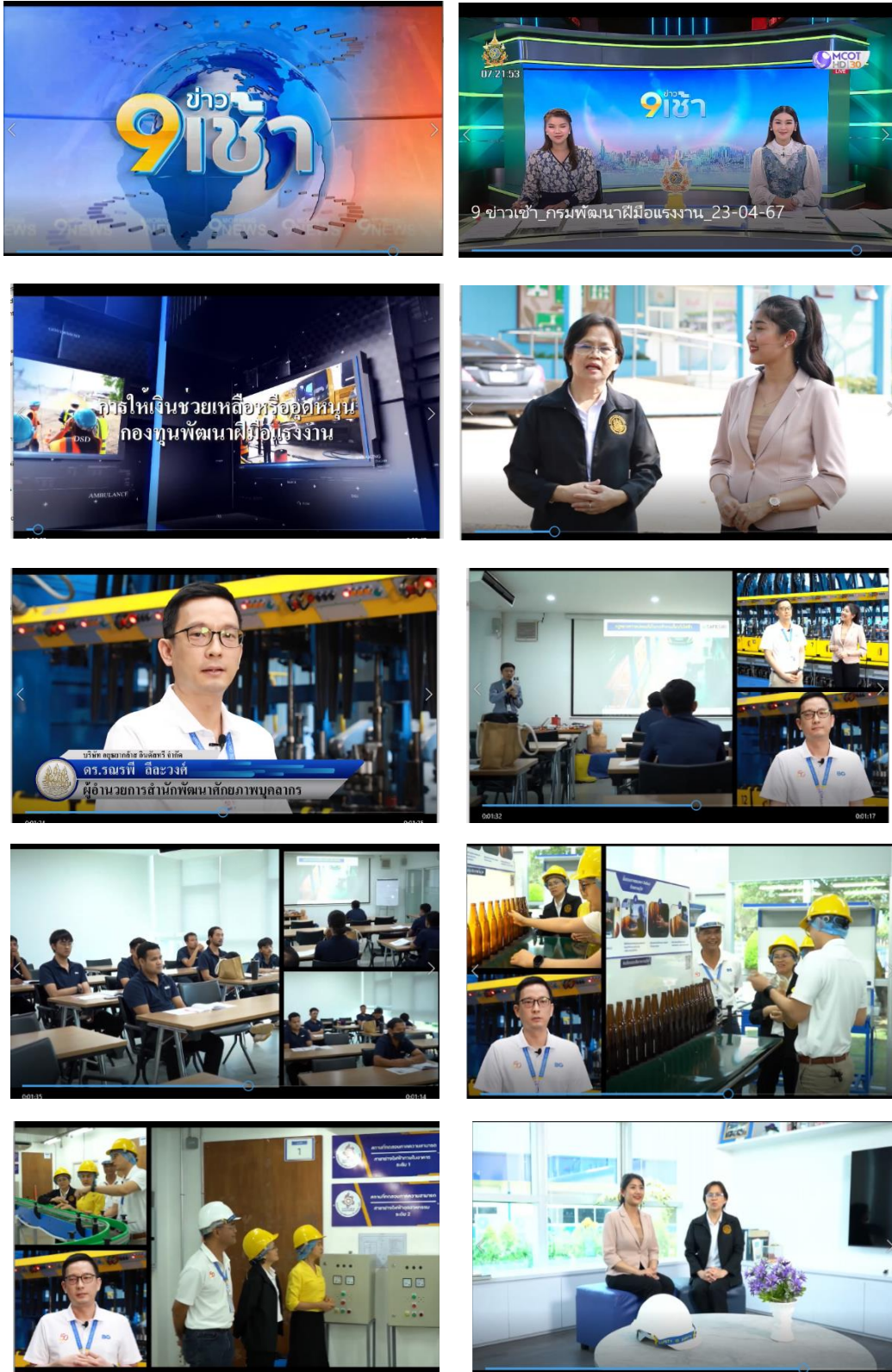
กิจกรรมที่ ๕ ผลิตและเผยแพร่สื่อกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผ่านทางสื่อโทรทัศน์ ในรายการ “๙ ชั่วโมง” ออกอากาศวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๐๖.๐๐ - ๐๗.๕๐ น. ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง ๙ เอ็มคอตเอชดี MCOT HD ๓๐

ตอนที่ ๑ เรื่อง การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ความยาว ๒.๐๐ นาที

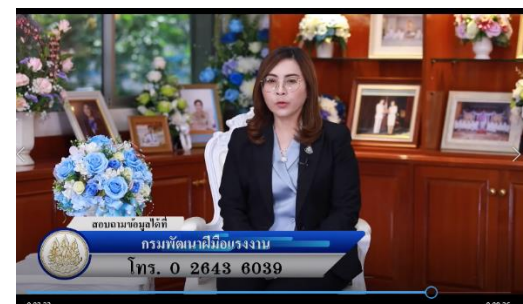


สามารถติดต่อได้ที่
สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน
สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ทั่วประเทศ
สอบถามข้อมูลได้ที่
กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทร. 0 2643 6039

ตอนที่ ๒ เรื่อง การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ความยาว ๒.๐๐ นาที



ตอนที่ ๓ เรื่อง การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ความยาว ๒.๐๐ นาที



ตอนที่ ๔ เรื่อง การให้กู้ยืมเงิน ความยาว ๒.๐๐ นาที



ตอนที่ ๕ เรื่อง การให้กู้ยืมเงิน ความยาว ๒.๐๐ นาที



กิจกรรมที่ ๖ จัดทำวัสดุประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อประชาสัมพันธ์การให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้สถานประกอบกิจการได้รับทราบข่าวสารการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ผู้ประกอบกิจการ และศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ ตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ผ่าน QR Code ในรูปแบบของกระเป๋า และแจกจ่ายไปยังหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ตั้งอยู่ทั่วประเทศเพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป



กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน



๘) กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการ กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเงินให้กู้ยืม และเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนที่มีต่อสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๘.๑) จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเงินให้กู้ยืมและเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนที่มีต่อสื่อประชาสัมพันธ์กองทุน

๘.๒) แบบสำรวจได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานภายในไตรมาสที่ ๒ ตามหนังสือกลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๘/นพ. ๐๗๓๘ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแบบสำรวจความพึงพอใจของกลุ่มผู้รับบริการเงินกู้ยืม เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และผู้ใช้ระบบ PRB e-Service ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๘.๓) แจ้งเวียนให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ตามหนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๘/ว๐๒๙๘ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

๘.๔) สรุปผลความพึงพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและนำเสนอผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อพิจารณา ให้ข้อเสนอแนะ ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารกองทุน ที่ รง ๐๔๐๘/บก ๒๒๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๗๙๑ แห่ง ดังนี้

(๑) ผู้ขอกู้ยืมเงิน ตอบแบบสอบถามจำนวน ๖๗ แห่ง ความพึงพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานอยู่ในระดับ ๔.๔๖ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๐

(๒) ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ตอบแบบสอบถามจำนวน ๗๒๔ แห่ง ความพึงพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานอยู่ในระดับ ๔.๖๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๐

(๓) ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- ควรเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข่าวสารของกองทุน เช่น สื่อโซเชียลต่างๆ วิทยุชุมชน อีเมล ไลน์ออฟฟิศเชียล เป็นต้น หรือจัดการอบรม สัมมนา เพื่อให้เข้าถึงสถานประกอบการมากขึ้น

- ควรจัดทำสื่อที่เป็นวิดีโอตัวอย่าง พร้อมทั้งบอกขั้นตอนหรือเงื่อนไขการขอกู้ยืมเงินหรือการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเพื่อสร้างความเข้าใจและแรงจูงใจแก่ผู้รับบริการ

- ควรจัดทำสื่อให้เข้าใจง่าย สามารถเข้าใจได้ทันทีในโปสเตอร์เดียวกัน ไม่ใช่ภาษากฎหมาย

- ควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ ในเว็บไซต์หรือช่องทางอื่น ให้เป็นปัจจุบัน และเพิ่มความถี่ในการลงข้อมูลข่าวสาร ข้อความที่น่าสนใจ เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้รับบริการ

