

2023



ANNUAL REPORT

รายงานประจำปี **๒๕๖๖**

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



คำนำ

รายงานประจำปี 2566 (Annual Report 2023) กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อมูลภารกิจและสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานไว้เป็นแหล่งข้อมูลพื้นฐานประกอบการศึกษาและวิเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การทบทวนและวางแผนพัฒนาและปรับปรุงผลการดำเนินงานในงบประมาณต่อไป รวมทั้งเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ผลการดำเนินงาน รายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องภายใต้ภารกิจของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ขอขอบคุณผู้บริหารและบุคลากรที่ร่วมกันปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจอย่างยิ่ง จนทำให้ผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุผลสำเร็จพัฒนาดีขึ้นเป็นลำดับและจะพัฒนาต่อไปหวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลในรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แกหน่วยงานและบุคคลที่สนใจ

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ความเป็นมาของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๑
๑.๒ หน้าที่และอำนาจ.....	๓
๑.๓ โครงสร้างการบริหารงาน.....	๓

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

๒.๑ ผลการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานของสถานประกอบการกิจการตามพระราชบัญญัติ.....	๙
ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗	
๒.๒ ผลการกำกับดูแลให้หน่วยงานในพื้นที่ติดตามให้ผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงการส่งเงิน.....	๑๑
สมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	
๒.๓ ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนา.....	๑๒
ฝีมือแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๒.๔ ผลการดำเนินงานตามภารกิจบริการของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๑๖
๒.๕ การจัดประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕.....	๒๑
และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
๒.๖ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖.....	๒๕

ส่วนที่ ๓ รายงานทางการเงิน

๓.๑ รายรับ.....	๔๙
๓.๒ รายจ่าย.....	๔๙
๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน.....	๕๑
๓.๔ รายงานฐานะทางการเงิน.....	๕๒

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๔.๑ เกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖.....	๕๔
๔.๒ ผลการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖.....	๕๔

ส่วนที่ ๕ กฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องภายใต้ภารกิจของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๕.๑ กฎหมาย พระราชบัญญัติ.....	๕๖
๕.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง/ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน/ระเบียบ.....	๕๖
๕.๓ ประกาศกระทรวงแรงงาน.....	๕๖
๕.๔ ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๕๗
๕.๕ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๕๗
๕.๖ แนวปฏิบัติงานกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๕๘
๕.๗ คู่มือปฏิบัติงานกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	๕๙
๕.๘ คำสั่งกระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่เกี่ยวข้อง.....	๕๙
๕.๙ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง.....	๖๐
๕.๑๐ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	๖๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ความเป็นมาของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๑.๑ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีคำสั่งที่ ๔๓๖/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๔๙ ตั้งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานให้โอนภารกิจ อำนาจหน้าที่ อัตรากำลัง งบประมาณ ภาระผูกพัน และวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ไปสังกัดกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยให้ยกเลิกคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ ๒๕๒/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๔๙ และให้จัดตั้งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานขึ้นเป็นการภายใน มีฐานะเทียบเท่ากอง ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลทางวิชาการและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นศูนย์กลางข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้อง ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน การขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ จากการฝึกอบรมในศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน การให้ความเห็นชอบหลักสูตรรายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อขอรับสิทธิประโยชน์ และการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน บริหารจัดการเงินกองทุน พัฒนาฝีมือแรงงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสานและติดตามผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๑.๒ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ ปรับปรุงโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.๑.๓ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงานภายใน โดยเปลี่ยนชื่อกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็น กลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกลุ่มงานส่งเสริมและรับรองสิทธิประโยชน์ เป็น กลุ่มงานส่งเสริมการรับรองสิทธิประโยชน์

๑.๒ หน้าที่และอำนาจ

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑.๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีการจำแนกและกำหนดระดับความรู้ความสามารถกำหนดช่วงอัตราค่าจ้างที่เหมาะสมกับระบบความรู้ความสามารถ จัดให้มีการพัฒนา การประเมินและออกหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ รวมถึงการขึ้นทะเบียนผู้ประเมิน

๑.๒.๔ กำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒.๕ ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ และการให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน รวมถึงการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒.๖ บริหารจัดการและการดำเนินการเพื่อการประเมินผลกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมถึงดำเนินการเกี่ยวกับการให้กู้ยืมและการช่วยเหลือหรืออุดหนุน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒.๘ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

๑.๓ โครงสร้างการบริหารงาน

แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ ๑) กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และ ๒) กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีโครงสร้างอัตรากำลัง และหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.๓.๑ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีฐานะเทียบเท่ากอง แบ่งส่วนราชการภายใน ประกอบด้วย ๔ กลุ่มงาน และ ๑ ฝ่าย อัตรากำลัง จำนวน ๖๑ อัตรา ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| • ข้าราชการ | จำนวน ๑๕ อัตรา |
| • ลูกจ้างประจำ | จำนวน ๑ อัตรา |
| • พนักงานราชการ | จำนวน ๑๙ อัตรา |
| • ลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน | จำนวน ๒๖ อัตรา |

โดยมีโครงสร้างและอัตรากำลัง ดังนี้



นางสาวบุปผา เรืองสุด
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



นางสาวโพลิน จินตามณีพร
รองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับและดูแลกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



นางสาวนภาเพ็ญ ศรีศักดิ์
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



นางสาวนิดา ไชยสุโพธิ์
หัวหน้าฝ่าย
บริหารทั่วไป



นางสาวสิทธนาถ สุธธนะ
ผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารกองทุน



นางสาวอุไรวรรณ หันตรา
ผู้อำนวยการกลุ่มงาน
ส่งเสริมการรับรอง
สิทธิประโยชน์



นางชญาดา อาทรรูติโชติ
ผู้อำนวยการกลุ่มงาน
การเงินและบัญชีกองทุน



นางสาวจนาพร ศราวุธสกุล
ผู้อำนวยการกลุ่มงาน
นโยบายและแผนงานส่งเสริม
การพัฒนาฝีมือแรงงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป

รับผิดชอบเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก การบริหารจัดการ และประสานงาน การบริหารทรัพยากรบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน การบริหารจัดการด้านงบประมาณ งานการเงิน งานพัสดุ งานทะเบียนพัสดุ และครุภัณฑ์ ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน งานธุรการและงานสารบรรณ งานประชุมสัมมนาของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และงานเลขานุการ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน การดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายใน และตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง

๒) กลุ่มงานบริหารกองทุน

รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์ การบริหารจัดการ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบผล และประเมินผลเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการติดตามเร่งรัดหนี้ ประenomหนี้ ส่งฟ้องคดี เสนอขอขออนุมัติตัดหนี้สูญลูกหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดทำทะเบียนข้อมูลการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน การให้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและข้อมูลลูกหนี้กองทุนเดิม เพื่อรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องและใช้ในการวางแผนการบริหารงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ดำเนินการเกี่ยวกับการแจ้งลูกจ้างชั่วคราวกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้เงินกู้ยืมกองทุน การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน และจัดทำทะเบียน สถิติข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในและตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง

๓) กลุ่มงานส่งเสริมการรับรองสิทธิประโยชน์

รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน ปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย การฝึกเตรียมเข้าทำงาน การฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน และการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ตลอดจนกำหนดแนวทางการตรวจสอบและการติดตามผู้ประกอบการ ประเภท ขนาด และท้องที่ที่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามอัตราที่กำหนด การให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน การกำกับ ดูแล การสำรวจ ตรวจสอบ และติดตามผู้ประกอบการที่อยู่ในข่ายบังคับเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้ดำเนินการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี การให้คำปรึกษาแนะนำ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ การจัดทำสื่อรวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การจัดทำทะเบียนข้อมูลการใช้บริการระบบสารสนเทศ สำหรับการยื่นขอรับสิทธิประโยชน์จากการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน และการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน การรวบรวมข้อมูลการออกคำสั่งทางปกครองที่เกี่ยวข้องกับการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการประสานงานบังคับคดี และการรับเรื่องการอุทธรณ์การประเมินเงินสมทบ เพื่อเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณา รวมทั้ง

การดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในและตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง

๔) กลุ่มงานการเงินและบัญชีกองทุน

รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานงาน การกำกับ ดูแล ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงาน ด้านงบประมาณ ด้านการเงิน ด้านบัญชี ด้านพัสดุกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และการบริหารจัดการข้อมูลทะเบียนการจ่ายและรับชำระหนี้ของลูกหนี้และการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในและตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง

๕) กลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และแผนงานโครงการภายใต้ภารกิจกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน การบริหารจัดการและพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานภายใต้ภารกิจกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน การบริหารจัดการ ประสานงาน ให้คำปรึกษา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และติดตามประเมินผลการจัดทำรอบหลักเกณฑ์และการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และเกณฑ์ตัวชี้วัดหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในฐานะผู้ดำเนินการและผู้กำกับดูแลของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมภายใต้ภารกิจกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๓.๒ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๗ บัญญัติให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานขึ้นในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยนำทุนมาจากเงินที่โอนจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี และดำเนินการบริหารกองทุนตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ และตามมาตรา ๒๘ บัญญัติให้ใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อให้กู้ยืมเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใดๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และใช้จ่ายในการบริหารกองทุนไม่เกินร้อยละห้าของเงินกองทุนแต่ละปี ซึ่งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทำหน้าที่เป็นผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานทำหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารจัดการตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงินการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทำหน้าที่กำหนดนโยบายและบริหารตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีบทบาทในการขับเคลื่อนงานตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ผ่านความเห็นของคณะกรรมการบริหารงานตามภารกิจของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และคณะอนุกรรมการ จำนวน ๔ คณะ มีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้



อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ/อนุกรรมการตามภารกิจ ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

- เสนอความเห็นต่อรมต. ในการกำหนดนโยบาย แผนงาน และมาตรการเกี่ยวกับการพัฒนาฝีมือแรงงาน การรับรองความรู้ความสามารถ และสามารถ
- เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่รมต. ในการออกกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศตามพรบ. การส่งเสริมฯ
- ออกระเบียบหรือประกาศตามพรบ. การส่งเสริมฯ
- จัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ตามมาตรา 22
- จัดทำแผนและกำหนดระดับความรู้ความสามารถของผู้ประกอบอาชีพ และกำหนดอัตราค่าจ้างในแต่ละสาขาอาชีพ
- กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานและการรับรองความรู้ความสามารถ
- ส่งเสริมให้สถานประกอบการจ้างผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฯ/การรับรองความรู้ความสามารถ
- ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ศูนย์ทดสอบฯ และศูนย์ประเมินฯ ตามมาตรา 26/4 (2)
- ส่งเสริมให้มีการแข่งขันฝีมือแรงงาน
- ส่งเสริมให้มีการประสานงานระหว่างภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาฯ และการใช้ทรัพยากรร่วมกัน
- ส่งเสริมการประเมินและรับรองฯ ในการประกอบอาชีพ
- ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งองค์กรอาชีพ
- ติดตามผลการพัฒนาฯ การทดสอบฯ การรับรองฯ การรับรองฯ และงานกองทุน
- พิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งของนายทะเบียน ตามพรบ. การส่งเสริมฯ



คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- กำหนดนโยบาย กำหนดดูแลบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ
- กำหนดข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการต่าง ๆ ของผู้บริหารกองทุนฯ พนักงานและลูกจ้าง
- พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี
- แต่งตั้งผู้บริหารกองทุนฯ



คณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้เงินกู้ยืมและการใช้จ่ายเงิน เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- จัดทำและปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนฯ
- วางแผนการติดตามและประเมินผล การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนฯ
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



คณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงิน กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- พิจารณาค่าขอกู้ยืมเงินและอนุมัติการให้กู้ยืม เงินกองทุนฯ
- รายงานผลการพิจารณาการอนุมัติการให้เงินกู้ยืมกองทุนฯ ต่อ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



คณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหา หนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- จัดทำ มาตรการและแนวทางในการบริหารหนี้และแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนฯ
- จัดทำ หลักเกณฑ์การตัดหนี้สูญ ให้หักบัญชีหนี้ที่มีค้างชำระไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
- กลั่นกรอง บัญชีเสนอขอตัดหนี้สูญ ในกรณีต่าง ๆ
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



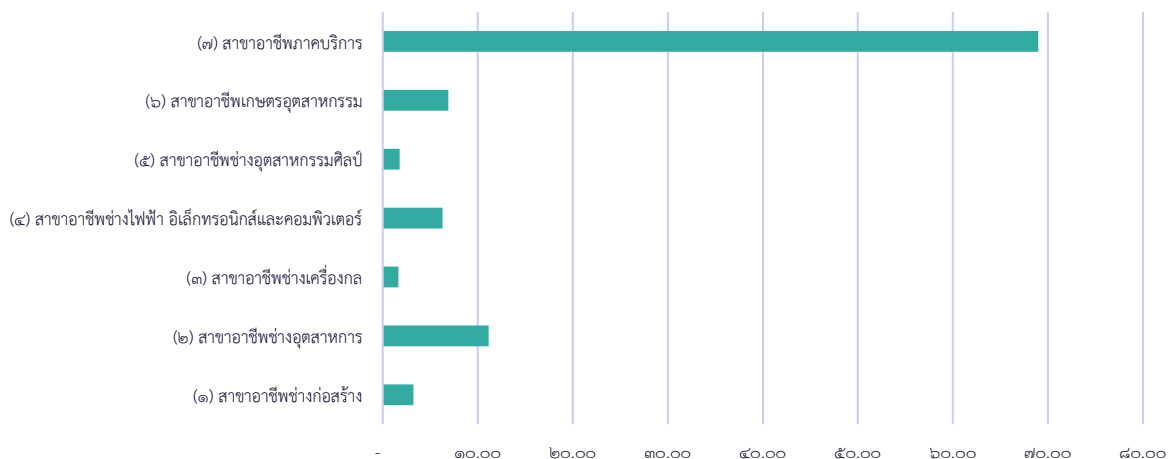
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

๒.๑ ผลการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานของสถานประกอบการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้
 ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพแรงงานให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะฝีมือเพิ่มขึ้น สามารถ
 แข่งขันทางการค้ากับประเทศอื่นได้ โดยให้ได้รับสิทธิและประโยชน์ในการนำค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดฝึกอบรมฝีมือ
 แรงงานไปยกเว้นภาษีเงินได้เป็นกรณีพิเศษสำหรับเงินได้ของผู้ดำเนินการฝึกเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐๐ ที่ได้ใช้ไปในการจัด
 ให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัตินี้

แผนปฏิบัติการราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดเป้าหมายการส่งเสริม
 ให้สถานประกอบการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้าง จำนวน ๓,๔๐๐,๐๐๐ คน ผลดำเนินการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน
 ๒๕๖๖ มีสถานประกอบการที่จัดฝึกอบรม ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ จำนวน ๑๒,๑๖๗ แห่ง ลูกจ้างที่ได้รับการฝึกอบรม
 ฝีมือแรงงาน จำนวน ๓,๗๘๗,๙๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑๑.๔๑ เทียบกับเป้าหมาย และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือ
 แรงงานของสถานประกอบการที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑,๑๐๙,๕๔๓,๗๗๐.๑๙ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อย
 เก้าล้านห้าแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทสิบเก้าสตางค์) โดยจำแนกตามสาขาอาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
 จำนวน ๗ สาขาอาชีพ พบว่า สาขาอาชีพที่มีการพัฒนาลูกจ้างจำนวนมากที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ ภาคบริการ
 จำนวน ๒,๖๑๓,๓๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๙๙ ช่างอุตสาหกรรม จำนวน ๔๒๒,๐๐๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๔ และ
 เกษตรอุตสาหกรรม จำนวน ๒๖๑,๘๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๙๑ ตามลำดับ รายละเอียด ดังนี้

สาขาอาชีพ	จำนวนแห่ง	จำนวนคน	ร้อยละ
๑. ช่างก่อสร้าง	๗๒๗	๑๒๒,๐๐๗	๓.๒๒
๒. ช่างอุตสาหกรรม	๒,๖๗๗	๔๒๒,๐๐๔	๑๑.๑๔
๓. ช่างเครื่องกล	๑,๑๗๒	๖๒,๕๐๙	๑.๖๕
๔. ช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์	๑,๔๖๗	๒๓๘,๕๒๒	๖.๓๐
๕. ช่างอุตสาหกรรมศิลป์	๓๕๑	๖๗,๖๘๓	๑.๗๙
๖. เกษตรอุตสาหกรรม	๑,๐๕๙	๒๖๑,๘๖๑	๖.๙๑
๗. ภาคบริการ	๔,๗๑๔	๒,๖๑๓,๓๓๑	๖๘.๙๙
รวม	๑๒,๑๖๗	๓,๗๘๗,๙๑๗	๑๐๐.๐๐



จำนวนสถานประกอบกิจการและจำนวนลูกจ้างที่ได้รับการฝึกอบรม ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

รายการ	แผนรายปี	ผลการดำเนินงาน								ผลการดำเนินงานรวม ๔ ไตรมาส	ร้อยละ
		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)		ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)		ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)		ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)			
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล		
๑. จำนวนลูกจ้างของสถานประกอบกิจการที่ได้รับการฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (คน)	๓,๔๐๐,๐๐๐	๑,๒๒๔,๐๐๐	๙๗๙,๓๔๖	๔๗๖,๐๐๐	๙๙๙,๖๓๔	๑,๐๘๘,๐๐๐	๖๙๒,๗๔๗	๖๑๒,๐๐๐	๑,๑๑๖,๑๙๐	๓,๗๘๗,๙๑๗	๑๑๑.๔๑
๑.๑. จำนวนลูกจ้างของสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับฯ (คน)	๓,๒๐๐,๐๐๐	๑,๑๕๒,๐๐๐	๙๗๖,๔๓๙	๔๔๘,๐๐๐	๙๙๓,๒๖๕	๑,๐๒๔,๐๐๐	๖๘๙,๘๘๔	๕๗๖,๐๐๐	๑,๑๑๓,๕๓๓	๓,๗๗๓,๑๒๑	-
๑.๒. จำนวนลูกจ้างของสถานประกอบกิจการที่ไม่ได้อยู่ในข่ายบังคับฯ (คน)	๒๐๐,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๒,๙๐๗	๒๘,๐๐๐	๖,๓๖๙	๖๔,๐๐๐	๒,๘๖๓	๓๖,๐๐๐	๒,๖๕๗	๑๔,๗๙๖	-
๒. จำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นขอรับรองหลักสูตร (แห่ง)	๑๖,๙๓๐	๖,๑๑๘	๗,๔๐๓	๒,๓๗๙	๓,๑๑๓	๕,๔๓๘	๘๒๓	๒,๙๙๕	๘๒๘	๑๒,๑๖๗	๗๑.๘๗
๒.๑. สถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับฯ (แห่ง) มีลูกจ้าง ๑๐๐ คนขึ้นไป	๑๓,๒๙๔	๔,๘๐๙	๗,๓๐๔	๑,๘๗๐	๓,๐๗๕	๔,๒๗๔	๗๙๓	๒,๓๔๑	๗๙๐	๑๑,๙๖๒	๘๙.๙๘
๒.๒. สถานประกอบกิจการที่ไม่ได้อยู่ในข่ายบังคับฯ (แห่ง) มีลูกจ้างต่ำกว่า ๑๐๐ คน	๓,๖๓๖	๑,๓๐๘	๙๙	๕๐๙	๓๘	๑,๑๖๓	๓๐	๖๕๖	๓๘	๒๐๕	๕.๖๔
๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานของสถานประกอบกิจการที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบ (บาท)	-	-	๒๔๘,๘๙๒,๗๓๐.๑๑	-	๓๔๒,๓๕๖,๖๕๙.๖๗	-	๒๐๑,๖๓๔,๖๘๐.๔๒	-	๓๑๖,๖๕๙,๖๙๙.๙๙	๑,๑๐๙,๕๔๓,๗๗๐.๑๙	-
๓.๑. สถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับฯ (บาท)	-	-	๒๔๔,๕๕๓,๓๕๒.๖๑	-	๓๓๕,๖๗๑,๕๓๘.๙๐	-	๑๙๗,๒๘๔,๐๖๗.๐๕	-	๓๑๓,๑๕๓,๘๐๖.๕๙	๑,๐๙๐,๖๕๒,๗๖๕.๑๕	-
๓.๒. สถานประกอบกิจการที่ไม่ได้อยู่ในข่ายบังคับฯ (บาท)	-	-	๔,๓๔๙,๓๗๗.๕๐	-	๖,๖๘๕,๑๒๐.๗๘	-	๔,๓๕๐,๖๑๓.๓๖	-	๓,๕๐๕,๘๙๓.๔๐	๑๘,๘๘๑,๐๐๕.๐๔	-
๔. จำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แห่ง) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่ ๑ ม.ค. ๖๖)	๑๖,๗๓๗	-	-	๑๐,๑๕๘	๑๓,๐๘๘	๓,๓๘๖	๑,๙๘๙	๓,๑๙๓	๙๒๑	๑๕,๙๙๘	๙๕.๕๘

๒.๒ ผลการกำกับดูแลให้หน่วยงานในพื้นที่ติดตามให้ผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กรณีผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป ที่จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตน หรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันในส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในแต่ละปี ปฏิทิน ผู้ประกอบการนั้นไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในปีนั้น หากผู้ประกอบการไม่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานหรือดำเนินการแต่ไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนดจะต้องนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รอบระยะเวลาการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดยื่นระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีสถานประกอบการที่อยู่ในข่ายบังคับตามกฎหมาย จำนวน ๑๖,๗๓๗ แห่ง ซึ่งผลการกำกับดูแลให้หน่วยงานในพื้นที่ติดตามให้สถานประกอบการมายื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕,๙๙๘ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๕๘ รายละเอียด ดังนี้

ผลการดำเนินงานของจำนวนสถานประกอบการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)
ข้อมูลจากระบบ <http://gcloud.dsd.go.th/dms> ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ลำดับ	หน่วยงาน	เป้าหมาย (แห่ง)	ผล (แห่ง)	คิดเป็น ร้อยละ	ลำดับ	หน่วยงาน	เป้าหมาย (แห่ง)	ผล (แห่ง)	คิดเป็น ร้อยละ
๐๑	สมุทรปราการ	๑๖,๗๓๗	๑๕,๙๙๘	๙๕.๕๘	๓๙	ร้อยเอ็ด	๓๕	๓๕	๑๐๐.๐๐
๐๒	สุพรรณบุรี	๕๖	๕๖	๑๐๐.๐๐	๔๐	มุกดาหาร	๑๙	๑๙	๑๐๐.๐๐
๐๓	ชลบุรี	๑,๑๔๗	๑,๑๒๙	๙๘.๕๓	๔๑	นครพนม	๔	๔	๑๐๐.๐๐
๐๔	ราชบุรี	๑๓๑	๑๓๑	๑๐๐.๐๐	๔๒	หนองคาย	๑๗	๑๗	๑๐๐.๐๐
๐๕	นครราชสีมา	๒๗๐	๒๗๐	๑๐๐.๐๐	๔๓	ตาก	๔๗	๔๗	๑๐๐.๐๐
๐๖	ขอนแก่น	๑๓๒	๑๓๒	๑๐๐.๐๐	๔๔	ระนอง	๒๐	๒๐	๑๐๐.๐๐
๐๗	อุบลราชธานี	๖๕	๖๕	๑๐๐.๐๐	๔๕	กระบี่	๗๗	๗๗	๑๐๐.๐๐
๐๘	นครสวรรค์	๗๔	๗๔	๑๐๐.๐๐	๔๖	กาฬสินธุ์	๒๔	๒๔	๑๐๐.๐๐
๐๙	พิษณุโลก	๕๑	๕๑	๑๐๐.๐๐	๔๗	กำแพงเพชร	๒๘	๒๘	๑๐๐.๐๐
๑๐	ลำปาง	๗๑	๗๑	๑๐๐.๐๐	๔๘	ชัยนาท	๒๔	๒๔	๑๐๐.๐๐
๑๑	สุราษฎร์ธานี	๑๗๔	๑๗๔	๑๐๐.๐๐	๔๙	ชัยภูมิ	๑๗	๑๗	๑๐๐.๐๐
๑๒	สงขลา	๒๓๖	๒๓๖	๑๐๐.๐๐	๕๐	ชุมพร	๓๗	๓๗	๑๐๐.๐๐
๑๓	กรุงเทพมหานคร	๖,๒๕๕	๕,๖๐๙	๘๙.๖๗	๕๑	ตรัง	๖๘	๖๘	๑๐๐.๐๐
๑๔	ปทุมธานี	๗๖๔	๗๖๔	๑๐๐.๐๐	๕๒	นครนายก	๒๕	๒๕	๑๐๐.๐๐
๑๕	พระนครศรีอยุธยา	๔๗๑	๔๗๑	๑๐๐.๐๐	๕๓	น่าน	๓	๓	๑๐๐.๐๐
๑๖	นครปฐม	๕๓๙	๕๓๙	๑๐๐.๐๐	๕๔	บึงกาฬ	๕	๕	๑๐๐.๐๐
๑๗	ระยอง	๗๐๙	๗๐๙	๑๐๐.๐๐	๕๕	พะเยา	๙	๙	๑๐๐.๐๐
๑๘	อุดรธานี	๖๗	๖๗	๑๐๐.๐๐	๕๖	พังงา	๔๒	๔๒	๑๐๐.๐๐
๑๙	เชียงใหม่	๒๙๐	๒๙๐	๑๐๐.๐๐	๕๗	พิจิตร	๙	๙	๑๐๐.๐๐
๒๐	เชียงราย	๖๖	๖๖	๑๐๐.๐๐	๕๘	พชรบูรณ์	๒๒	๒๒	๑๐๐.๐๐
๒๑	ภูเก็ต	๓๑๒	๓๑๒	๑๐๐.๐๐	๕๙	แพร่	๑๔	๑๔	๑๐๐.๐๐
๒๒	นครศรีธรรมราช	๘๐	๘๐	๑๐๐.๐๐	๖๐	มหาสารคาม	๒๐	๒๐	๑๐๐.๐๐
๒๓	ปัตตานี	๒๖	๒๖	๑๐๐.๐๐	๖๑	แม่ฮ่องสอน	๐	๐	๐.๐๐
๒๔	ยะลา	๓๗	๓๗	๑๐๐.๐๐	๖๒	ยโสธร	๗	๗	๑๐๐.๐๐
๒๕	นครราชสีมา	๑๔	๑๔	๑๐๐.๐๐	๖๓	ลพบุรี	๔๔	๔๔	๑๐๐.๐๐
๒๖	นนทบุรี	๕๑๓	๕๑๓	๑๐๐.๐๐	๖๔	ลำพูน	๔๑	๔๑	๑๐๐.๐๐
๒๗	สมุทรสาคร	๗๓๙	๗๓๙	๑๐๐.๐๐	๖๕	เลย	๑๓	๑๓	๑๐๐.๐๐
๒๘	สระบุรี	๒๒๙	๒๒๙	๑๐๐.๐๐	๖๖	สกลนคร	๑๘	๑๘	๑๐๐.๐๐
๒๙	ฉะเชิงเทรา	๓๘๖	๓๘๖	๑๐๐.๐๐	๖๗	สตูล	๑๓	๑๓	๑๐๐.๐๐
๓๐	ปราจีนบุรี	๑๘๘	๑๘๘	๑๐๐.๐๐	๖๘	สมุทรสงคราม	๒๙	๒๙	๑๐๐.๐๐
๓๑	สระแก้ว	๑๗	๑๗	๑๐๐.๐๐	๖๙	สิงห์บุรี	๒๒	๒๒	๑๐๐.๐๐
๓๒	จันทบุรี	๓๒	๓๒	๑๐๐.๐๐	๗๐	สุโขทัย	๑๔	๑๔	๑๐๐.๐๐
๓๓	ตราด	๒๒	๒๒	๑๐๐.๐๐	๗๑	สุรินทร์	๓๙	๓๙	๑๐๐.๐๐
๓๔	กาญจนบุรี	๘๙	๘๙	๑๐๐.๐๐	๗๒	หนองบัวลำภู	๑๑	๑๑	๑๐๐.๐๐
๓๕	เพชรบุรี	๖๗	๖๗	๑๐๐.๐๐	๗๓	อ่างทอง	๑๔	๑๔	๑๐๐.๐๐
๓๖	ประจวบคีรีขันธ์	๕๘	๕๘	๑๐๐.๐๐	๗๔	อำนาจเจริญ	๓	๓	๑๐๐.๐๐
๓๗	บุรีรัมย์	๔๓	๔๓	๑๐๐.๐๐	๗๕	อุตรดิตถ์	๑๖	๑๖	๑๐๐.๐๐
๓๘	ศรีสะเกษ	๒๕	๒๕	๑๐๐.๐๐	๗๖	อุทัยธานี	๙	๙	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ ๑. ข้อมูลเป้าหมายเดิม (๓๐ ก.ย. ๖๕) = ๑๖,๙๙๕ แห่ง