กลุ่มงานส่งเสริมการรับรองสิทธิประโยชน์

๑) โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้านการประเมินเงินสมทบ

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องแกรนด์บอลรูม ชั้น ๓ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพมหานคร ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๖๘ คน ประกอบด้วย บุคลากรผู้ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้านการประเมินเงินสมทบจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน และเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑๖๘ คน วิทยากร และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๒ คน โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อชี้แจงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานการคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและเงินเพิ่มตามกฎหมาย

(๒) เพื่อชี้แจงการบันทึกข้อมูลการยื่นแบบ (สท. ๒) ในระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน การสอบทานความถูกต้องในการรับยื่นแบบ (สท. ๒) การบันทึกได้รับรายได้เงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและข้อควรระวังในการรับชำระเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๓) เพื่อชี้แจงการติดตามสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๔) เพื่อชี้แจงการดำเนินการสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินเงินสมทบ และประเด็นคำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง รวมถึงมาตรการบังคับกฎหมายทางปกครอง

(๕) เพื่อชี้แจงระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินเงินสมทบประเด็นปัญหาที่พบบ่อย และข้อควรระวังสำหรับเจ้าหน้าที่



๒) กิจกรรมการกำกับดูแลติดตามผู้ประกอบการกิจการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี

กลุ่มงานส่งเสริมการรับรองสิทธิประโยชน์ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้ดำเนินการกิจกรรมการกำกับดูแลติดตามผู้ประกอบการกิจการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี ตามขั้นตอน ดังนี้

๑. ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลผู้ประกอบการที่อยู่ในข่ายบังคับต้องยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี

๒. ทำหนังสือถึงสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการในเขตพื้นที่รับผิดชอบในแต่ละจังหวัดทราบ และเตรียมความพร้อมดำเนินการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี พร้อมแจ้งอัตราค่าจ้างขั้นต่ำล่าสุดที่ใช้เป็นฐานค่าจ้างในการคำนวณเงินสมทบประจำปี

๓. กำกับดูแลสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ในการติดตามผู้ประกอบการให้ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และการบันทึกผลการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี ผ่านระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน (<http://datacenter.dsd.go.th>)

๔. ทำหนังสือถึงสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้เร่งรัด ติดตามผู้ประกอบการที่อยู่ในข่ายบังคับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่ยังไม่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี ให้ยื่นแบบเสร็จสิ้น (ปรับเพิ่มความถี่ในการติดตาม และเพิ่มการมอบหมายให้หน่วยปฏิบัติรายงานผลการดำเนินงานที่ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่กรมฯ กำหนดไว้เดิม รวมทั้งปรับปรุงแนวปฏิบัติที่ใช้อยู่ในปัจจุบันให้ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด)

๕. ตรวจสอบผลการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี ทางระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน (<http://datacenter.dsd.go.th>) และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ โดยมีผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖,๙๐๖ แห่ง จากเป้าหมาย ๑๗,๗๕๕ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เอส รัชดา เลเซอร์ กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะทำงานการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ และเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๔๗ คน กิจกรรม ประกอบด้วย

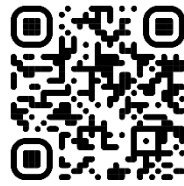
(๑) การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน

(๒) การพิจารณาบทบาทหน้าที่การบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

(๓) ระดมความคิดเห็นร่วมกันในการพิจารณาวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี ๒๕๖๗ การระบุปัจจัยเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จากการวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ COSO ERM ๔ ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน และด้านกฎระเบียบต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับกระบวนการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากความเพียงพอของการควบคุมภายในและความเสี่ยงที่เหลืออยู่จากปีก่อน รวมทั้งความเชื่อมโยงกับเป้าหมาย ประจำปี ๒๕๖๖ ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง ประกอบด้วยโอกาสและผลกระทบที่จะเกิดระดับองค์กร โดยนำฐานข้อมูลของกองทุนฯ มาใช้ในการพิจารณากำหนดระดับความรุนแรง และจัดทำแผนภาพความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile) ที่แสดงสถานะของระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงโดยรวมเป็นพิกัดของโอกาส และผลกระทบ ใช้สีแทนระดับความรุนแรง ซึ่งทำให้เห็นการกระจายตัวของปัจจัยเสี่ยงขององค์กร และขอบเขตของความรุนแรงที่องค์กรยอมรับได้ และการกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง การวิเคราะห์ต้นทุน - ผลประโยชน์ (Cost - Benefit) แต่ละทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง

โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้นำเสนอและได้รับความเห็นชอบคู่มือและแผนงานการบริหารความเสี่ยงฯ จากคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จากนั้นได้แจ้งเวียนคู่มือและแผนงานฯ ดังกล่าวให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป



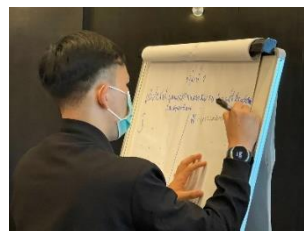


คู่มือและแผนงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
ประจำปีบัญชี 2567

๒) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ และช่วงที่ ๒ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมกราฟ (บางกอก ซญา) กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ และมีส่วนร่วมระดมความคิดเห็นในการทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการดิจิทัล ด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๕ คน ประกอบด้วย คณะทำงานพิจารณาทบทวน แผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ผู้แทนสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร ผู้แทนสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๖ นนทบุรี ผู้แทนหน่วยงาน ส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้นำเสนอและได้รับความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ จากคณะกรรมการ บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ และคณะกรรมการส่งเสริม การพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ จากนั้นกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้จัดส่งแผนฯ ให้กรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ และกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้เผยแพร่ให้แก่ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน



๓) โครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้มีระบบสารสนเทศที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานกองทุนฯ ให้เป็นไปอย่างสะดวกและรวดเร็ว ลดระยะเวลาและขั้นตอน รวมทั้งลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน อันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งมีการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) เสนอและได้รับความเห็นชอบโครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยใช้เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) จากคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งได้รับอนุมัติโครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๘/๑๕๗๙ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

(๒) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นประธาน เจ้าหน้าที่ของกองบริหารการคลัง และเจ้าหน้าที่ของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างฯ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
๑/๒๕๖๖	๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑/๒๕๖๗	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗	ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

โดยที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และราคากลาง ในวงเงิน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้เสนอและได้รับความเห็นชอบร่างรายละเอียดขอบเขตของงานฯ จากอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานแล้ว ตามหนังสือกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๘/๐๗๘๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗





(๓) กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้อนุมัติจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชี กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงิน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเบิกจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามหนังสือ กองบริหารการคลัง ที่ รง ๐๔๐๒/๐๕๖๙ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ พร้อมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดประชุม คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ครั้ง โดยที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เห็นชอบรับราคา ของบริษัท วี ไฮแนป เทคโนโลยี จำกัด จำนวนเงิน ๔,๔๗๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เนื่องจาก เป็นผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน เป็นผู้มีผลการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ดีที่สุด และเสนอราคาอยู่ในวงเงินราคากลางที่กรมฯ กำหนด

(๔) กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้ว่าจ้างบริษัทวี ไฮแนป เทคโนโลยี จำกัด ในวงเงิน ๔,๔๗๐,๐๐๐ บาท ตามสัญญาเลขที่ ๐๕๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐๐ วัน ครบกำหนดวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการจ้าง จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (งวดที่ ๑) จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
๑/๒๕๖๗	๑๘ กันยายน ๒๕๖๗	ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒/๒๕๖๗	๒๓ กันยายน ๒๕๖๗	ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน การเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ เห็นชอบรับมอบงานงวดที่ ๑ ประกอบด้วย ๑) แผนการส่งมอบงานตามงวดงาน ๒) เอกสารสรุปความต้องการ ของระบบจากการวิเคราะห์ระบบในเบื้องต้น และ ๓) เอกสารการวิเคราะห์และออกแบบระบบงานทุกระบบ (ชุดเบื้องต้น) พร้อมทั้ง กรมพัฒนาฝีมือแรงงานอนุมัติเบิกเงินค่าจ้างเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานนโยบายและแผนงาน ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๘/นพ. ๐๕๒๘ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗





๔) กิจกรรมจัดทำสรุปประเด็นถาม - ตอบที่พบบ่อย (FAQ) ของภารกิจด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้พัฒนาเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นตอบสนองต่อผู้ใช้บริการทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและบริการต่างๆ ของกองทุนฯ ให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย ดังนั้น เพื่อเป็นการใช้ช่องทางดังกล่าวให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการเผยแพร่และสร้างการรับรู้ถึงภารกิจกองทุนฯ ให้เป็นที่รู้จักเพิ่มขึ้น จึงได้จัดทำสรุปประเด็นถาม - ตอบที่พบบ่อย (FAQ) ของภารกิจด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเรียนรู้องค์ความรู้ที่จำเป็นในภารกิจต่างๆ ของกองทุนฯ ผ่านช่องทางดังกล่าว รวมทั้งเป็นการสนับสนุนให้ผู้รับบริการเข้าใจขั้นตอนและกระบวนการให้บริการตามภารกิจกองทุนฯ เพื่อทำความเข้าใจเบื้องต้นประกอบการตัดสินใจก่อนมาขอรับบริการผ่านประเด็นถาม - ตอบที่พบบ่อย และเป็นการลดภาระเจ้าหน้าที่ในการให้ข้อมูลในประเด็นที่มีการติดต่อสอบถามเข้ามาบ่อยครั้ง

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำสรุปประเด็นถาม - ตอบที่พบบ่อย (FAQ) ของภารกิจด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑๐ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นประธาน และเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (กลุ่มงาน/ฝ่าย) ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อวิเคราะห์และสรุปประเด็นถาม - ตอบที่มีความถี่สูงเพื่อคัดเลือกเข้าสู่ระบบ FAQ จัดทำคำตอบสำหรับคำถามสำคัญใน FAQ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง ความทันสมัย และทันเวลาของคำตอบที่จะบรรจุใน FAQ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
๑/๒๕๖๗	๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒/๒๕๖๗	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

โดยที่ประชุมคณะทำงานจัดทำสรุปประเด็นถาม - ตอบที่พบบ่อย (FAQ) ของภารกิจด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบและมอบหมายเจ้าหน้าที่แต่ละกลุ่มงาน/ฝ่าย แก่ไขและเพิ่มเติมข้อมูลตามรายละเอียดเกี่ยวกับประเด็นถาม - ตอบที่พบบ่อย จำนวน ๙ ประเด็น ประกอบด้วย ๑) การขอกู้ยืมเงิน ๒) การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๓) การดำเนินการเกี่ยวกับลูกหนี้เงินกู้ ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ๔) การยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุน (สท. ๒) และการประเมินเงินสมทบกองทุน ๕) การยื่นรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ๖) ระบบออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ๗) การบันทึกบัญชี ๘) ประเด็นสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และ ๙) ลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและพัสดุกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พร้อมนำเข้าสู่ข้อมูลคำถาม - คำตอบที่ได้รับการแก้ไขเข้าสู่ระบบ FAQ เรียบร้อยแล้ว



๕) กิจกรรมสำรวจความพร้อมใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำกิจกรรมสำรวจความพร้อมใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานขึ้น เพื่อเป็นการตรวจสอบสภาพความพร้อมใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์กองทุนฯ ว่ามีสภาพที่พร้อมใช้งานที่ดีจำนวนเท่าใด และมีอายุการใช้งานเท่าใด ประกอบการจัดทำแผนความเพียงพอของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์กองทุนฯ และเพื่อจัดทำข้อเสนอเพื่อขอรับจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์กองทุนฯ จากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีหนังสือถึงหน่วยงานในพื้นที่ให้ตอบแบบสำรวจความพร้อมใช้งานและความต้องการขอรับจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์จากเงินงบประมาณกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งตรวจสอบและยืนยันความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแผนขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นประธาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกองทุน ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการรับรองสิทธิประโยชน์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินและบัญชีกองทุน ผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (กลุ่มงาน/ฝ่าย) ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และประเมินความจำเป็นหรือความเพียงพอของทรัพยากรสารสนเทศของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พร้อมทั้งจัดทำแผนขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน ๑ ครั้ง โดยที่ประชุมคณะทำงานพิจารณาแผนขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบหลักเกณฑ์ในการพิจารณาความต้องการขอทดแทนและขอรับจัดสรรเพิ่มเติมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์จากเงินงบประมาณกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแผนขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

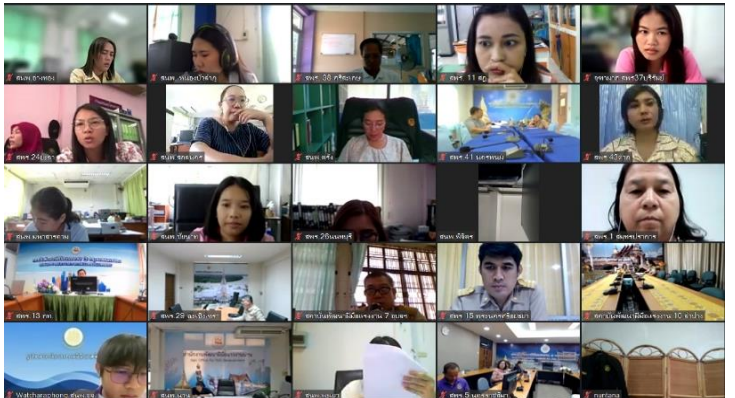


พร้อมทั้ง มอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำข้อเสนอเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต่อไป

๖) กิจกรรมประชุมชี้แจงทบทวนแนวปฏิบัติการใช้งานระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนผ่านระบบออนไลน์

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้แจ้งจัดทำระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เป็นการเพิ่มช่องทางการให้บริการ ทันสมัย รวดเร็ว และสามารถสื่อสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และให้หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ ณ ส่วนภูมิภาคได้มีการทดลองใช้ระบบดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในการใช้ระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเป็นไปในแนวทางเดียวกันและถูกต้อง จึงต้องมีการทบทวนองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานดังกล่าวให้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่กำหนด

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดประชุมชี้แจงทบทวนแนวปฏิบัติการใช้งานระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ โดยมีผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นประธาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกองทุน ผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นผู้เข้าร่วมประชุม พร้อมทั้ง ทีมงานผู้พัฒนาระบบของบริษัท วี ไฮแนป เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้ชี้แจงการทบทวนแนวปฏิบัติการใช้งานระบบฯ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และเสนอประเด็นที่ต้องปรับปรุงกระบวนการในการพัฒนาระบบ ๒ ส่วน ได้แก่ ๑) การใช้งานระบบการกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๓ ประเด็น และ ๒) การใช้งานระบบการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๒ ประเด็น และขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานใช้งานระบบฯ ให้ครบทุกหน่วยงาน รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้สถานประกอบการที่ทราบว่ามีระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับยื่นคำขอกู้ยืมเงินและการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน



กลุ่มงานการเงินและบัญชีกองทุน

การประชุมชี้แจงทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจัดกิจกรรมการประชุมชี้แจงทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนฯ ได้อย่างถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกันรวมถึงแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประเด็นปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานและแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนฯ โดยผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุน ทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค รวมทั้งสิ้น ๑๓๔ คน ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
๑	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวินัย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒	๒๖ เมษายน ๒๕๖๗	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ห้องประชุมอัมพร จุณณานนท์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



ฝ่ายบริหารทั่วไป

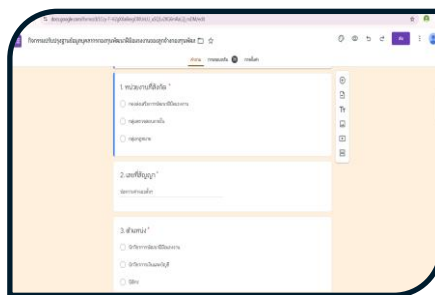
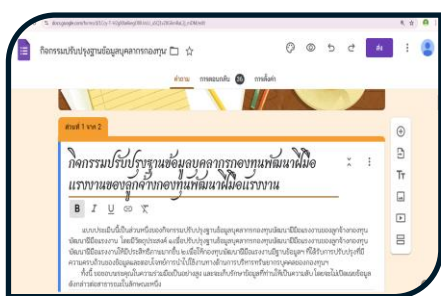
๑) กิจกรรมปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินกิจกรรมปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและเพื่อให้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีฐานข้อมูลฯ ที่ได้รับการปรับปรุงที่มีความครบถ้วนของข้อมูลและตอบโจทย์การนำไปใช้งานทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ซึ่งมีขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมดังนี้