๒. ปรับเป้าหมายใหม่รอบที่ ๑ (๑๕ มี.ค. ๖๖) = ๑๖,๙๓๐ แห่ง ปรับเป้าหมายใหม่รอบที่ ๒ (๓๑ ก.ค. ๖๖) = ๑๖,๗๓๗ แห่ง

๒.๓ ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ในฐานะเจ้าภาพผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

รายการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	สถานประกอบกิจการจำนวน ๑๖,๗๓๗ แห่ง ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้จำนวน ๑๖,๗๓๗ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๐	สถานประกอบกิจการจำนวน ๑๕,๕๙๔ แห่ง ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้จำนวน ๑๕,๕๙๒ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๖
ตัวชี้วัดที่ ๑.๘ ความสำเร็จของการจัดทำรายการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	การจัดการทำรายการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำเดือนของหน่วยงาน ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ไม่น้อยกว่า ๙ เดือน	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสามารถดำเนินการจัดทำรายการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่น้อยกว่า ๙ เดือน จำนวน ๗๗ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๙ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ภาพรวมร้อยละ ๙๐ ของหน่วยงาน	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสามารถเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวมได้จำนวน ๙๒,๓๓๕,๖๗๑.๗๖ บาท เทียบกับเป้าหมายที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๙๗,๕๑๓,๖๙๑.๖๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๙
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๐ ร้อยละของจำนวนพนักงานที่ได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานจากสถานประกอบกิจการตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ มีศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น	จำนวนพนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานจากสถานประกอบกิจการที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบหลักสูตรตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ มีศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	พนักงานที่ได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานจากสถานประกอบกิจการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ จำนวนทั้งสิ้น ๓,๒๙๙,๘๙๐ คน มีศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น จำนวน ๓,๒๙๙,๔๙๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙

• ในฐานะผู้ดำเนินการตามตัวชี้วัด

รายการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้แผนปฏิบัติการกรมพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>บันทึกผลการดำเนินโครงการฯ ในระบบ eMENSER ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>	<p>สามารถบันทึกผลการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๖ โครงการ ในระบบ eMENSER ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดทุกโครงการ</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ความสำเร็จของการจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมไตรมาส ๑ - ๔ ร้อยละ ๙๐ (โดยหน่วยงานต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมไตรมาสที่ ๓ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๙๐ จึงจะผ่านตัวชี้วัด)</p>	<p>สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมไตรมาส ๑ - ๔ ได้ร้อยละ ๙๐.๑๐</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ความสำเร็จของการประหยัดพลังงานและประหยัดน้ำ</p>	<p>จัดตั้งคณะทำงานประหยัดพลังงานและประหยัดน้ำ พร้อมกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน และประหยัดน้ำ และแจ้งเวียนให้บุคลากร ในสังกัดของหน่วยงานปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานและประหยัดน้ำ ติดตามประเมินผลการใช้พลังงานและประหยัดน้ำ</p>	<p>๑. จัดตั้งคณะทำงานประหยัดพลังงานและประหยัดน้ำ ๒. กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานและประหยัดน้ำ จำนวน ๖ มาตรการ ได้แก่ ๑) การประหยัดพลังงานไฟฟ้า(เครื่องปรับอากาศ) ๒) การประหยัดพลังงานไฟฟ้า (แสงสว่าง) ๓) การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในสำนักงาน ๔) การใช้ลิฟต์โดยสาร ๕) การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ๖) การประหยัดน้ำประปา พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานและประหยัดน้ำ ติดตามประเมินผลการใช้พลังงานและประหยัดน้ำ ๓. สามารถดำเนินการประหยัดพลังงานและประหยัดน้ำได้ตามมาตรการที่กำหนด</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๘ ความสำเร็จในการกำกับ ดูแล การยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ของสถานประกอบกิจการตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕</p>	<p>กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อให้สถานประกอบกิจการ จำนวน ๑๖,๓๓๗ แห่ง ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้ร้อยละ ๙๐</p>	<p>สามารถกำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อให้สถานประกอบกิจการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้จำนวน ๑๕,๕๙๒ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๖</p>

ในฐานะผู้ดำเนินการตามตัวชี้วัด (ต่อ)		
รายการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๙ ความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล “ฐานข้อมูลการพัฒนากำลังคนในสถานประกอบการ” ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕”</p>	<p>๑. จัดประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดทำระบบรายงาน (Dashboard) การพัฒนากำลังคนในสถานประกอบการกิจการตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ ๒๕๔๕</p> <p>๒. จัดทำโครงสร้างข้อมูลตามที่ประชุมเพื่อเตรียมจัดทำระบบรายงาน (Dashboard) ข้อมูลพัฒนากำลังคนในสถานประกอบการกิจการตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ ๒๕๔๕</p> <p>๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำระบบรายงาน (Dashboard) ข้อมูลการพัฒนากำลังคนในสถานประกอบการกิจการตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ ๒๕๔๕</p> <p>๔. หน่วยงานได้ใช้ประโยชน์จากรายงาน (Dashboard) ข้อมูลการพัฒนากำลังคนในสถานประกอบการ กิจการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ ๒๕๔๕</p> <p>๕. หน่วยงานประเมินโครงสร้างข้อมูลในระบบรายงาน (Dashboard) ในสถานประกอบการ กิจการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ ๒๕๔๕ เพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑. จัดประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดทำระบบรายงาน (Dashboard) การพัฒนากำลังคนในสถานประกอบการกิจการตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ ๒๕๔๕</p> <p>๒. จัดทำโครงสร้างข้อมูลตามที่ประชุมเพื่อเตรียมจัดทำระบบรายงาน (Dashboard) ข้อมูลพัฒนากำลังคนในสถานประกอบการ กิจการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ ๒๕๔๕</p> <p>๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำระบบรายงาน (Dashboard) ข้อมูลการพัฒนากำลังคนในสถานประกอบการ กิจการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ ๒๕๔๕</p> <p>๔. ใช้ประโยชน์จากรายงาน (Dashboard) ข้อมูลการพัฒนากำลังคนในสถานประกอบการ กิจการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ ๒๕๔๕</p> <p>๕. หน่วยงานสามารถประเมินโครงสร้างข้อมูลในระบบรายงาน (Dashboard) ในสถานประกอบการ กิจการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ ๒๕๔๕ เพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๑๒ ราย ประกอบด้วยผู้บริหารของหน่วยงาน จำนวน ๑๒ ราย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ พ.ศ. ๒๕๔๕ จำนวน ๘๘ ราย และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ จำนวน ๑๒ ราย โดยมีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ที่ ๔.๓๑ (ร้อยละ ๘๖.๒)</p>

ในฐานะผู้ดำเนินการตามตัวชี้วัด (ต่อ)		
รายการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๒๐ ความสำเร็จของการบูรณาการข้อมูลผลการสำรวจความพึงพอใจความไม่พึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการมาใช้ในการกำหนดแนวทางแก้ไขเชิงรุกหรือกำหนดยุทธศาสตร์และสร้างนวัตกรรม</p>	<p>๑. แบบสำรวจความพึงพอใจมีคำถามครอบคลุมประเด็นตามเงื่อนไขที่กำหนดและผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองส่งเสริมฯ ภายในไตรมาสที่ ๑</p> <p>๒. แจกเวียนให้หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ให้เริ่มดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการเงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนภายในไตรมาสที่ ๒</p> <p>๓. แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ใช้ผลสำรวจความพึงพอใจ กลุ่มผู้รับบริการเงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเป็นแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาการให้บริการ</p> <p>๔. สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกรวิเคราะห์โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพจากคำถามปลายเปิดจำแนกตามประเด็นการให้บริการและรายงานผลให้ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทราบ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕. สามารถดำเนินการสำเร็จและบรรลุเป้าหมายตามแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑. มีแบบสำรวจความพึงพอใจ ที่มีคำถามครอบคลุมประเด็นตามเงื่อนไขที่กำหนด และผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองส่งเสริมฯ ได้ภายในไตรมาสที่ ๑</p> <p>๒. สามารถแจกเวียนให้หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ให้เริ่มดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการเงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนภายในไตรมาสที่ ๒</p> <p>๓. มีแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ใช้ผลสำรวจความพึงพอใจ กลุ่มผู้รับบริการเงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเป็นแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาการให้บริการ จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่</p> <p>๑) กิจกรรมอบรมเจ้าหน้าที่ภายใต้โครงการนักประชาสัมพันธ์มีอาชีพการกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานยุคดิจิทัล</p> <p>๒) กิจกรรมอบรมเจ้าหน้าที่ภายใต้โครงการสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับหลักสูตรและเพิ่มหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้ให้บริการและการมีจิตบริการ - ดำเนินการจัดฝึกอบรม/สัมมนาหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทราบ <p>๔. สามารถสรุปและรายงานผลสำรวจให้แก่ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทราบได้ภายในไตรมาสที่ ๔ ทั้งนี้ มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๕๖๒ ราย ประกอบด้วย ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ จำนวน ๓๑ ราย ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๘ และผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนฯ จำนวน ๕๓๑ ราย ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๗๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๔</p> <p>๕. สามารถดำเนินการตาม แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด</p>

ในฐานะผู้ดำเนินการตามตัวชี้วัด (ต่อ)		
รายการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การในการปรับเปลี่ยนและยกระดับการทำงานตามบทบาทใหม่	๑. หน่วยงานส่งบุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับแผนพัฒนาองค์การ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ๒. กิจกรรมตามแผนพัฒนาองค์การที่หน่วยงานร่วมดำเนินการแล้วเสร็จทุกกิจกรรม	๑. หน่วยงานส่งบุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับแผนพัฒนาองค์การ จำนวน ๔ ครั้ง ๒. กิจกรรมตามแผนพัฒนาองค์การที่หน่วยงานร่วมดำเนินการแล้วเสร็จทุกกิจกรรม
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐	๑. แผนพัฒนาหน่วยงานสู่ระบบราชการ ๔.๐ ของหน่วยงาน ๒. การพัฒนานวัตกรรม ๑ ผลงาน และดำเนินการได้ตามแผนพัฒนาหน่วยงานสู่ระบบราชการ ๔.๐ ร้อยละ ๑๐๐ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ	๑. หน่วยงานมีการจัดทำแผนพัฒนาหน่วยงานสู่ระบบราชการ ๔.๐ ของหน่วยงานได้สำเร็จ ๒. สามารถดำเนินการพัฒนานวัตกรรม ๑ ผลงาน เรื่อง ระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อการให้เงินกู้ยืม และการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ได้สำเร็จ และดำเนินการตามแผนพัฒนาหน่วยงานสู่ระบบราชการ ๔.๐ ได้ร้อยละ ๑๐๐ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ทั้งนี้ มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้นจำนวน ๒๓ ราย โดยมีค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๐๖ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๑๐

หมายเหตุ การประเมินตัวชี้วัดใช้ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองฯ

๒.๔ ผลการดำเนินงานตามภารกิจบริการของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒.๔.๑ การให้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ บัญญัติให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และมาตรา ๒๘ (๒) ให้ผู้ดำเนินการฝึก ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและผู้ประกอบกิจการกู้ยืม เพื่อใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน หรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัตินี้

๑) ผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบจัดสรรเงินงบประมาณให้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้อนุมัติการกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน หรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน ๕๑ บริษัท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

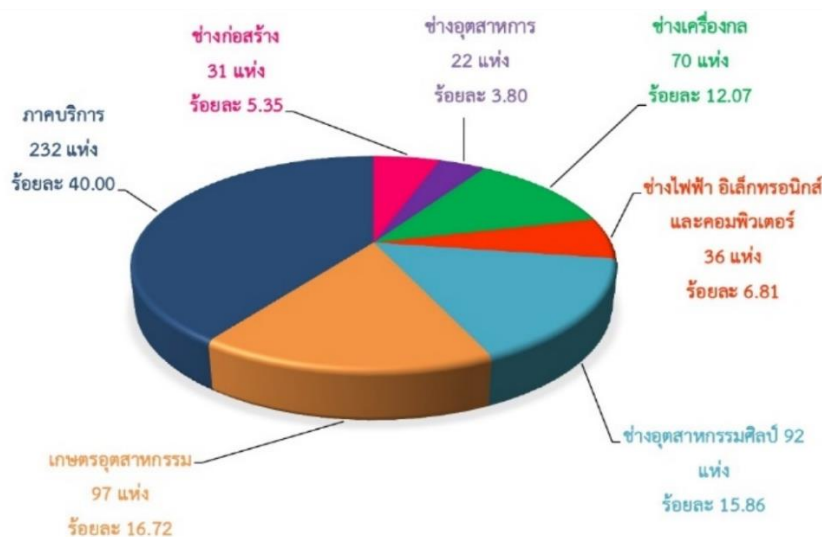
รายการ	จำนวน (แห่ง)	อนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	อนุมัติเงินกู้											รวม (บาท)	ร้อยละ	
			ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66	ก.ค.-66	ส.ค.-66			ก.ย.-66
			(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)			(บาท)
แผนการดำเนินงาน	40	-	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	4,000,000	4,000,000	4,000,000	4,000,000	3,000,000	2,000,000	1,000,000	-	30,000,000	100.00
ผลการดำเนินงาน	51	3,342,210	3,536,820	-	-	-	1,999,070	-	2,206,500	-	8,740,870	4,416,300	5,758,230	-	30,000,000	100.00

หมายเหตุ อนุมัติให้กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ส.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๕) จำนวน ๖ บริษัท วงเงินกู้ยืม จำนวน ๓,๓๔๒,๒๑๐ บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีไม่เพียงพอ

สรุปผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๖ แก่สถานประกอบกิจการ จำนวน ๕๘๐ แห่ง พบว่ากองทุนฯ ได้ให้กู้ยืมเงินแก่สถานประกอบกิจการจำแนกตามกลุ่มสาขาอาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ๗ สาขา โดยสาขาอาชีพที่ให้กู้ยืมมากที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ สาขาอาชีพภาคบริการ จำนวน ๒๓๒ แห่ง สาขาอาชีพเกษตรอุตสาหกรรม จำนวน ๙๗ แห่ง และสาขาอาชีพอุตสาหกรรมศิลป์ จำนวน ๖๒ แห่ง ตามลำดับ รายละเอียด ดังนี้

ที่	อุตสาหกรรม 7 สาขาอาชีพ	จำนวนสถานประกอบกิจการ	วงเงินที่ขอกู้ (บาท)	จำนวนผู้เข้ารับการฝึก (คน)	ร้อยละ
1	ช่างก่อสร้าง	31	16,182,900	4,290	5.35
2	ช่างอุตสาหกรรม	22	15,227,300	3,075	3.79
3	ช่างเครื่องกล	70	42,085,850	7,547	12.07
4	ช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์	36	22,027,900	7,441	6.21
5	ช่างอุตสาหกรรมศิลป์	92	50,534,263	15,336	15.86
6	เกษตรอุตสาหกรรม	97	72,551,046	17,008	16.72
7	ภาคบริการ	232	141,870,795	42,628	40.00
รวม		580	360,480,054	97,325	100.00

กราฟแสดงสัดส่วนสถานประกอบกิจการที่กู้ยืมเงินจำแนกตาม ๗ สาขาอาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



โดยจำแนกตาม ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย พบว่ากองทุนฯ ให้อำนาจเงินแก่สถานประกอบการ จำแนกตามประเภท จำนวน ๘ อุตสาหกรรมเป้าหมาย จำนวน ๒๕๗ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๓๐ และไม่เข้ากลุ่ม อุตสาหกรรมเป้าหมาย จำนวน ๓๒๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๗๐ ซึ่งในจำนวน ๘ กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายมีกู้ยืม มากที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ การแปรรูปอาหาร ๗๑ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๒๕ การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน ๕๐ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๒ และยานยนต์สมัยใหม่ จำนวน ๔๘ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๘.๒๗ ตามลำดับ และ ไม่มีการกู้ยืมในจำนวน ๒ อุตสาหกรรมเป้าหมาย ได้แก่ หุ่นยนต์เพื่อการอุตสาหกรรม และเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมี ชีวภาพ รายละเอียด ดังนี้

ที่	10 กลุ่มอุตสาหกรรม	จำนวนสถาน ประกอบกิจการ	วงเงินที่ขอกู้ (บาท)	จำนวนผู้เข้ารับการศึกษา	ร้อยละ
1	การแพทย์ครบวงจร	7	3,547,700	1,160	1.20
2	การบินและโลจิสติกส์	28	15,739,850	3,692	4.82
3	ยานยนต์สมัยใหม่	48	33,102,195	6,485	8.27
4	อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ	20	11,111,950	1,422	3.45
5	ดิจิทัล	1	582,000	24	0.17
6	การท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดี และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	32	19,106,106	3,785	5.52
7	การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ	50	41,731,164	8,611	8.62
8	การแปรรูปอาหาร	71	45,325,396	11,943	12.25
9	อื่น ๆ	323	190,233,693	60,203	55.70
รวม		580	360,480,054	97,325	100.00

๒) การรับชำระหนี้จากลูกหนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีมูลค่าหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนตาม สัญญากู้ยืมเงิน จำนวนเงิน ๒๗,๔๙๙,๕๒๐.๗๗ บาท กองทุนฯ สามารถติดตามให้ลูกหนี้มาชำระคืนเงิน จำนวน ๒๗,๔๔๓,๕๒๐.๗๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๐ โดยมีสถานประกอบการค้างชำระ จำนวน ๑ บริษัท รวมเงินต้น ค้างชำระ จำนวน ๕๖,๐๐๐ บาท คือ บริษัท ที.พี.เอส รุ่งเรืองกิจ จำกัด โดยข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ มีลูกหนี้เงินกู้ยืมปิดบัญชี จำนวน ๔๙ บริษัท และลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินที่ยังไม่ปิดบัญชี จำนวน ๗๕ บริษัท รายละเอียด ดังนี้

เดือน	ผู้เยี่ยมชมสัญญาผู้เยี่ยมชมเงินกองทุน (บริษัท)							ผลการรับชำระหนี้ (บาท)					
	ผู้เยี่ยมชม	ถึงกำหนดชำระคืน				ขอผ่อนผันการชำระหนี้	ปิดบัญชี	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระคืน	จำนวนเงินที่ได้รับชำระคืน			ร้อยละ	จำนวนเงินต้นค้างชำระ
		ถึงกำหนดชำระคืน	ชำระคืน	ค้างชำระ	รวม				เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม		
ต.ค. ๖๕	๖๓	๖๐	๖๐	-	๖๐	๑	๑	๒,๕๔๑,๐๓๑.๔๓	๒,๕๔๐,๕๑๒.๕๗	๕๑๘.๘๖	๒,๕๔๑,๐๓๑.๔๓	๑๐๐.๐๐	-
พ.ย. ๖๕	๖๒	๖๒	๖๒	-	๖๒	๑	๒	๒,๕๙๗,๖๙๗.๒๖	๒,๕๙๖,๙๒๕.๙๗	๗๗๑.๒๙	๒,๕๙๗,๖๙๗.๒๖	๑๐๐.๐๐	-
ธ.ค. ๖๕	๖๖	๖๔	๖๔	-	๖๔	๑	๑	๒,๗๕๒,๒๔๐.๘๘	๒,๗๕๑,๔๐๕.๓๔	๘๓๖.๕๔	๒,๗๕๒,๒๔๐.๘๘	๑๐๐.๐๐	-
ม.ค. ๖๖	๗๓	๗๓	๗๓	-	๗๓	๑	๙	๒,๙๗๖,๕๙๒.๑๑	๒,๙๗๖,๒๒๘.๕๕	๓๖๐.๕๖	๒,๙๗๖,๕๙๒.๑๑	๑๐๐.๐๐	-
ก.พ. ๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	-	๖๖	๑	๔	๒,๖๑๓,๓๘๗.๕๙	๒,๖๑๓,๓๐๐.๒๐	๘๗.๓๙	๒,๖๑๓,๓๘๗.๕๙	๑๐๐.๐๐	-
มี.ค. ๖๖	๖๔	๖๑	๖๑	-	๖๑	-	๖	๒,๔๓๖,๐๔๓.๒๗	๒,๔๓๕,๑๖๑.๘๖	๘๘๑.๔๑	๒,๔๓๖,๐๔๓.๒๗	๑๐๐.๐๐	-
เม.ย. ๖๖	๕๕	๕๕	๕๕	-	๕๕	-	๓	๒,๒๔๖,๙๕๑.๘๙	๒,๒๔๖,๗๕๒.๘๕	๑๖๖.๐๔	๒,๒๔๖,๙๕๑.๘๙	๑๐๐.๐๐	-
พ.ค. ๖๖	๕๗	๕๕	๕๕	-	๕๕	-	๙	๒,๓๐๕,๖๓๘.๙๙	๒,๓๐๕,๔๙๘.๒๓	๑๔๐.๗๖	๒,๓๐๕,๖๓๘.๙๙	๑๐๐.๐๐	-
มิ.ย. ๖๖	๔๘	๔๘	๔๘	-	๔๘	-	๑๐	๑,๙๐๕,๓๒๐.๘๑	๑,๙๐๕,๖๒๘.๑๑	๖๒๒.๓๐	๑,๙๐๕,๓๒๐.๘๑	๑๐๐.๐๐	-
ก.ค. ๖๖	๓๙	๓๙	๓๙	-	๓๙	-	๒	๑,๗๓๑,๕๙๑.๗๐	๑,๗๓๑,๕๙๑.๕๓	๐.๑๗	๑,๗๓๑,๕๙๑.๗๐	๑๐๐.๐๐	-
ส.ค. ๖๖	๖๙	๓๗	๓๗	-	๓๗	-	-	๑,๕๒๑,๘๖๖.๕๘	๑,๕๒๑,๗๕๙.๙๓	๑๐๖.๖๕	๑,๕๒๑,๘๖๖.๕๘	๑๐๐.๐๐	-
ก.ย. ๖๖	๖๙	๔๙	๔๘	๑	๔๙	-	๒	๑,๙๗๗,๒๕๑.๒๖	๑,๙๗๕,๑๕๑.๙๙	๒๐๖.๒๗	๑,๙๗๕,๒๕๑.๒๖	๙๗.๑๖	๕๖,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น								๒๗,๔๙๙,๕๒๐.๗๗	๒๗,๔๓๘,๘๘๗.๑๓	๖๐,๖๓๓.๖๔	๒๗,๔๙๙,๕๒๐.๗๗	๙๙.๘๐	๕๖,๐๐๐.๐๐

๒.๔.๒ การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๗ บัญญัติให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน มาตรา ๒๘ (๓) บัญญัติให้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใดๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบจัดสรรเงินงบประมาณให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเห็นชอบการจัดสรรเงินเพิ่มเติมในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นจำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งผลการพิจารณาอนุมัติการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน ๑,๔๑๙ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๒๙,๙๙๙,๘๔๘.๒๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙ รายละเอียด ดังนี้

๑) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๒๔ ซึ่งดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และมีผู้ผ่านการทดสอบในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕๗ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๓,๑๓๗,๔๐๐ บาท

๒) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการกิจการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๙๖ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๒๐๒,๙๘๓.๗๙ บาท

๓) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามมาตรา ๒๙ วรรคสอง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนที่เกินกว่าร้อยละ ๗๐ ของลูกจ้างทั้งหมดในปีที่ผ่านมา ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๒๐๐ บาท ต่อคน จำนวน ๗๓๒ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๑๔,๙๑๔,๒๐๐ บาท

๔) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนตามมาตรา ๒๖ ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนในแต่ละสาขา ระดับละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔๕ แห่ง จำนวน ๔๕ สาขา เป็นเงินจำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๕) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ก่อนวันยื่นขอรับเงินอุดหนุน ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๑,๐๐๐ บาทต่อคน จำนวน ๙ แห่ง จำนวน ๖๒ คน เป็นเงินจำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท

๖) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๔ หรือ ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งส่งเงินค่าทดสอบหรือค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเท่ากับจำนวนเงินที่ส่งเข้ากองทุนจำนวน ๓๓๒ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๔,๐๐๘,๖๑๐ บาท ดังนี้

๖.๑) ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานส่งเงินค่าทดสอบเข้ากองทุน จำนวน ๓๐๘ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๒,๒๖๘,๖๑๐ บาท

๖.๒) ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐส่งเงินค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน จำนวน ๒๔ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๑,๗๔๐,๐๐๐ บาท

๗) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเพื่อเป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถ จำนวน ๗๗ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๕,๖๔๖,๐๘๕.๙๑ บาท

๘) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนดในการดำเนินการทดสอบผู้ที่สมัครเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ที่ได้สมัครเข้ารับการทดสอบในระหว่างวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๗๑ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๑,๕๗๘,๕๖๘.๕๔ บาท

โดยไม่มี การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จำนวน ๒ หลักเกณฑ์ คือ ประกาศข้อ ๕ ให้เงินอุดหนุนผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฯ ให้แก่ผู้ที่กรมฯ ส่งไปทดสอบ และประกาศข้อ ๑๐ ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนผู้ประกอบการที่ฝึกอบรมลูกจ้างในหลักสูตรสร้างสรรคนวัตกรรมหรือเทคโนโลยี ซึ่งกลุ่มผู้ที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจำนวนเงินมากที่สุด ๓ อันดับ ได้แก่ สถานประกอบกิจการ จำนวน ๑๕,๖๒๙,๑๘๓.๗๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๐ ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ จำนวน ๗,๓๘๖,๐๘๕.๙๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๖๒ และผู้ดำเนินการทดสอบ จำนวน ๕,๔๐๖,๐๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๐๒

กลุ่มผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	แห่ง	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
• สถานประกอบกิจการ (ข้อ ๖ - ๙)	๘๘๒	๑๕,๖๒๙,๑๘๓.๗๙	๕๒.๑๐
• ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ (ข้อ ๑๑ - ๑๒)	๑๐๑	๗,๓๘๖,๐๘๕.๙๑	๒๔.๖๒
• ผู้ดำเนินการทดสอบ (ข้อ ๔ และ ๑๑)	๓๖๕	๕,๔๐๖,๐๑๐.๐๐	๑๘.๐๒
• กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (ข้อ ๑๓)	๗๑	๑,๕๗๘,๕๖๘.๕๔	๕.๒๖
รวม	๑,๔๑๙	๑๕,๖๒๙,๑๘๓.๗๙	



- สถานประกอบกิจการ (ข้อ 6,7,8,9)
- ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ (ข้อ 11,12)
- ผู้ดำเนินการทดสอบ (ข้อ 4,11)
- กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (ข้อ 13)

รายละเอียดผลการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ ปี ๒๕๖๖	อนุมัติและจ่ายเงินอุดหนุน				งบประมาณคงเหลือ	
			แห่ง	คน	บาท	ร้อยละ	(บาท)	ร้อยละ
๑	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฯ ที่มีผู้ผ่านการทดสอบ ๑๐๐ คน (ประกาศข้อ ๔)	๓,๗๐๐,๐๐๐	๕๗	๑๕,๖๘๗	๓,๑๓๗,๔๐๐.๐๐	๑๐.๕๖	๕๖๒,๖๐๐.๐๐	๑.๘๘
๒	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฯ ทดสอบฯ ให้แก่ผู้ที่กรมฯ ส่งไปทดสอบ (ประกาศข้อ ๕)	๗๒,๐๐๐	-	-	-	-	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๒๔
๓	ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุน (ประกาศข้อ ๖)	๙๙๒,๙๔๐	๙๖	๒๒,๕๑๖	๒๐๒,๙๘๓.๗๙	๐.๖๘	๗๘๙,๙๕๖.๒๑	๒.๖๓
๔	ผู้ประกอบการที่พัฒนาฝีมือแรงงานเกินกว่าร้อยละ ๗๐ (ประกาศข้อ ๗)	๑๖,๒๕๑,๖๐๐	๗๓๒	๗๔,๕๗๑	๑๔,๙๑๔,๒๐๐.๐๐	๔๙.๗๑	๑,๓๓๗,๔๐๐.๐๐	๔.๕๖
๕	ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนตามมาตรา ๒๖ (ประกาศข้อ ๘)	๓๕๐,๐๐๐	๔๕	๒๔๓	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๑.๕๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๓
๖	ผู้ประกอบการที่จ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน (ประกาศข้อ ๙)	๑๐๒,๐๐๐	๙	๖๒	๖๒,๐๐๐.๐๐	๐.๒๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓
๗	ผู้ประกอบการที่ฝึกอบรมลูกจ้างในหลักสูตรสร้างสรรค์นวัตกรรมหรือเทคโนโลยี (ประกาศข้อ ๑๐)	๒๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๘๓
๘	ผู้ดำเนินการทดสอบฯ ส่งค่าทดสอบเข้ากองทุน (ประกาศข้อ ๑๑)	๒,๒๑๑,๗๕๐	๓๐๘	๑๓,๗๔๐	๒,๒๖๘,๖๑๐.๐๐	๗.๕๖	๑,๗๙๖,๘๖๐.๐๐	๕.๙๙
	ศูนย์ประเมินฯ ตามมาตรา ๒๖/๔(๒) ส่งค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน (ประกาศข้อ ๑๑)		๒๔	๑,๗๔๐	๑,๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๕.๘๐		
๙	ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง (ประกาศข้อ ๑๒)	๕,๙๖๙,๗๑๐	๗๗	๒๔,๐๑๐	๕,๖๔๖,๐๘๕.๙๑	๑๘.๘๒	๓๒๓,๖๒๔.๐๙	๑.๐๘
๑๐	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการทดสอบมาตรฐานฯ (ประกาศข้อ ๑๓)	๑๐๐,๐๐๐	๗๑	๕,๒๗๖	๑,๕๗๘,๕๖๘.๕๔	๕.๒๖	๑,๔๗๘,๕๖๘.๕๔	๔.๙๓
รวม		๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑,๔๑๙	๑๕๗,๘๔๕	๒๙,๙๙๙,๘๔๘.๒๔	๙๙.๙๙	๑๕๑,๗๖	๐.๐๑

๒.๕ การจัดประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑) คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๘ ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม ผู้แทนสำนักงานประมาณ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ผู้แทนสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย และผู้แทนสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เป็นกรรมการ และกรรมการอื่นจำนวนหกคนซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิสองคน จากผู้แทนองค์กรอาชีพสองคน จากผู้แทนฝ่ายนายจ้างหนึ่งคน และจากผู้แทนฝ่ายลูกจ้างหนึ่งคน ให้อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการในกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นผู้ช่วยเลขานุการ โดยคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้มีคำสั่งที่ ๑๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ แต่งตั้งให้

รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือผู้ตรวจราชการกรมซึ่งสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
 เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ
 แรงงาน เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อนำ
 ภารกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เข้าสู่
 การพิจารณาของคณะกรรมการฯ จำนวน ๘ ครั้ง ดังนี้

ลำดับ	ครั้งที่	วันที่	รูปแบบ และสถานที่จัดประชุม
๑	๖/๒๕๖๕	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒	๗/๒๕๖๕	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๑/๒๕๖๖	๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	ณ ห้องประชุมปกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๒/๒๕๖๖	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	๓/๒๕๖๖	๒๔ เมษายน ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖	๔/๒๕๖๖	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๗	๕/๒๕๖๖	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๘	๖/๒๕๖๖	๑ กันยายน ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมปกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



๒) คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นประธาน
 อนุกรรมการ รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้ทรงคุณวุฒิด้าน
 การเงิน ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นอนุกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการกอง
 ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อ
 พิจารณาภารกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๖ ครั้ง ดังนี้

ลำดับ	ครั้งที่	วันที่	รูปแบบ และสถานที่จัดประชุม
๑	๖/๒๕๖๕	๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒	๑/๒๕๖๖	๑๘ มกราคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๒/๒๕๖๖	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๓/๒๕๖๖	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	๔/๒๕๖๖	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖	๕/๒๕๖๖	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



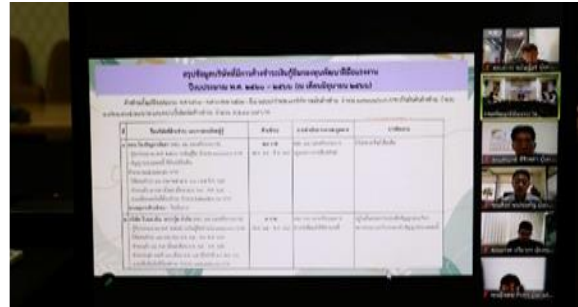
๓) คณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

คณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นประธานอนุกรรมการ รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้แทนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผู้อำนวยการกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ผู้แทนสภาองค์การนายจ้างแห่งประเทศไทย ผู้แทนสภาองค์การลูกจ้างแรงงานเสรีแห่งประเทศไทย ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย เป็นอนุกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกองทุนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อพิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

ลำดับ	ครั้งที่	วันที่	รูปแบบ และสถานที่จัดประชุม
๑	๑/๒๕๖๖	๙ มกราคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	ครั้งที่	วันที่	รูปแบบ และสถานที่จัดประชุม
๒	๒/๒๕๖๖	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๓/๒๕๖๖	๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



๔) คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ผู้แทนสภาองค์การนายจ้างแห่งประเทศไทย ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย เป็นอนุกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นอนุกรรมการ และเลขานุการ และผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกองทุนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อพิจารณาการอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๖ ครั้ง ดังนี้

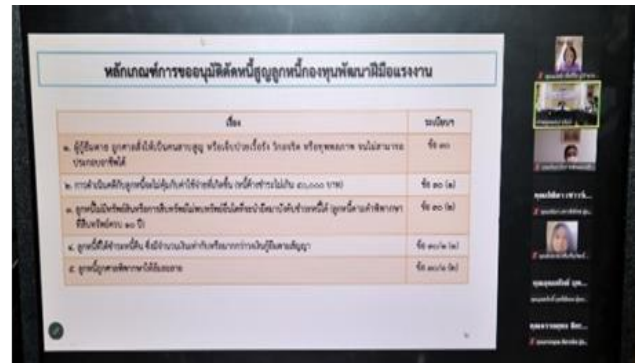
ลำดับ	ครั้งที่	วันที่	รูปแบบ และสถานที่จัดประชุม
๑	๖/๒๕๖๕	๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒	๑/๒๕๖๖	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๒/๒๕๖๖	๔ เมษายน ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๓/๒๕๖๖	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	๔/๒๕๖๖	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖	๕/๒๕๖๖	๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวณิชย์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



๒) คณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

คณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๖ นนทบุรี ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย ผู้แทนสภาองค์การนายจ้างผู้ค้าและบริการ เครื่องอุปโภคบริโภค ผู้แทนสภาองค์การลูกจ้างองค์การแรงงานแห่งประเทศไทย ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย เป็นอนุกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกองทุน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อพิจารณาการอนุมัติตัดหนี้สูญให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาธิการวัยนัย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



๒.๖ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จ้างที่ปรึกษา (มหาวิทยาลัยบูรพา) จัดทำแผนปฏิบัติการ จำนวน ๓ แผน ได้แก่ ๑) แผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒) แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี และ ๓) แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีรายละเอียดและผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ดังนี้

๒.๖.๑ แผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี

วิสัยทัศน์ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพคนทำงานและผู้ประกอบกิจการให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจแบบเดิมไปสู่เศรษฐกิจที่มีการขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม มุ่งสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

พันธกิจ

- ๑) ส่งเสริมและสนับสนุนคนทำงานให้มีการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มผลิตภาพและมีทักษะฝีมือได้มาตรฐานสามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ประกอบกิจการเตรียมความพร้อมให้แก่คนทำงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ
- ๓) บริหารจัดการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจนตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน
- ๒) เพื่อให้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีแนวทางและแผนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เป้าหมายหลัก

- ๑) เป็นองค์กรหลักให้เงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ
- ๒) เป็นองค์กรสมรรถนะสูง โดยการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโปร่งใสตรวจสอบได้

ผลผลิต

- ๑) ผลการให้กู้ยืมเงินเป็นไปตามเป้าหมายและผู้กู้ยืมนำเงินไปใช้ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ๒) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศกำหนด
- ๓) กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีแนวทางในการบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ผลลัพธ์

- ๑) เงินให้กู้ยืมจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานส่งผลให้ลูกจ้างมีศักยภาพในการทำงาน ผู้ประกอบกิจการได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ๒) หลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานส่งผลให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดแรงจูงใจในการร่วมดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ๓) ผลการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในภาพรวมอยู่ในระดับ “ผ่าน” และผลคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับไม่น้อยกว่า “ดีมาก”

ประเด็นหลัก

ประเด็นสำคัญเพื่อการพัฒนาวิธีการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์พันธกิจที่กำหนดจากการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้กำหนด ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ประเด็นหลักที่ ๑ สนับสนุนให้ผู้ประกอบกิจการ มีส่วนร่วมพัฒนาแรงงานของตนให้มีมาตรฐานพร้อมมุ่งสู่การเปลี่ยนแปลงในบริบทของเศรษฐกิจและสังคมในอนาคต
 - เป้าประสงค์ที่ ๑ การสนับสนุนสถานประกอบกิจการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคนทำงาน
 - กลยุทธ์ที่ ๑ การสร้างเครือข่ายเพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน
 - กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุงกระบวนการทำให้ผู้ยืมเงินและให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
 - เป้าประสงค์ที่ ๒ การประชาสัมพันธ์งานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย
 - กลยุทธ์ พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์งานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ประเด็นหลักที่ ๒ การบังคับใช้กฎหมายให้ผู้ประกอบกิจการ ดำเนินการตามกฎหมายให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
 - เป้าประสงค์ เพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมาย
 - กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร
- ประเด็นหลักที่ ๓ การบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพ
 - เป้าประสงค์ที่ ๑ การส่งเสริมการบริหารจัดการกองทุนให้มีคุณภาพ
 - กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิผลของระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน
 - กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสมเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
 - เป้าประสงค์ที่ ๒ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานกองทุน
 - กลยุทธ์ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานกองทุน
 - เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงานและกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีศักยภาพสูงขึ้น
 - กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒.๖.๒ แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี

วิสัยทัศน์ ยกระดับมาตรฐานการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวก

พันธกิจ

๑) พัฒนาบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีความรู้ด้านดิจิทัลให้เท่าทันกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของไทย/โลก

๒) ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทางด้านต่างๆ ตามพันธกิจของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็นสำหรับข้าราชการและบุคลากร เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล

๒) เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและสนับสนุนภารกิจหลักของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓) เพื่อให้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีช่องทางในการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ เพื่อตอบสนองผู้ใช้บริการภายในและภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายหลัก

๑) ข้าราชการและบุคลากรของกองทุน มีความรู้และความเข้าใจด้านดิจิทัล

๒) มีระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓) มีระบบสารสนเทศที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง

ผลผลิต

- ๑) บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจในหลักการที่เกี่ยวข้องกับทักษะด้านดิจิทัล
- ๒) มีระบบสารสนเทศของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ๓) ระบบสารสนเทศของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับการบำรุงรักษาการทำงานระบบ

ผลลัพธ์

- ๑) มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงานของกองทุนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) สามารถใช้ระบบสารสนเทศจัดทำรายละเอียดเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ๓) กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีระบบสารสนเทศสำหรับรองรับผู้ใช้บริการภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

ในการปฏิบัติงาน

๔) ผลการสำรวจความต้องการระบบสารสนเทศของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พร้อมนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินโครงการจ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๕) ระบบสารสนเทศของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๖) เว็บไซต์ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตอบสนองผู้ใช้บริการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประเด็นหลัก

ประเด็นสำคัญเพื่อการพัฒนาวิธีการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์พันธกิจที่กำหนดจากการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้กำหนด ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ประเด็นหลักที่ ๑ พัฒนาบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้านความรู้เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ บุคลากรได้รับการเพิ่มพูนความรู้และทักษะดิจิทัล (Digital Skill) อย่างเหมาะสมตามลักษณะการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะดิจิทัลตามลักษณะการปฏิบัติงาน

- ประเด็นหลักที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแบบรวมศูนย์

เป้าประสงค์ ผู้บริหารและบุคลากรมีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กลยุทธ์ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

- ประเด็นหลักที่ ๓ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการต่างๆ ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าประสงค์ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการกิจกรรมของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานสามารถเข้าถึงประชาชนผู้ใช้บริการหรือกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงและแม่นยำ

กลยุทธ์ เพิ่มช่องทางการเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย และง่ายต่อการเข้าถึงผ่านทางอินเทอร์เน็ต เช่น เว็บไซต์ วิดีโอ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ

๒.๖.๓ แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี

วิสัยทัศน์ บริหารและพัฒนาบุคลากรของกองทุนให้มีคุณภาพ เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของกองทุน

พันธกิจ

- ๑) พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนให้มีประสิทธิภาพ
- ๒) พัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจกองทุน
- ๓) ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนงานด้านทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

- หมูนเวียน
- ๑) เพื่อให้กองทุนมีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจนตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของทุน
 - ๒) เพื่อให้กองทุนมีแนวทางและแผนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เป้าหมายหลัก

- หมูนเวียน
- ๑) เพื่อให้กองทุนมีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจนตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน
 - ๒) เพื่อให้กองทุนมีแนวทางและแผนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - ๓) เพื่อให้การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนมีประสิทธิภาพ และพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สอดคล้องภารกิจกองทุน

ผลผลิต

- ๑) ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่จัดทำออกมาเป็นหลักเกณฑ์และคู่มือ อย่างเป็นรูปธรรม ตั้งแต่กระบวนการต้นน้ำถึงปลายน้ำ
- ๒) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้ประสบความสำเร็จ
- ๓) กองทุนมีสภาพแวดล้อมและระบบนิเวศน์ในการทำงาน (Ecosystem) ที่มีผลต่อประสิทธิภาพของบุคลากร

ผลลัพธ์

- ๑) กองทุนมีแนวทางการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ๒) ผลผลิตภาพของบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่เพิ่มขึ้น อันเนื่องมาจากสมรรถนะการทำงาน
- ๓) กองทุนมีระบบนิเวศน์ในการทำงานที่เหมาะสม และส่งเสริมให้บุคลากรกองทุนเกิดการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และแสดงพฤติกรรมที่คาดหวังออกมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นหลัก

ประเด็นสำคัญเพื่อการพัฒนาวิธีการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์พันธกิจที่กำหนดจากการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้กำหนด ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นหลักที่ ๑ การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
เป้าประสงค์ กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนมีประสิทธิภาพ และธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล
- ประเด็นหลักที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง
เป้าประสงค์ บุคลากรมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน
กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติงาน
- ประเด็นหลักที่ ๓ การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนงานด้านทรัพยากรบุคคล
เป้าประสงค์ บุคลากรมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการทำงาน
กลยุทธ์ การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนงานด้านทรัพยากรบุคคล

๒.๖.๔ ผลการดำเนินงานที่สำคัญตามแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กลุ่มงานบริหารกองทุน

๑) โครงการสัมมนา เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจัดโครงการสัมมนา เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมดิเอ็มเพิร์ล กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อระดมความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมสัมมนาในการทบทวนบทบาทและทิศทางการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อนำไปจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๕๐ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกลุ่มตรวจสอบภายใน



๒) โครงการสัมมนา เรื่อง สิทธิประโยชน์จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานประสานดำเนินการให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน รวม ๓๓ แห่ง ยกเว้น สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอำนาจเจริญ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานยโสธร สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานบึงกาฬ และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานแม่ฮ่องสอน ดำเนินการจัดโครงการสัมมนา เรื่อง สิทธิประโยชน์จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เบิกจ่ายจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๔,๔๔๒,๘๓๒.๓๕ บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ชี้แจงการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและสิทธิประโยชน์จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้แก่ การให้เงินกู้ยืมและการให้เงิน

ช่วยเหลือหรืออุดหนุน หลักเกณฑ์การยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี (สท.๒) และวิธีการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้แก่ผู้ประกอบการ ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ตามมาตรา ๒๔ และศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) โครงการนักรบประชาสัมพันธ์มีอาชีพภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานยุคดิจิทัล

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการนักรบประชาสัมพันธ์มีอาชีพภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานยุคดิจิทัล รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแกรนด์ ริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีทักษะความรู้เกี่ยวกับการเป็นนักรบประชาสัมพันธ์ และเพื่อให้สามารถประชาสัมพันธ์การให้บริการเงินกู้และเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการได้แก่เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานที่ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและผู้ประสานงาน รวมจำนวน ๑๐๐ คน



๔) โครงการสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแกรนด์ ริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้ประสบผลสำเร็จ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในทิศทางเดียวกัน เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การทำงานร่วมกันและเพื่อรับฟังความคิดเห็นและปัญหาอุปสรรค การปฏิบัติงานกองทุนเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขและวางแผนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย ลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่ปฏิบัติงาน ณ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กลุ่มกฎหมาย กลุ่มตรวจสอบภายใน สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้ประสานงาน และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๓๕ คน



๕) โครงการสัมมนา เรื่อง ทบทวนหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงิน และการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการสัมมนา เรื่อง ทบทวนหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงิน และการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดฉะเชิงเทราและจังหวัดชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและคณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงิน เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ร่วมระดมความคิดเห็นเพื่อหาแนวทางร่วมกันในการทบทวนระเบียบว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งกำหนดนโยบายในการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นนโยบายในการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานระดับพื้นที่





๖) กิจกรรมการปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการ กิจกรรมการปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ระยะเวลาเดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับการปรับปรุงแก้ไขให้ตรงกับความต้องการ

๗) กิจกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ระยะเวลาเดือนตุลาคม - กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์บริการตามภารกิจของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้สถานประกอบกิจการได้รับทราบข่าวสารการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ผู้ประกอบกิจการ และศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตาม มาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ เพื่อส่งเสริมเพิ่มผลิตภาพแรงงานรองรับการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล ประกอบด้วย ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ในรายการ "ข่าวเที่ยงอมรินทร์" ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง ๓๔ อมรินทร์ ออกอากาศวันจันทร์ - วันศุกร์ ระยะเวลา ๑๑.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. ความยาว ครั้งละ ๒ นาที จำนวน ๒ ตอน

ตอนที่ ๑ เรื่อง การให้กู้ยืมเงิน





ตอนที่ ๒ เรื่อง การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน



กิจกรรมที่ ๒ จัดทำประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และเผยแพร่ผ่านทางวิทยุ รายการ FM 106.5

Green Wave

ออกอากาศวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๓ ตอน

ตอนที่ ๑ เรื่อง การให้กู้ยืมเงิน ความยาว ๒ นาที

ตอนที่ ๒ เรื่อง การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

ตอนที่ ๓ ข่าวประชาสัมพันธ์การให้กู้ยืมเงิน



กิจกรรมที่ ๓ จัดทำประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สื่อกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ผ่านทางสื่อโทรทัศน์
ในรายการ ๙ ข่าวเช้า "ออกอากาศวันจันทร์ - วันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ - ๐๗.๕๐ น. ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง ๙
เอ็มคอตเอชดี MCOT HD 30

ตอนที่ ๑ เรื่อง การให้กู้ยืมเงิน ความยาว ๒.๓๐ นาที

<https://www.youtube.com/watch?v=8Dk46a3ksNc>



ตอนที่ ๒ เรื่อง การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ความยาว ๒.๓๐ นาที
<https://www.youtube.com/watch?v=N-WKQVr4k2g>



กิจกรรมที่ ๔ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้มีสิทธิขอรับเงิน ช่วยเหลือหรืออุดหนุน

1. ผู้ประกอบการ
2. ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
3. ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

ประโยชน์

ที่ได้รับจากการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

- **ผู้ประกอบการ**
 1. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้าง เพื่อเพิ่มผลผลิตภาพแรงงาน
 2. ส่งเสริมให้มีการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน และนำไปใช้ทดสอบให้แก่ลูกจ้าง
 3. ส่งเสริมให้มีการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ
- **ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน**
 1. ส่งเสริมการขยายเครือข่ายผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
 2. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบอาชีพมีทักษะฝีมือที่ได้มาตรฐานตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- **ลูกจ้าง**
 1. ได้รับการพัฒนาทักษะฝีมือ
 2. ได้รับค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ
- **ผู้บริโภค**
 ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน

กิจกรรมที่ ๕ จัดทำแผ่นพับเงินกู้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

การค้ำประกัน
 • พันธบัตรรัฐบาลไทยหรือ

ประโยชน์ที่ได้รับ
 จากการกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

สำหรับผู้ที่ทำสัญญาการกู้ยืมเงิน
พิเศษคอกเบี้ย 0%
 ยื่นคำขอกู้พร้อมหลักฐานครบถ้วน

ยื่นคำขอกู้ได้ที่
 กรุงเทพมหานคร
 สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร
 ต่างจังหวัด
 สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือ
 สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน
 Department of Skill Development Ministry of Labour

เงินกู้ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

การพัฒนาทักษะ ลดต้นทุนการผลิต เพิ่มผลิกภาพแรงงาน

การกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
 พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 มาตรา 27 อนุญาตให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกองทุนช่วยเหลือสนับสนุนใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน และมาตรา 28 (2) อนุญาตให้ใช้เงินจากกองทุนเพื่อให้กู้ยืมเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ผู้มีสิทธิกู้ยืม
 ผู้ดำเนินการฝึก ผู้ดำเนินการทดสอบ ฝึกอบรม ฝึกอบรมมาตรฐานฝีมือแรงงาน

วงเงินกู้ยืม
 วงเงินกู้ยืมไม่เกิน 1,000,000 บาท ต่อครั้ง

ระยะเวลาชำระคืน
 ไม่เกิน 12 เดือน

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ- 3 ต่อปี
 การชำระคืนชำระเป็นรายเดือน ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

หลักฐาน การยื่นขอกู้กรณีนิติบุคคล
 • สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือเอกสารประจักษ์
 • หนังสือมอบอำนาจพร้อมเอกสารแนบฉบับ
 • สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
 • สำเนาทะเบียนประชากรของผู้นับเงินกู้ยืม
 • สำเนาบัตรประชาชนของผู้นับเงินกู้ยืม
 • สำเนาหนังสือรับรองการฝึก ฝึกอบรม หรือสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
 • สำเนาหนังสือรับรองการฝึก ฝึกอบรม หรือสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
 • สำเนาหนังสือรับรองการฝึก ฝึกอบรม หรือสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

คุณสมบัติ
 • เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลสัญชาติไทย
 • ไม่เป็นลูกหนี้ในรายการ
 • ไม่เป็นลูกหนี้ค้างชำระ

หมายเหตุ รับรองผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อการกู้ยืมเงินทุกฉบับ

กิจกรรมที่ ๖ จัดทำแผ่นพับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
 ผู้ประกอบการ
 ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
 ทุนประเดิมความรู้ความสามารถที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

ประกาศ
 คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
 พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 มาตรา 27 อนุญาตให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกองทุนช่วยเหลือสนับสนุนใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน และมาตรา 28 (2) อนุญาตให้ใช้เงินจากกองทุนเพื่อให้กู้ยืมเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้ประกอบกิจการ
 • ส่งเงินสมทบจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นจำนวนไม่เกิน 25 ของเงินสมทบข้างต้น
 • พัฒนาระบบมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนเอง และนำเงินไปใช้ฝึกอบรมพนักงานของตน
 • พัฒนาระบบมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนเอง และนำเงินไปใช้ฝึกอบรมพนักงานของตน
 • พัฒนาระบบมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนเอง และนำเงินไปใช้ฝึกอบรมพนักงานของตน

ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
 • ส่งเงินค่าทดสอบค่าจ้างงาน ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างงาน
 • ค่าตอบแทนมาตรฐานฝีมือแรงงานไม่เกิน 100 คนต่อปี ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน 20,000 บาท ค่าตอบแทนมาตรฐานฝีมือแรงงานเกิน 100 คน ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน 20,000 บาท
 • ค่าตอบแทนมาตรฐานฝีมือแรงงานเกิน 100 คน ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน 20,000 บาท

ทุนประเดิมความรู้ความสามารถที่เป็นหน่วยงานของรัฐ
 ส่งเงินค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างงาน

วัตถุประสงค์ที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
 1. ฝึกอบรมพนักงานในหน่วยงานที่มีมาตรฐานฝีมือแรงงานระดับ 3 ขึ้นไป
 2. ฝึกอบรมพนักงานในหน่วยงานที่มีมาตรฐานฝีมือแรงงานระดับ 2 ขึ้นไป
 3. ฝึกอบรมพนักงานในหน่วยงานที่มีมาตรฐานฝีมือแรงงานระดับ 1 ขึ้นไป

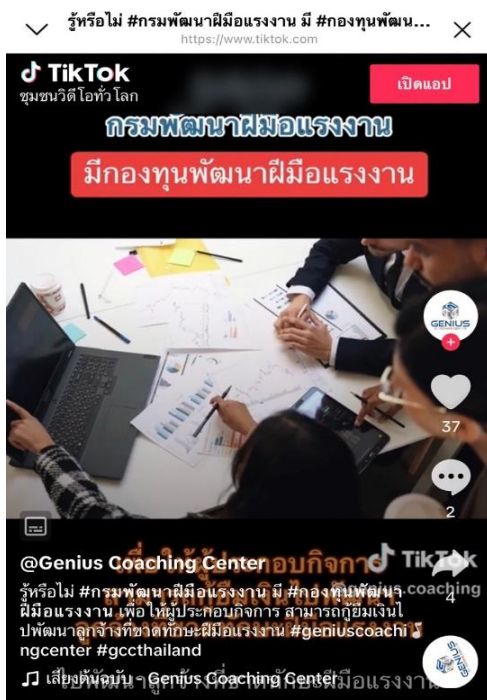
ประโยชน์ที่ได้รับจากการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
 • ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
 • ส่งเสริมการจ้างงาน
 • ส่งเสริมการประกอบอาชีพ
 • ส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต
 • ส่งเสริมการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

การยื่นคำขอ
 ผู้ประกอบการยื่นขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนภายในวันที่ 31 ธันวาคมของปีงบประมาณนั้น

สถานที่ยื่นคำขอ
 กรุงเทพมหานคร สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร
 ต่างจังหวัด สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

วันที่ติดต่อ
 สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน โทร. 02-2643 6039
 สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน โทร. 02-2643 6039

กิจกรรมที่ ๗ จัดทำ TikTok กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และดำเนินการเผยแพร่ผ่านช่องทาง TikTok ของ Genius Coaching Center และ TikTok กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน DSD Channel



2 ความคิดเห็น



2 ความคิดเห็น

กลุ่มงานส่งเสริมการรับรองสิทธิประโยชน์

๑) โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องวิภาวดี บอลรูม ชั้น ๔ โรงแรมปรีณส์ตัน กรุงเทพฯ ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๓๕ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑๑๔ คน เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน วิทยากร และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๑ คน โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) เพื่อให้ทราบถึงภารกิจและทิศทางการส่งเสริมให้ผู้ประกอบกิจการดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- (๒) เพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- (๓) เพื่อให้ทราบถึงสาระสำคัญของพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ชี้แจงแนวทางการพิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการฝึกเตรียมเข้าทำงาน แนวทางการพิจารณาหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการรับรองหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ และแนวทางการตรวจสอบแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๔) เพื่อชี้แจงการใช้ระบบส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานและบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (PRB e-Service) ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงวิธีการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลและวิธีการแจ้งปัญหาที่พบจากการใช้งานระบบ สำหรับเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบกิจการ
- (๕) เพื่อชี้แจงแนวทางการตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของผู้ประกอบกิจการ เพื่อนำไปยกเว้นภาษีเงินได้ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓๗) พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๖) เพื่อชี้แจงวิธีการจัดการข้อมูลทะเบียนผู้ประกอบกิจการในระบบส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานและบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (PRB e-Service) เช่น การเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบกิจการการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบกิจการ การหยุดกิจการชั่วคราว การเลิกกิจการ เป็นต้น
- (๗) แบ่งกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