๑. ทบทวนฐานข้อมูลบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่มีอยู่เดิม
๒. ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อการเป็น HRIS (Human Resource Information System)
๓. นำเสนอฐานข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงให้ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทราบ

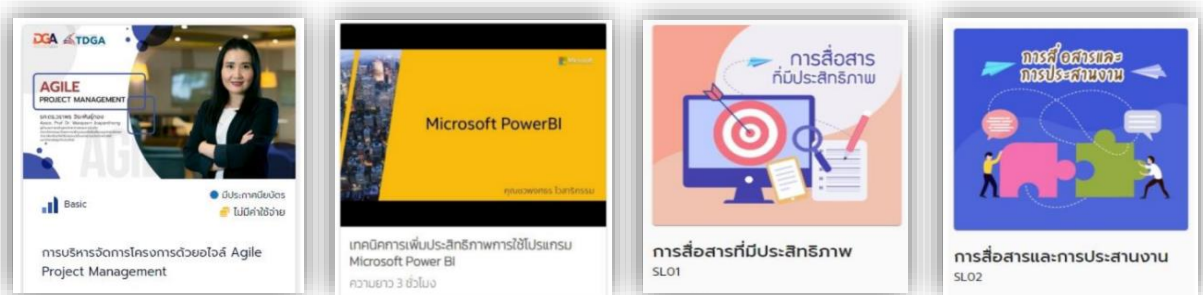
ซึ่งผลที่ได้จากการดำเนินกิจกรรมปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยการทบทวนฐานข้อมูลบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีอยู่เดิม และจัดทำแบบสำรวจข้อมูลส่วนบุคคลออนไลน์โดยให้ลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตอบแบบสำรวจข้อมูลส่วนบุคคลออนไลน์ ผ่าน Google form มาดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรกองทุนฯ ให้มีความครบถ้วนของข้อมูลและตอบโจทย์การนำไปใช้งานทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีเพื่อนำมาพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ ของลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีผลการดำเนินกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๐๘ ของจำนวนลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน



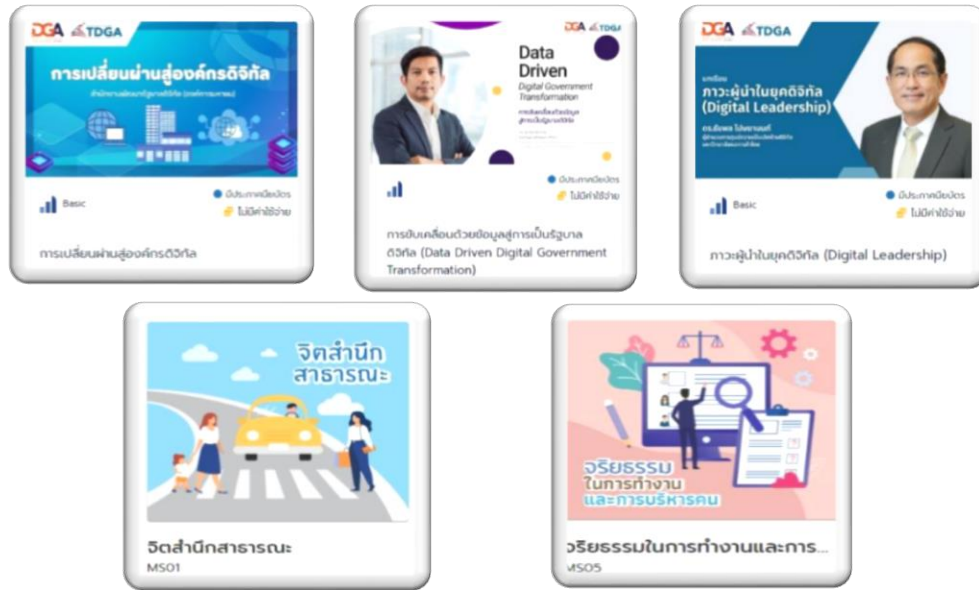
๒) กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan)

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินกิจกรรมจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีกรอบแนวทางในการพัฒนาตนเอง และได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงาน จึงได้กำหนดให้บุคลากรดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รอบ ๆ ละไม่น้อยกว่า ๕ ประเด็นการพัฒนา (กรมกำหนด ๓ ประเด็น และผู้บังคับบัญชาร่วมกับบุคลากรกำหนด ๒ ประเด็น) โดยการเรียนรู้ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. เว็บไซต์ของ TDGA และเว็บไซต์ของ DSD Online Training ดังนี้

- รอบที่ ๑ (ตุลาคม ๖๖ – มีนาคม ๖๗) ประเด็นการพัฒนาที่กำหนด ๓ ประเด็น ดังนี้
 - ๑) ประเด็นกำหนดทิศทาง นโยบาย และยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาองค์กรดิจิทัลที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลและการทำงานข้ามหน่วยงาน โดยเรียน e - Learning ของ TDGA จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่
 - หลักสูตรการบริหารจัดการโครงการด้วยอโกลี Agile Project Management ระยะเวลา ๑.๓๐ ชั่วโมง
 - ๒) ประเด็นวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ โดยเรียน e-Learning ของ DSD Online Training จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่
 - หลักสูตรเทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้โปรแกรม Microsoft Power BI ระยะเวลา ๓.๐๐ ชั่วโมง
 - ๓) ประเด็นทักษะการสื่อสารโน้มน้าว (Communicating and Influencing) โดยเรียน e - Learning ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่
 - หลักสูตรการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ SL01 ระยะเวลา ๒.๒๐ ชั่วโมง
 - หลักสูตรการสื่อสารและการประสานงาน SL02 ระยะเวลา ๒.๐๐ ชั่วโมง



- รอบที่ ๒ (เมษายน – กันยายน ๖๗) ประเด็นการพัฒนาที่กำหนด ๓ ประเด็น ดังนี้
 - ๑) ประเด็นขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Transformation) โดยเรียน e - Learning ของ TDGA จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่
 - หลักสูตรการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล ระยะเวลา ๑.๐๐ ชั่วโมง
 - หลักสูตรการขับเคลื่อนด้วยข้อมูลสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล (Data Driven Digital Government Transformation) ระยะเวลา ๒.๐๐ ชั่วโมง
 - ๒) ประเด็นเก่งกระบวนงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง โดยเรียน e-Learning ของ TDGA จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่
 - หลักสูตรภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล (Digital Leadership) ระยะเวลา ๑.๓๐ ชั่วโมง
 - ๓) ประเด็นการยึดมั่นในมาตรฐานจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ (Demonstrating Integrity) โดยเรียน e - Learning ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่
 - หลักสูตรจิตสำนึกสาธารณะ MS01 ระยะเวลา ๓.๐๐ ชั่วโมง
 - หลักสูตรจริยธรรมในการทำงานและการบริหารคน MS05 ระยะเวลา ๒.๒๐ ชั่วโมง



ผลการดำเนินงานรอบที่ ๑ (ตุลาคม ๖๖ – มีนาคม ๖๗) และรอบที่ ๒ (เมษายน – กันยายน ๖๗) มีบุคลากรกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เข้าร่วมกิจกรรมจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ไม่น้อยกว่า ๕ ประเด็นต่อรอบการพัฒนา และได้รับการพัฒนาสำเร็จตามแผนที่กำหนด จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากรกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓) กิจกรรมจัดทำแนวทางสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินกิจกรรมจัดทำแนวทางสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจ และจัดทำ/ทบทวนแนวทางการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชาเพื่อนำไปสู่การประเมินผล และปรับปรุงแนวทางการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและระหว่างหน่วยงานภายในกองทุนเพื่อการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข และเกิดประสิทธิผลในการทำงาน ซึ่งมีขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมดังนี้