๒) โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้านการประเมินเงินสมทบ

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องแกรนด์บอลรูม ชั้น ๒ โรงแรมเอสซีชดา กรุงเทพฯ ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๘๘ คน ประกอบด้วย บุคลากรผู้ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้านการประเมินเงินสมทบ จากสถาบันพัฒนา

ฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน และเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑๗๓ คน วิทยากร และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕ คน โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจากการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย เรื่อง การจัดเก็บรายได้เงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๒) เพื่อชี้แจงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานการคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและเงินเพิ่มตามกฎหมาย

(๓) เพื่อชี้แจงการบันทึกข้อมูลการยื่น (สท.๒) ในระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน การสอบทานความถูกต้องในการรับยื่นแบบ (สท.๒) และแนวทางการตั้งรายได้ค้างรับเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๔) ข้อควรระวังในการรับชำระเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๕) เพื่อชี้แจงระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานที่เกี่ยวกับการประเมินเงินสมทบประเด็นปัญหาที่พบบ่อย และข้อควรระวังสำหรับเจ้าหน้าที่

(๖) เพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติติดตามสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๗) เพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ในประเด็นคำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองรวมถึงมาตรการบังคับกฎหมายทางปกครอง



กลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑) โครงการทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินโครงการทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยการกำหนดผ่านคู่มือที่ช่วยส่งเสริมให้การบริหารจัดการงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีประสิทธิภาพให้แก่ ผู้ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค กิจกรรมประกอบด้วย การแต่งตั้งและจัดประชุมคณะทำงานจัดทำคู่มือและประชุมคณะทำงานพิจารณากระบวนการงานหรือคู่มือเพื่อจัดทำหรือพัฒนาตามโครงการทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งที่ประชุมมีมติมอบหมายให้กลุ่มงานการเงินและบัญชี กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ดำเนินการปรับปรุงและจัดทำคู่มือ จำนวน ๒ เล่ม ได้แก่

๑) ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานการคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัดและการรายงานผลการรับชำระหนี้ลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และ ๒) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการชำระเงินและการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งเมื่อดำเนินการจัดทำเสร็จสิ้นแล้วได้นำเสนอและได้รับความเห็นชอบคู่มือดังกล่าวจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ จากนั้นได้มีหนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ รง ๐๔๐๘/ว๐๔๖๕๗ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ส่งคู่มือปฏิบัติงานจำนวน ๒ เล่ม ให้แก่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งได้เผยแพร่คู่มือให้แก่ผู้ปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน <https://sdf.dsd.go.th/> และเว็บไซต์กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน <https://www.dsd.go.th/sdpaa> รายละเอียดคู่มือปรากฏดังควิวอาร์โค้ด



คู่มือปฏิบัติงานการคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัดและการรายงานผลการรับชำระหนี้ลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน



คู่มือปฏิบัติงานการชำระเงินและการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะทำงานการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ และเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๔๖ คน กิจกรรม ประกอบด้วย

(๑) การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน

(๒) การพิจารณาบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

(๓) ระดมความคิดเห็นร่วมกันในการพิจารณาวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลตามกระบวนการบริหาร

ความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี ๒๕๖๖ การระบุปัจจัยเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จากการวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ COSO ERM ๔ ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน และด้านกฎระเบียบต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับกระบวนการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากความเพียงพอของการควบคุมภายในและความเสี่ยงที่เหลืออยู่จากปีก่อน รวมทั้งความเชื่อมโยงกับเป้าหมาย ประจำปี ๒๕๖๕ ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง ประกอบด้วยโอกาสและผลกระทบที่จะเกิดระดับองค์กร โดยนำฐานข้อมูลของกองทุนฯ มาใช้ในการพิจารณากำหนดระดับความรุนแรง และจัดทำแผนภาพความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile) ที่แสดงสถานะของระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงโดยรวมเป็นพิคัดของโอกาส และผลกระทบ ใช้สีแทนระดับความรุนแรง ซึ่งทำให้เห็นการกระจายตัวของปัจจัยเสี่ยงขององค์กร และขอบเขตของความรุนแรงที่องค์กรยอมรับได้ และการกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง การวิเคราะห์ต้นทุน - ผลประโยชน์ (Cost - Benefit) แต่ละทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง

โดยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้มีหนังสือแจ้งเวียนเพื่อนำเสนอและได้รับความเห็นชอบคู่มือและแผนงานการบริหารความเสี่ยงฯ จากคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จากนั้นกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้แจ้งเวียนคู่มือและแผนงานฯ ดังกล่าวให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง



๓) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ และช่วงที่ ๒ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอส รัชดา กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ และมีส่วนร่วมระดมความคิดเห็นในการทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๕ คน ประกอบด้วย คณะทำงานพิจารณาทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ผู้แทนสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร ผู้แทนสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๖ นนทบุรี ผู้แทนหน่วยงานส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้นำเสนอและได้รับความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ จากคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ จากนั้นกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดส่งแผนฯ ให้กรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้เผยแพร่ให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน



๔) โครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อการให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน (ต่อเนื่องจากปี ๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้อนุมัติโครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อการให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้สนับสนุนภารกิจหลักของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เป็นการเพิ่มช่องทางการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และสามารถใช้ระบบสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมอนุมัติจัดจ้างโครงการดังกล่าว โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ภายในวงเงิน ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) จากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จ้างบริษัท วิ ไซแนป เทคโนโลยี จำกัด จัดทำระบบสารสนเทศฯ ภายในวงเงิน ๗,๔๓๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านสี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน) ระยะเวลาดำเนินการ ๒๔๐ วัน ระหว่างวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ แบ่งงานออกเป็น ๓ งานตามสัญญาจ้างโครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อการให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน สัญญาเลขที่ ๐๖๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการส่งมอบ ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างงวดที่ ๑ เสร็จสิ้น และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการกิจกรรมต่อเนื่องจากปีก่อน ซึ่งผู้รับจ้างได้ส่งมอบระบบที่พัฒนาแล้วเสร็จ และกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ใช้งานระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อการให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๖ ชั้น ๔ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กรุงเทพฯ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๐๐ คน และหลักสูตรผู้ดูแลระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อการให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องปฏิบัติการ e-Testing ชั้น ๒ อาคาร

Smart Job Center กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๐ คน และกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้ส่งแนวปฏิบัติการ คุ้มภัยเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและแนวปฏิบัติการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ด้วยวิธีทาง อิเล็กทรอนิกส์ พร้อมแจ้งให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเริ่มทดลองใช้งานและประเมิน ความพึงพอใจในการใช้งานระบบฯ ตั้งแต่วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป



๕) โครงการจ้างจัดทำเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานอนุมัติโครงการจ้างจัดทำเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้กองทุนการพัฒนาฝีมือแรงงานมีช่องทางในการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นตอบสนองผู้ใช้บริการภายในและภายนอก อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้ได้มาตรฐานเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารและบริการต่างของกองทุนฯ ให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย โดยนำเสนอผ่านเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในวงเงิน ๓๓๖,๐๐๐ บาท (สามแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน) จากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน ซึ่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จ้างบริษัท เอนโนแอดคิค จำกัด จัดทำเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ระยะเวลา ดำเนินการ ๑๒๐ วัน ระหว่างวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยแบ่งเป็น ๒ งวดงาน ตามสัญญา จ้างโครงการจ้างจัดทำเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สัญญาเลขที่ ๐๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเว็บไซต์ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้พัฒนาแล้วเสร็จ และกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ดูแล เว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เมื่อวันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้อง ๗๕๐๓ ชั้น ๕ อาคาร ๗ สำนักบริการ คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒ คน ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้แจ้งกำหนด สิทธิการใช้งานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน <https://sdfund.dsd.go.th/> ในการนำเข้าหรือ ปรับปรุงข้อมูลในความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ที่พัฒนาขึ้นใหม่ให้ครบถ้วนและทันกาล และมีหนังสือที่ รง ๐๔๐๘/ว๑๒๗๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ แจ้งให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ประชาสัมพันธ์แก่ผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อทราบและใช้งานเว็บไซต์ ร่วมทั้งประเมินความพึง พื่อใจในการใช้งาน



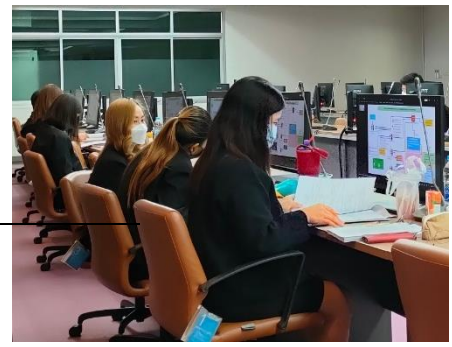
๖) กิจกรรมจัดทำรายละเอียดของงานจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจัดกิจกรรมจัดทำรายละเอียดของงานจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กองทุนมีระบบปฏิบัติงานการเงินและบัญชีตอบสนองผู้ใช้บริการภายใน โดยจัดทำรายละเอียดของงานจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อให้มีข้อมูลความต้องการของระบบและขอบของงานโดยย่อที่เพียงพอต่อการขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อการจัดจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานต่อไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายละเอียดของงานจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑๔ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินและบัญชี กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นประธาน เจ้าหน้าที่ของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้แทนหน่วยงานส่วนกลาง ผู้แทนสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำรายละเอียดงานจ้างฯ จำนวน ๕ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
๑/๒๕๖๕	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑/๒๕๖๖	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒/๒๕๖๖	๒๗ เมษายน ๒๕๖๖	ห้องอัมพร จุณณานนท์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓/๒๕๖๖	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ห้องประชุมปรกรณ์ อังคสิทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔/๒๕๖๖	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ห้องประชุมตรีเทพ ๑ ชั้น ๗ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

โดยที่ประชุมคณะทำงานจัดทำรายละเอียดของงานจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบรายละเอียดงานจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในวงเงิน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท และกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้รายงานผลการจัดทำรายละเอียดงานจ้างฯ

เสนออธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานทราบแล้ว ตามหนังสือกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานที่ รง ๐๔๐๘/๑๓๖๑ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ และอธิบดีรับทราบเมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณและมีแผนจะดำเนินการจัดหาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑) กิจกรรมพัฒนาทักษะบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการด้านดิจิทัล

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินกิจกรรมพัฒนาทักษะบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการด้านดิจิทัล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็นสำหรับข้าราชการและบุคลากรเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ได้แก่ ความสามารถ ความรู้ ประสบการณ์ และคุณลักษณะ กลุ่มเป้าหมายเป็นลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในสังกัดของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรด้านการพัฒนาทักษะดิจิทัล ไม่น้อยกว่า ๕ หลักสูตร ซึ่งมีหัวข้อในการพัฒนาจากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ผ่านเว็บไซต์ <http://tdga.dga.or.th> ดังนี้

- (๑) Digital Literacy
- (๒) ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ
- (๔) การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์
- (๕) การสร้างความเข้าใจกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล
- (๖) Introduction to Data Governance Framework and Open Data
- (๗) แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ
- (๘) พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
- (๙) มาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
- (๑๐) กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ
- (๑๑) ธรรมาภิบาลข้อมูลสำหรับผู้บริหารองค์กรรัฐ

ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑๒ มกราคม – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เข้ารับและผ่านการพัฒนา จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เทียบกับจำนวนลูกจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่จริง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)	คิดเป็นร้อยละ
๑	Digital Literacy	๑๕	๖๐.๐๐
๒	ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ (Understanding and Using Digital Technology)	๑๗	๖๘.๐๐
๓	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ (Essential Digital Tools for Workplace)	๒๐	๘๐.๐๐
๔	การสร้างความรู้ความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ Cybersecurity Awareness	๑๗	๖๘.๐๐
๕	การสร้างความรู้ความเข้าใจกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Framework Awareness)	๑๔	๕๖.๐๐
๖	Introduction to Data Governance Framework and Open Data	๕	๒๐.๐๐
๗	แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data Guideline)	๘	๓๒.๐๐
๘	พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล (Digital Government Act.)	๖	๒๔.๐๐
๙	มาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework Standard)	๑๐	๔๐.๐๐
๑๐	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (PDPA for Government Officer)	๑๒	๔๘.๐๐
๑๑	ธรรมาภิบาลข้อมูลสำหรับผู้บริหารองค์กรรัฐ (Data Governance Mindset for the Executive)	๕	๒๐.๐๐



๒) กิจกรรม สร้างความผูกพัน (Engagement) ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดีด้วยการพัฒนาสติและความฉลาดทางอารมณ์

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินกิจกรรมสร้างความผูกพัน (Engagement) ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดีด้วยการพัฒนาสติและความฉลาดทางอารมณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจแนวคิด และวิธีการพัฒนาจิต สามารถนำจิตตปัญญามาประยุกต์ใช้ในองค์กร ฝึกสติและสมาธิให้เป็นส่วนหนึ่งของการทำงานทั้งในระดับบุคคล ทีมและองค์กร กิจกรรมประกอบด้วย

(๑) นำเสนอแนวทางการดำเนินกิจกรรม แจ้งเวียนเชิญบุคลากรเข้าร่วมการดำเนินกิจกรรม เช่น การร่วมฟังเทศน์ สวดมนต์ ตักบาตร นั่งสมาธิ ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา หรือวันสำคัญอื่นๆ ที่หน่วยจัดขึ้น

(๒) การรับฟังบรรยาย และอภิปรายกลุ่ม mindset แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเพื่อละลายพฤติกรรมเพื่อเปิดใจ เพื่อพัฒนาจิตแนวใหม่ ความสัมพันธ์ของการพัฒนาสติกับการทำงานของสมอง การพัฒนาสติ ๓ ระดับ ในองค์กรด้วยหลัก “คน-ทีม-องค์กร”

(๓) การประเมินผลกิจกรรม บุคลากรเข้าใจเรื่อง mindset ได้ดี ให้แง่คิด และตัวอย่างที่มองเห็นได้ชัดเจนได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ สามารถนำไปปรับใช้ได้จริง ได้ความรู้ใหม่ๆ และสร้างแรงบันดาลใจในการทำงาน โดยมีเจ้าหน้าที่ บุคลากรของกองทุนเข้าร่วมกิจกรรมฝึกสติและสมาธิ ให้เป็นส่วนหนึ่งของการทำงาน ทั้งในระดับบุคคล ทีม และองค์กร คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗ ของบุคลากรทั้งหมด ซึ่งผลการประเมินความเข้าใจแนวคิดและกระบวนการคิด ร้อยละ ๙๑.๙๘