(๑) สำรวจและประเมินความสัมพันธ์ภายในองค์กรก่อนดำเนินกิจกรรม

(๒) จัดทำแนวทางพัฒนาการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกองทุน

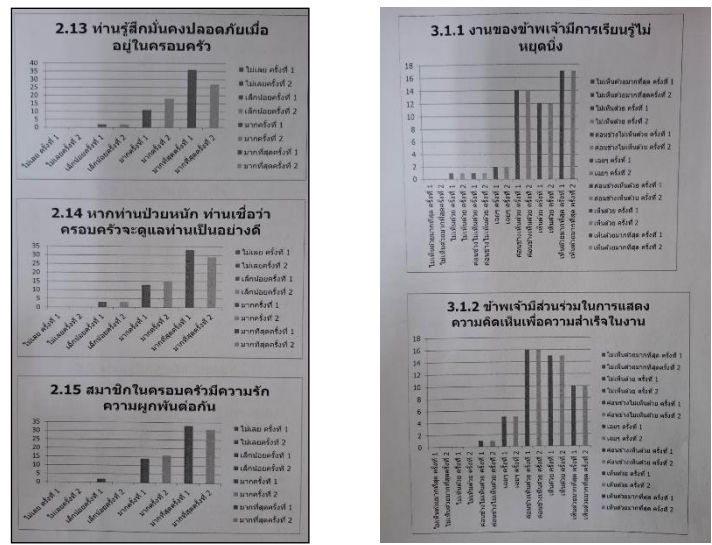
(๓) แจกเวียนแนวทางพัฒนาการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา เพื่อให้บุคลากรดำเนินการ

(๔) ประเมินความสัมพันธ์ภายในองค์กรหลังดำเนินกิจกรรม

(๕) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานต่อผู้บริหารกองทุนเพื่อให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ

ผลการดำเนินงานกิจกรรมจัดทำแนวทางสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการสำรวจและประเมินความสัมพันธ์ภายในองค์กร โดยนำผลที่ได้จากการสำรวจมาจัดทำแนวทางการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา และขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเข้าร่วมกิจกรรม “Storytelling Workshop” โดยการบันทึกเรื่องราวการทำงานในหัวข้อ “คนแย่ๆ ที่แก้ไม่ได้” และ “คนดีๆ ที่ประทับใจ” เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการพัฒนาหน่วยงานด้านการบริหารงานบุคคล

การเรียนรู้และสร้างแรงจูงใจ ตลอดจนสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งผลที่ได้จากการดำเนินกิจกรรมทำให้เกิดความสัมพันธ์ที่เหนียวแน่นในที่ทำงาน จะทำให้พนักงานรู้สึกมีส่วนร่วม ต่อดังค์กรและรู้สึกสนุกกับการทำงานมากขึ้น รวมทั้งยังมีการพัฒนาตนเอง และมีความผ่อนคลายในการทำงาน นอกจากนี้ ยังช่วยให้พนักงานสามารถทุ่มเทกับการทำงานได้อย่างเต็มที่ ผลลัพธ์ที่ตามมาคือ สามารถทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุขเพิ่มมากขึ้น



๔) กิจกรรมจัดทำคลังความรู้ (Knowledge Management) ด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินกิจกรรมจัดทำคลังความรู้ (Knowledge Management) ด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการในการพัฒนา (Training Needs) ทักษะและความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดทำ สร้างแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญทั้งทักษะและองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่บุคลากร โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

- (๑) สำรวจความต้องการพัฒนา (Training Needs) ทักษะและความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๒) จัดทำแหล่งเรียนรู้/สร้างคลังความรู้เพื่อพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ตามความต้องการพัฒนาของบุคลากรของกองทุน
 - (๓) เผยแพร่คลังความรู้ให้แก่บุคลากรกองทุน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ผลการดำเนินงานกิจกรรมจัดทำคลังความรู้ (Knowledge Management) ด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจความต้องการพัฒนา (Training Needs) ทักษะและความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) พร้อมทั้งจัดประชุม ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบจัดทำคลังความรู้ (Knowledge Management) จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติการจ้างลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. คำถามที่พบบ่อย (Frequently Asked Questions : FAQ)

ทั้งนี้ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางหนังสือเวียนและทางเว็บไซต์ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และเว็บไซต์กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



คำถามที่พบบ่อย
 (Frequently Asked Questions: FAQ)
 (Knowledge Management: RM)

ประเด็นที่ 1 : การขอรับเงิน

ประเด็นที่ 2 : การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

ประเด็นที่ 3 : การดำเนินการเกี่ยวกับลูกจ้างเงินกู้ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2539

ประเด็นที่ 4 : การยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุน (สท.2) และการประเมินเงินสมทบกองทุน

ประเด็นที่ 5 : การยื่นรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ประเด็นที่ 6 : ระบบออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประเด็นที่ 7 : การบันทึกบัญชี

ประเด็นที่ 8 : ประเด็นสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ประเด็นที่ 9 : ลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและเม็ดเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

FAQ
 ประเด็นถาม-ตอบที่พบบ่อย (FAQ) ของการจ้างงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นการรวบรวมข้อสงสัยที่พบบ่อยในการปฏิบัติงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เลขที่ 19 ถนนพหลโยธิน 19 กรกฎาคม 2567

ส่วนที่ ๓

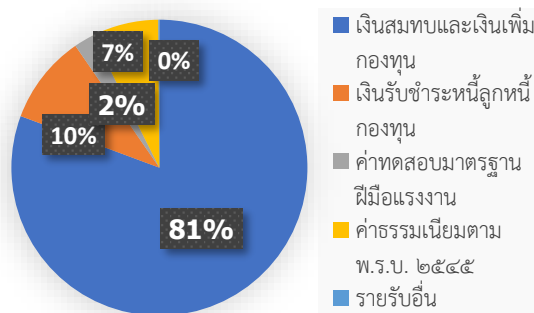
รายงานทางการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ภาพรวมฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีบัญชี ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

๓.๑ รายรับ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีรายรับ จำนวน ๓๔๔,๐๗๐,๕๘๓.๒๑ บาท ซึ่งเป็นรายการเงินที่จัดเก็บได้มากที่สุด ๓ ลำดับแรก ได้แก่ เงินสมทบและเงินเพิ่มกองทุนฯ จำนวน ๒๗๗,๖๓๑,๕๑๑.๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๙ เงินรับชำระหนี้จากลูกหนี้กองทุนฯ จำนวน ๓๓,๔๘๔,๔๖๔.๙๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๒ และค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ จำนวน ๒๕,๑๕๑,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๓๑ รายละเอียด ดังนี้

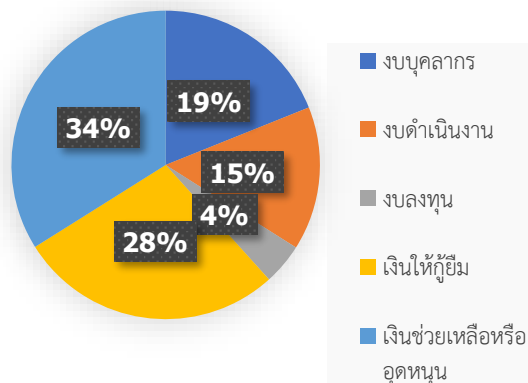
รายการ	ยอดรายรับ
เงินสมทบและเงินเพิ่มกองทุน	๒๗๗,๖๓๑,๕๑๑.๕๕
เงินรับชำระหนี้ลูกหนี้กองทุน	๓๓,๔๘๔,๔๖๔.๙๔
ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	๗,๔๘๗,๕๑๖
ค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๕	๒๕,๑๕๑,๗๐๐
รายรับอื่น	๓๘๓,๖๒๔.๓๙
รวมรายรับ	๓๔๔,๐๖๓,๕๘๓.๒๑



๓.๒ รายจ่าย

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับจัดสรรเงินงบประมาณกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวนเงิน ๑๐๘,๖๙๐,๕๔๘.๒๙ บาท ซึ่งเมื่อสิ้นปีงบประมาณสามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน ๑๐๘,๐๖๖,๗๘๘.๒๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๓ รายละเอียด ดังนี้

รายการ	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย
งบบุคลากร	๒๐,๘๗๕,๒๓๓	๒๐,๔๕๒,๘๖๒.๔๓
งบดำเนินงาน	๑๖,๔๕๕,๑๕๓.๒๙	๑๖,๒๘๓,๘๒๕.๕๒
งบลงทุน	๔,๗๐๓,๐๐๐	๔,๖๗๓,๐๐๐
เงินให้กู้ยืม	๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	๓๖,๖๕๗,๑๖๒	๓๖,๖๕๗,๑๐๐.๓๒
รวมรายจ่าย	๑๐๘,๖๙๐,๕๔๘.๒๙	๑๐๘,๐๖๖,๗๘๘.๒๗



๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

(หน่วย : บาท)

รายได้

รายได้จากเงินสมทบและเงินเพิ่ม	๙๓,๔๑๕,๙๐๒.๑๐
รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมและค่าปรับ	๔๗๙,๙๕๓.๖๘
รายได้ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	๔,๗๓๙,๓๑๒.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียม	๒๖,๖๔๗,๒๘๐.๐๐
รายได้อื่น	<u>๑,๑๗๙,๒๙๖.๗๔</u>

รวมรายได้

๑๒๖,๔๖๑,๗๙๔.๕๒

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๒๑,๖๓๑,๒๒๗.๗๕
ค่าใช้จ่ายสอย	๑๒,๑๓๙,๘๓๑.๖๙
ค่าวัสดุ	๑,๗๔๕,๘๙๗.๕๕
ค่าสาธารณูปโภค	๑๖๓,๑๑๐.๐๐
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	๖๐๕,๖๐๗.๘๔
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	๒๙,๙๙๙,๘๔๘.๒๔
ค่าใช้จ่ายอื่น	<u>๓,๗๙๓,๒๙๖.๙๑</u>

รวมค่าใช้จ่าย

๗๐,๐๗๘,๕๑๙.๙๘

รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ

๕๖,๓๘๓,๒๗๔.๕๔

๓.๔ รายงานฐานะทางการเงิน

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

๑,๒๕๐,๖๖๗,๓๕๔.๑๙

ลูกหนี้ระยะสั้น

๒๑,๖๙๓,๓๘๐.๒๑

วัสดุคงเหลือ

๘๑,๐๗๙.๑๕

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน

๑,๒๗๓,๔๔๑,๘๑๓.๕๕

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

เงินให้กู้ยืมระยะยาว

๑๘,๐๘๖,๗๐๐.๕๑

รายได้ค้างรับ

๓,๑๐๗,๓๖๑.๐๑

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

๙๔๔,๑๗๗.๘๖

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

๗,๗๓๔,๘๔๐.๓๕

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

๓,๒๓๔,๕๑๔.๒๕

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

๓๓,๑๐๓,๕๙๖.๙๘

รวมสินทรัพย์

๑,๓๐๖,๕๔๘,๔๑๐.๕๓

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

เงินรับฝากระยะสั้น

๙๒๖,๖๔๐.๑๘

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

๑,๒๐๐,๐๗๓.๖๒

รวมหนี้สินหมุนเวียน

๒,๑๒๖,๗๑๓.๘๐

รวมหนี้สิน

๒,๑๒๖,๗๑๓.๘๐

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๗๖๐,๕๘๖,๒๖๗.๑๙

รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม

๕๔๒,๘๓๖,๔๒๖.๕๔

รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

๑,๓๐๓,๔๒๒,๖๙๓.๗๓

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

๑,๓๐๖,๕๔๘,๔๑๐.๕๓

ส่วนที่ ๔

ผลการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

มาตรา ๓๑ ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นประจำทุกปี วัตถุประสงค์เพื่อให้มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุนหมุนเวียนมีการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการและการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลให้ทุนหมุนเวียนดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการประเมินผลทุนหมุนเวียนเป็นความรับผิดชอบของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน มีขั้นตอนการประเมินผล ๖ ขั้นตอน

- ๑) การกำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล
- ๒) จัดทำร่างตัวชี้วัด
- ๓) การลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ
- ๔) การจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส
- ๕) การประเมินผลการดำเนินงานสิ้นปี
- ๖) การประกาศรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยกรมบัญชีกลางกำหนดตัวชี้วัดประเมินผลตามเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน จำนวน ๖ ด้าน ดังนี้

๑) ด้านการเงิน ตัวชี้วัดด้านการเงินแบ่งกลุ่มตามประเภททุนหมุนเวียนซึ่งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานอยู่ในประเภทเพื่อการกักตุน ตัวชี้วัดในด้านนี้จึงประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการติดตามหนี้

๒) ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พิจารณาจากการดำเนินงานที่ตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ความพึงพอใจของผู้รับบริการ การประเมินผลลัพธ์ (Outcome) ของการดำเนินงาน การจัดการข้อร้องเรียน

๓) ด้านการปฏิบัติการ เป็นตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน เช่น ความสำเร็จของการดำเนินงานตามภารกิจ การแก้ไขปัญหาที่เป็นข้อสังเกตจากหน่วยงานภายนอก ความสำเร็จของการวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานสำคัญที่สร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มตามวัตถุประสงค์

๔) ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน กำหนดเกณฑ์การประเมินผล ๓ ด้าน ได้แก่ การบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารสารสนเทศและดิจิทัล

๕) ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง กำหนดเกณฑ์การประเมินผล ๒ ด้าน ได้แก่ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน การบริหารทรัพยากรบุคคล

๖) ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง กำหนดเกณฑ์การประเมินผล ๓ ด้าน ได้แก่ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ การรายงานทางการเงิน และการดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบจ่ายเงินและรับเงินทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ระดับการประเมินผลจะแบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีมาก ดี ปกติ พอใช้ และปรับปรุง โดยมีระดับคะแนนเป็น ๕, ๔, ๓, ๒, และ ๑ ตามลำดับ ทุนหมุนเวียนที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินผล (ผ่าน) คือ ทุนหมุนเวียนที่ได้รับผลการประเมินเฉลี่ยและผลการประเมินในทุกด้านเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป ซึ่งแสดงว่าทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทุนหมุนเวียนที่มีผลการประเมินด้านใดด้านหนึ่งต่ำกว่ามาตรฐานจะต้องเข้าสู่กระบวนการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน โดยการจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานทุนหมุนเวียน หรือทบทวนความจำเป็นในการดำเนินงานในฐานะทุนหมุนเวียน ซึ่งหากไม่สามารถปรับปรุงให้ผ่านเกณฑ์การประเมินผลในปีบัญชีถัดไปได้ หรือมีผลการประเมินผลการดำเนินงานต่ำกว่าเกณฑ์เป็นเวลา ๓ ปีติดต่อกัน และคณะกรรมการเห็นสมควรยุบเลิกทุนหมุนเวียน (ตามมาตรา ๔๐ พระราชบัญญัติทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘) กรมบัญชีกลางจะพิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อเข้าสู่กระบวนการยุบเลิกทุนหมุนเวียนต่อไป

๔.๑ ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

สำหรับปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานที่ลงนามร่วมกันระหว่างกระทรวงการคลัง และปลัดกระทรวงแรงงาน ตามตัวชี้วัดและค่าน้ำหนัก ดังนี้

ด้านที่ ๑ การเงิน (ร้อยละ ๑๐)

๑.๑ ร้อยละของการรับชำระหนี้จากลูกหนี้

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๒๐)

๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๑๐)

๒.๑.๑ ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ

๒.๑.๒ ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

๒.๒ ความสำเร็จของผลผลิตภาพแรงงานที่กองทุนฯ ให้การกู้ยืม (ร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (ร้อยละ ๓๕)

๓.๑ ร้อยละของจำนวนเงินส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ร้อยละ ๑๐)

๓.๑.๑ การให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ

๓.๑.๒ การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

๓.๒ ร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนฯ (สท. ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ร้อยละ ๑๕)

๓.๓ ความสำเร็จในการดำเนินงานตามรายงานข้อเสนอแนะการตรวจสอบรายงานการเงินของ สตง. (ร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๕)

๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๕)

๔.๒ การตรวจสอบภายใน (ร้อยละ ๕)

๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (ร้อยละ ๕)

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (ร้อยละ ๑๐)

๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๕)

๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (ร้อยละ ๕)

ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐)

๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ (ร้อยละ ๕)

๖.๒ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๕)

ทั้งนี้ รัฐบาลและกระทรวงการคลังไม่มีการออกนโยบายที่ทุนหมุนเวียนต้องดำเนินการ จึงไม่มีการกำหนดตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ให้กระจายน้ำหนักไปยังตัวชี้วัดที่ ๖.๑

๔.๒ ผลการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ผลการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เป็นผลประเมินตนเองเบื้องต้น เนื่องจากอยู่ในระหว่างการตรวจประเมินจากบริษัทที่ปรึกษาด้านการประเมิน (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) และคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน คาดว่าจะแจ้งผลประเมินงวดสิ้นปีบัญชี (รายงานผลเบื้องต้น) ให้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานทราบภายในปลายเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งผลการประเมินตนเองเบื้องต้น ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๘๘๐ อยู่ในระดับดีเด่น เมื่อเทียบกับปีก่อน พบว่ามีผลการประเมินต่ำกว่าปีบัญชี ๒๕๖๖ (ปีบัญชี ๒๕๖๖ คะแนนเฉลี่ย ๔.๗๔๖๖) เนื่องจากผลการดำเนินการตัวชี้วัดที่ ๓.๓

การดำเนินงานตามรายงานข้อเสนอแนะการตรวจสอบรายงานการเงินของ สตง. ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายในปี จึงต้องดำเนินการต่อไปอีกต่อไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

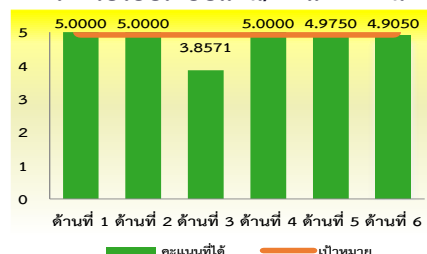
ตารางแสดงผลการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ประเมินตนเอง)

ด้านการประเมินและเกณฑ์ชี้วัดการดำเนินการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปีบัญชี 2567					ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	
			1	2	3	4	5	ต.ค.66 - ก.ย 67	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก		
1. ด้านการเงิน		10										
1.1 ร้อยละของการรับชำระหนี้	ร้อยละ	10	97	97.50	98	98.50	99	99.05	5.0000	0.5000	บก.	
2. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย		20										
2.1 ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		10										
2.1.1 ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ	ร้อยละ	5	75	80	85	90	95	97.01	5.0000	0.2500	นผ.	
2.1.2 ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	ร้อยละ	5	75	80	85	90	95	97.24	5.0000	0.2500	นผ.	
2.2 ระดับความสำเร็จของผลิตภาพแรงงานที่กองทุนฯ ให้การกู้ยืม	ระดับ	10	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.5000	บก.	
3. ด้านการปฏิบัติการ		35										
3.1 ร้อยละของจำนวนเงินส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ		10										
3.1.1 การให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ	ร้อยละ	4	92	94	96	98	100	100	5.0000	0.2000	บก.	
3.1.2 การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	ร้อยละ	6	95.50	96.50	97.50	98.50	99.50	99.998	5.0000	0.3000	บก.	
3.2 ร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนฯ (สท.2) ประจำปี พ.ศ. 2566	ร้อยละ	15	88	89	90	91	92	95.22	5.0000	0.7500	สร.	
3.3 การดำเนินงานตามรายงานข้อเสนอแนะการตรวจสอบรายงานการเงินของ สตง.	ระดับ	10	1	2	3	4	5	1.0000	1.0000	0.1000	งบ. + สร. + บพ.	
4. ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน		15										
4.1 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.2500	ทุกกลุ่มงาน	
4.2 การตรวจสอบภายใน	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.2500	งบ.	
4.3 การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.2500	นผ.	
5. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง		10										
5.1 บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	5	1	2	3	4	5	4.9500	4.9500	0.2475	นผ. + บก.	
5.2 การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.2500	บพ.	
6. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		10										
6.1 การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ												
6.1.1 ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุนประจำปีบัญชี 2567	ร้อยละ	5	88	91	94	97	100	100	5.0000	0.2500	งบ.	
6.1.2 ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี 2567	ร้อยละ	5	88	91	94	97	100	99.43	4.8100	0.2405		
		น้ำหนักรวม	100					คะแนนเฉลี่ย			4.5880	

ระดับเกณฑ์การประเมินผล

5	ดีเด่น	(4.50 - 5.00)
4	ดีมาก	(4.00 - 4.49)
3	ดี	(3.50 - 3.99)
2	พอใช้	(3.00 - 3.49)
1	ปรับปรุง	(1.00 - 2.99)

กราฟเปรียบเทียบแผน/ผลแต่ละด้าน



ส่วนที่ ๕

กฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องภายใต้ภารกิจของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติงานตามภารกิจภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายลำดับรอง โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ ได้แก่ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ คู่มือปฏิบัติงาน และคำสั่งต่างๆ ซึ่งได้รวบรวมเพื่อการเผยแพร่และใช้ประโยชน์ ตามประเภทและรายการ ดังนี้

๕.๑ พระราชบัญญัติ

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๔ กันยายน ๒๕๓๔	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
๒	๑ ตุลาคม ๒๕๔๕	พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
๓	๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗	พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗
๔	๒๕ กันยายน ๒๕๕๘	พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘
๕	๑๙ เมษายน ๒๕๖๑	พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง/ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน/ระเบียบ

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๒๙ เมษายน ๒๕๒๖	ระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖
๒	๒๔ มีนาคม ๒๕๕๑	ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘	ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่ม พ.ศ. ๒๕๕๘
๔	๑๙ เมษายน ๒๕๖๒	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
๕	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒	ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๓ ประกาศกระทรวงแรงงาน

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๑ กันยายน ๒๕๔๖	หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้รับการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
๒	๙ เมษายน ๒๕๕๘	กำหนดประเภท ขนาด และท้องที่ที่ผู้ประกอบการต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘	อัตราเงินสมทบ วิธีการเรียกเก็บเงินสมทบ ค่าจ้างขั้นต่ำและขั้นสูงที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	มาตรฐานการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ การบัญชี การรายงานทางการเงินและการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน
๕	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒	มาตรฐานการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ การบัญชี การรายงานทางการเงินและการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๖	๒๙ เมษายน ๒๕๖๒	หลักเกณฑ์และอัตราเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนแต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๒
๗	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓	อัตราเงินสมทบ วิธีการเรียกเก็บเงินสมทบ ค่าจ้างขั้นต่ำและขั้นสูงที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒)
๘	๒๒ เมษายน ๒๕๖๗	สาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกำหนดสาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๒๓ สาขาอาชีพ

๕.๔ ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้บริการระบบ PRB e-Service

๕.๕ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๑๖ มิถุนายน ๒๕๔๖	กำหนดรายการตามสัญญาการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
๒	๑๖ มิถุนายน ๒๕๔๖	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
๓	๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖	คุณสมบัติของครูฝึกเตรียมเข้าทำงาน
๔	๒๐ เมษายน ๒๕๔๘	การอนุญาตรายการเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ผู้ดำเนินการฝึกนำเข้ามารายชื่อนายจ้างเพื่อใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
๕	๓ ตุลาคม ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ
๖	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	กำหนดรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
๗	๒๒ เมษายน ๒๕๕๘	หลักเกณฑ์ของผู้ประกอบกิจการที่ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๘	๑๙ กันยายน ๒๕๖๐	หลักเกณฑ์การพิจารณาหลักสูตรการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้แก่ลูกจ้างเพื่อเป็นการสร้างสรรค์นวัตกรรมหรือนำเทคโนโลยีมาใช้ในการผลิตสินค้าหรือบริการ
๙	๒๔ กันยายน ๒๕๖๒	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
๑๐	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓	หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๑	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (ฉบับที่ ๒)
๑๒	๑๔ กันยายน ๒๕๖๕	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (ฉบับที่ ๓)
๑๓	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	กำหนดวงเงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๑๒)
๑๔	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	กำหนดวงเงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๑๓)

๕.๖ แนวปฏิบัติงานกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	รง ๐๔๐๖/ว ๑๒๖๘๐	๒๐ กันยายน ๒๕๖๐	แนวปฏิบัติการบันทึกบัญชีรับรู้อยู่ได้ค้างรับและตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
๒	รง ๐๔๐๖/ว ๐๔๔๕๕	๒๐ เมษายน ๒๕๖๑	แนวปฏิบัติการตรวจติดตามสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่เพิกเฉยไม่ดำเนินการตามกฎหมาย
๓	รง ๐๔๐๖/ ๑๓๓๓๒	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑	แนวปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	รง ๐๔๐๖/๑๒๙๐๐	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑	แนวปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ (ฉบับปรับปรุง)
๕	รง ๐๔๐๖/๑๓๓๑๕	๒๐ เมษายน ๒๕๖๓	แนวปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖	รง ๐๔๐๖/ว ๑๓๕๐๗	๒๗ เมษายน ๒๕๖๓	แนวปฏิบัติการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของผู้บริหารหน่วยงาน
๗	รง ๐๔๐๖/๑๑๑๕๑	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	แนวปฏิบัติการจ่ายและรับคืนค่าธรรมเนียมคดีเหลือจ่ายในกรณีการดำเนินคดีถึงที่สุดของสำนักงานอัยการสูงสุด (กฎหมาย)
๘	รง ๐๔๐๖/ว ๑๑๑๕๒	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	แนวปฏิบัติการจ่ายและรับคืนค่าธรรมเนียมคดีเหลือจ่ายในกรณีการดำเนินคดีถึงที่สุดของสำนักงานอัยการ (สพร. สนพ.)
๙	รง ๐๔๐๖/ว ๑๑๖๔๗	๙ มีนาคม ๒๕๖๔	แนวปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๐	รง ๐๔๐๖/ว ๐๖๕๗๘	๒๙ กันยายน ๒๕๖๔	แนวปฏิบัติการปรับผังบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๑	รง ๐๔๐๖/ว ๑๑๒๙๙	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	แนวปฏิบัติในการขออนุมัติตัดหนี้สูญกรณีผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย
๑๒	รง ๐๔๐๖/ว ๐๒๗๔๓	๑๘ เมษายน ๒๕๖๕	แนวปฏิบัติการใช้แบบฟอร์มการให้กู้ยืมเงินและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ฉบับปรับปรุง
๑๓	รง ๐๔๐๖/ว ๐๕๘๖๗	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	แก้ไขแนวปฏิบัติการใช้บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อรับจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายใต้ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๔	รง ๐๔๐๖/ว ๐๙๙๘๗	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	แนวปฏิบัติการติดตามลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๕	รง ๐๔๐๘/ว ๐๑๘๐	๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	แนวปฏิบัติการรายงบทดลองประจำเดือนในระบบรายงานผลการรับจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๖	รง ๐๔๐๘/ว ๐๔๔๗๕	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	แนวปฏิบัติการเริ่มทดลองใช้งานระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อการให้กู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
๑๗	รง ๐๔๐๘/๑๔๖๓	๖ กันยายน ๒๕๖๖	แนวปฏิบัติในการดำเนินการตามข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายใน
๑๘	รง ๐๔๐๘/ว ๑๘๕๖	๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	แนวปฏิบัติในการแจ้งโอนเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๙	รง ๐๔๐๘/ว ๐๕๔๔๓	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	การดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจากการตรวจสอบรายงานการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลำดับ	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	เรื่อง
๒๐	รง ๐๔๐๘/ว ๐๖๙๔๘	๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖	แบบคำขอรับจัดสรรเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒๑	รง๐๔๐๘/ว ๐๒๙๗๑	๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	แก้ไขแนวปฏิบัติการใช้บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อรับจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายใต้ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
๒๒	รง ๐๔๐๘/ว๐๖๑๙๕	๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	การแก้ไขเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ - รายได้ค้างรับ

๕.๗ คู่มือปฏิบัติงานกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑	คู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การรับรองหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ (สำหรับเจ้าหน้าที่)
๒	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑	คู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การรับรองหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ (สำหรับสถานประกอบกิจการ)
๓	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	คู่มือปฏิบัติงาน การให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
๔	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	คู่มือปฏิบัติงาน การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
๕	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	คู่มือปฏิบัติงาน การดำเนินงานลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙
๖	๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	คู่มือปฏิบัติงานการชำระเงินและการออกไปเสิร์ฟรับเงินอิเล็กทรอนิกส์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๗	๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	คู่มือปฏิบัติงานการคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด และการรายงานผลการรับชำระหนี้ลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๕.๘ คำสั่งกระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	เลขคำสั่ง	ลงวันที่	คำสั่งและเรื่อง
๑	๑๕๖/๒๕๔๙	๒๔ กันยายน ๒๕๔๙	คำสั่งกระทรวงแรงงาน เรื่อง มอบหมายการรับรองหลักสูตรและอนุมัติอัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมลูกจ้างแต่ละคนตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ ๑๔๘)
๒	๑๑๒๔/๒๕๖๓	๑๘ กันยายน ๒๕๖๓	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๘๑๒/๒๕๖๔	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	เลขคำสั่ง	ลงวันที่	คำสั่งและเรื่อง
๔	๑๓๑๙/๒๕๖๕	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรับเงินและจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำวัน
๕	๑๓๒/๒๕๖๖	๑๗ มกราคม ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการเงิน การคลัง และการพัสดุ จากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖	๗๑/๒๕๖๖	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	คำสั่งกระทรวงแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๗	๔๗๑/๒๕๖๖	๒๔ เมษายน ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๘	๕๒๘/๒๕๖๖	๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดหน้าที่และอำนาจของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๕ และมอบหมายพื้นที่เขตในความรับผิดชอบ
๙	๗๘๙/๒๕๖๖	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการด้านคดีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
๑๐	๑๑๑๐/๒๕๖๖	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบหมายข้าราชการเป็นนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
๑๑	๓๑๖/๒๕๖๗	๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่ม การพิจารณาค่าอุทธรณ์และการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง

๕.๙ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	เลขคำสั่ง	ลงวันที่	คำสั่งและเรื่อง
๑	๔๗/๒๕๖๑	๗ มิถุนายน ๒๕๖๑	คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒	๒/๒๕๖๒	๑๒ กันยายน ๒๕๖๒	คำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๑๓/๒๕๖๓	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓	คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๑๔/๒๕๖๓	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓	คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	๓/๒๕๖๓	๘ เมษายน ๒๕๖๓	คำสั่งประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖	๑๕/๒๕๖๓	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓	คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๗	๑/๒๕๖๗	๔ เมษายน ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)	คำสั่งประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๕.๑๐ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ลงวันที่	คำสั่ง
๑	๑๕ ตุลาคม ๒๕๔๘	พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓๗) พ.ศ. ๒๕๔๘
๒	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๘	ประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ ๑๔๘) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสำหรับเงินได้ที่ได้จ่ายไปเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น
๓	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๘	ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม
๔	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	ประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๔๔/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และพิธีการสำหรับการลดอัตราอากรและยกเว้นอากรศุลกากรตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐
๕	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การลดอัตราอากรและยกเว้นอากรศุลกากร ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐

สามารถดูรายละเอียดของกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยสแกนคิวอาร์โค้ดทำยนี้





ช่องทางการติดต่อ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



FACEBOOK :

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



เว็บไซต์กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน:

[HTTPS://WWW.DSD.GO.TH/SDPAA](https://www.dsd.go.th/sdpaa)



เว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน:

[HTTPS://SDFUND.DSD.GO.TH/](https://sdfund.dsd.go.th/)



ที่ตั้ง:

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน อาคาร 25 ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
ถ.มิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพฯ 10400



โทรศัพท์ : 02 643 4982