๓) กิจกรรมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน Integrity and Transparency Assessment (ITA)

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินกิจกรรมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน Integrity and Transparency Assessment (ITA) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้สูงขึ้น ปลุกและปลุกจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานฯ ของบุคลากร หน่วยงานได้รับทราบแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในทุกกระดับ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ทุกระดับมีความรู้และระหนักถึงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้แต่งตั้งและจัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนแผนการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๖๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และจัดประชุมชี้แจงให้กับบุคลากรเพื่อเผยแพร่แนวทางการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ และรายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทราบ



ส่วนที่ ๓

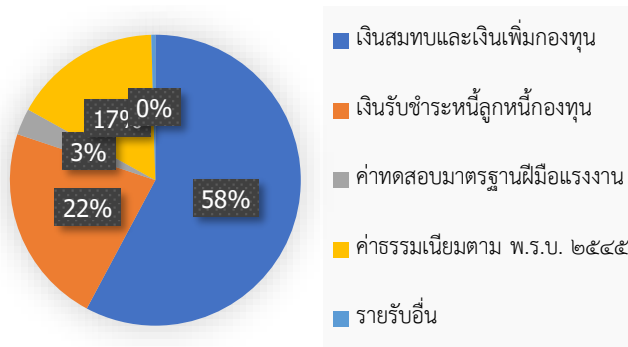
รายงานทางการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ภาพรวมฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีบัญชี ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รายละเอียด ดังนี้

๓.๑ รายรับ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีรายรับ จำนวน ๑๖๑,๕๘๙,๗๐๓.๓๗ บาท ซึ่งเป็นรายการเงินที่จัดเก็บได้มากที่สุด ๓ ลำดับแรก ได้แก่ เงินสมทบและเงินเพิ่มกองทุนฯ จำนวน ๙๓,๔๑๕,๙๐๒.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๘๑ เงินรับชำระหนี้ลูกหนี้กองทุนฯ จำนวน ๓๖,๐๖๐,๒๕๕.๒๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๓๒ และค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ จำนวน ๒๖,๖๔๗,๒๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๔๙ รายละเอียด ดังนี้

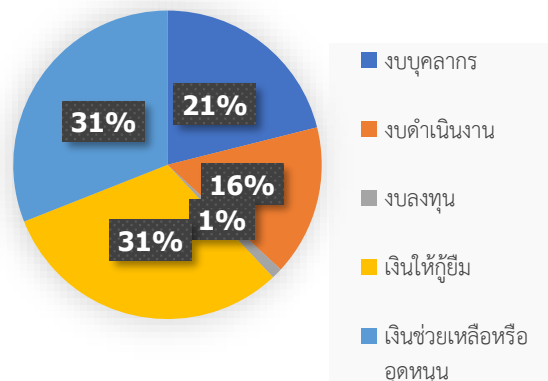
รายการ	ยอดรายรับ
เงินสมทบและเงินเพิ่มกองทุน	๙๓,๔๑๕,๙๐๒.๑๐
เงินรับชำระหนี้ลูกหนี้กองทุน	๓๖,๐๖๐,๒๕๕.๒๘
ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	๔,๗๓๙,๓๑๒.๐๐
ค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๕	๒๖,๖๔๗,๒๘๐.๐๐
รายรับอื่น	๗๒๖,๘๕๓.๙๙
รวมรายรับ	๑๖๑,๕๘๙,๗๐๓.๓๗



๓.๒ รายจ่าย

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับจัดสรรเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวนเงิน ๙๗,๕๑๓,๕๙๑.๖๒ บาท ซึ่งเมื่อสิ้นปีงบประมาณสามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน ๙๖,๗๘๗,๔๓๗.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๖ รายละเอียด ดังนี้

รายการ	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย
งบบุคลากร	๒๐,๖๐๐,๐๗๑.๖๔	๒๐,๔๑๕,๗๐๓.๙๐
งบดำเนินงาน	๑๕,๗๕๑,๗๗๙.๙๘	๑๕,๒๗๕,๑๔๕.๘๒
งบลงทุน	๑,๑๖๑,๗๔๐.๐๐	๑,๐๙๖,๗๔๐.๐๐
เงินให้กู้ยืม	๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๙๙๙,๘๔๘.๒๔
รวมรายจ่าย	๙๗,๕๑๓,๕๙๑.๖๒	๙๖,๗๘๗,๔๓๗.๙๖



๓.๓ ผลการดำเนินงานทางการเงิน

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

(หน่วย : บาท)

รายได้

รายได้จากเงินสมทบและเงินเพิ่ม	๙๓,๔๑๕,๙๐๒.๑๐
รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมและค่าปรับ	๔๗๙,๙๕๓.๖๘
รายได้ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	๔,๗๓๙,๓๑๒.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียม	๒๖,๖๔๗,๒๘๐.๐๐
รายได้อื่น	<u>๑,๑๗๙,๒๙๖.๗๔</u>

รวมรายได้

๑๒๖,๔๖๑,๗๙๒.๕๒

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๒๑,๖๓๑,๒๒๗.๗๕
ค่าใช้จ่ายสอย	๑๒,๑๓๙,๘๓๑.๖๙
ค่าวัสดุ	๑,๗๔๕,๘๙๗.๕๕
ค่าสาธารณูปโภค	๑๖๓,๑๑๐.๐๐
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	๖๐๕,๖๐๗.๘๔
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	๒๙,๙๙๙,๘๔๘.๒๔
ค่าใช้จ่ายอื่น	<u>๓,๗๙๓,๒๙๖.๙๑</u>

รวมค่าใช้จ่าย

๗๐,๐๗๘,๕๑๙.๙๘

รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ

๕๖,๓๘๓,๒๗๒.๕๔

๓.๔ รายงานฐานะทางการเงิน

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

๑,๒๕๐,๖๖๗,๓๕๔.๑๙

ลูกหนี้ระยะสั้น

๒๑,๖๙๓,๓๘๐.๒๐

วัสดุคงเหลือ

๘๑,๐๗๙.๑๕

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน

๑,๒๗๓,๔๔๑,๘๑๓.๕๔

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

เงินให้กู้ยืมระยะยาว

๑๘,๐๘๖,๗๐๐.๕๑

รายได้ค้างรับ

๓,๑๐๗,๓๖๑.๐๑

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

๙๔๔,๑๗๗.๘๖

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

๗,๗๓๔,๘๔๐.๓๕

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

๓,๒๓๔,๕๑๔.๒๕

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

๓๓,๑๐๓,๕๙๖.๙๘

รวมสินทรัพย์

๑,๓๐๖,๕๔๘,๔๑๐.๕๒

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

เงินรับฝากระยะสั้น

๙๒๖,๖๔๐.๑๘

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

๑,๒๐๐,๐๗๓.๖๒

รวมหนี้สินหมุนเวียน

๒,๑๒๖,๗๑๓.๘๐

รวมหนี้สิน

๒,๑๒๖,๗๑๓.๘๐

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๗๖๐,๕๘๖,๒๖๗.๑๙

รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม

๕๔๒,๘๓๖,๔๒๖.๕๔

รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

๑,๓๐๓,๔๒๒,๖๙๓.๗๓

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

๑,๓๐๖,๕๔๘,๔๑๐.๕๒

ส่วนที่ ๔

ผลการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

มาตรา ๓๑ ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นประจำทุกปี วัตถุประสงค์เพื่อให้มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุนหมุนเวียนมีการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการและการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลให้ทุนหมุนเวียนดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการประเมินผลทุนหมุนเวียนเป็นความรับผิดชอบของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน มีขั้นตอนการประเมินผล ๖ ขั้นตอน

- ๑) การกำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล
- ๒) จัดทำร่างตัวชี้วัด
- ๓) การลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ
- ๔) การจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส
- ๕) การประเมินผลการดำเนินงานสิ้นปี
- ๖) การประกาศรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยกรมบัญชีกลางกำหนดตัวชี้วัดประเมินผลตามเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน จำนวน ๖ ด้าน ดังนี้

๑) **ด้านการเงิน** ตัวชี้วัดด้านการเงินแบ่งกลุ่มตามประเภททุนหมุนเวียนซึ่งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานอยู่ในประเภทเพื่อการกักตุน ตัวชี้วัดในด้านนี้จึงประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการติดตามหนี้

๒) **ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** พิจารณาจากการดำเนินงานที่ตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ความพึงพอใจของผู้รับบริการ การประเมินผลลัพธ์ (Outcome) ของการดำเนินงาน การจัดการข้อร้องเรียน

๓) **ด้านการปฏิบัติการ** เป็นตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน เช่น ความสำเร็จของการดำเนินงานตามภารกิจ การแก้ไขปัญหาที่เป็นข้อสังเกตจากหน่วยงานภายนอก ความสำเร็จของการวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานสำคัญที่สร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มตามวัตถุประสงค์

๔) **ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน** กำหนดเกณฑ์การประเมินผล ๓ ด้าน ได้แก่ การบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารสารสนเทศและดิจิทัล

๕) **ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร** ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง กำหนดเกณฑ์การประเมินผล ๒ ด้าน ได้แก่ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน การบริหารทรัพยากรบุคคล

๖) **การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง** กำหนดเกณฑ์การประเมินผล ๓ ด้าน ได้แก่ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ การรายงานทางการเงิน และการดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบจ่ายเงินและรับเงินทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ระดับการประเมินผลจะแบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีมาก ดี ปกติ พอใช้ และปรับปรุง โดยมีระดับคะแนนเป็น ๕, ๔, ๓, ๒, และ ๑ ตามลำดับ ทุนหมุนเวียนที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินผล (ผ่าน) คือ ทุนหมุนเวียนที่ได้รับผลการประเมินเฉลี่ยและผลการประเมินในทุกด้านเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป ซึ่งแสดงว่าทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทุนหมุนเวียนที่มีผลการประเมินด้านใดด้านหนึ่งต่ำกว่ามาตรฐานจะต้องเข้าสู่กระบวนการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน โดยการจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน หรือทบทวนความจำเป็นในการดำเนินงานในฐานะทุนหมุนเวียน ซึ่งหากไม่สามารถปรับปรุงให้ผ่านเกณฑ์การประเมินผลในปีบัญชีถัดไปได้ หรือมีผลการประเมินผลการดำเนินงานต่ำกว่าเกณฑ์เป็นเวลา ๓ ปีติดต่อกัน และคณะกรรมการเห็นสมควรยุบเลิกทุนหมุนเวียน (ตามมาตรา ๔๐ พระราชบัญญัติทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘) กรมบัญชีกลางจะพิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อเข้าสู่กระบวนการยุบเลิกทุนหมุนเวียนต่อไป

๔.๑ ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

สำหรับปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานที่ลงนามร่วมกันระหว่างกระทรวงการคลัง และปลัดกระทรวงแรงงาน ตามตัวชี้วัดและค่าน้ำหนัก ดังนี้

ด้านที่ ๑ การเงิน (ร้อยละ ๑๐)

๑.๑ ร้อยละของการรับชำระหนี้จากลูกหนี้

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๒๐)

๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๑๐)

๒.๑.๑ ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ

๒.๑.๒ ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

๒.๒ ความสำเร็จในการจัดเก็บข้อมูลผลิตภาพแรงงานที่กองทุนฯ ให้การกู้ยืม (ร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (ร้อยละ ๓๕)

๓.๑ ร้อยละของจำนวนเงินส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ร้อยละ ๑๐)

๓.๑.๑ การให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ

๓.๑.๒ การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

๓.๒ ร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนฯ (สท.๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ร้อยละ ๑๕)

๓.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ (ร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๕)

๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๕)

๔.๒ การตรวจสอบภายใน (ร้อยละ ๕)

๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (ร้อยละ ๕)

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (ร้อยละ ๑๐)

๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๕)

๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (ร้อยละ ๕)

ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐)

๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ (ร้อยละ ๕)

๖.๒ การจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ร้อยละ ๕)

๔.๒ ผลการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ผลการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ เป็นผลประเมินตนเองเบื้องต้น เนื่องจากอยู่ในระหว่างการตรวจประเมินจากบริษัทที่ปรึกษาด้านการประเมิน (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) และคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน คาดว่าจะแจ้งผลประเมินงวดสิ้นปีบัญชี (รายงานผลเบื้องต้น) ให้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานทราบภายในปลายเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งผลการประเมินตนเองเบื้องต้น ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๘๑๘ อยู่ในระดับดีเด่น เมื่อเทียบกับปีก่อน พบว่ามีผลการประเมินสูงกว่าปีบัญชี ๒๕๖๕ (ปีบัญชี ๒๕๖๕ คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๘๒๐) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

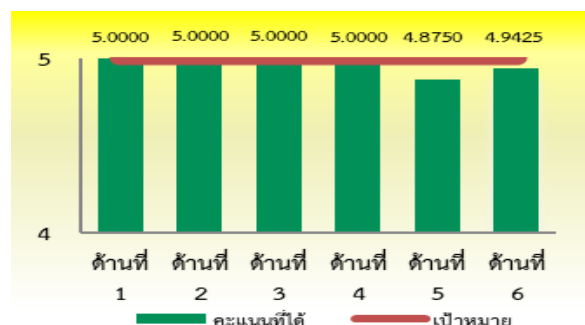
ตารางแสดงผลการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ (ประเมินตนเอง)

ด้านการประเมินและเกณฑ์ชี้วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปีบัญชี 2566					ผลการดำเนินงาน			
			1	2	3	4	5	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
1. ด้านการเงิน		10								5.0000	0.5000
1.1 ร้อยละของการรับชำระหนี้	ร้อยละ	10	97	97.50	98	98.50	99	99.80	5.0000	0.5000	
2. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย		20								5.0000	1.0000
2.1 ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		10									
2.1.1 ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ	ร้อยละ	5	75	80	85	90	95	96.77	5.0000	0.2500	
2.1.2 ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	ร้อยละ	5	75	80	85	90	95	97.18	5.0000	0.2500	
2.2 ความสำเร็จในการจัดเก็บข้อมูลผลผลิตภาพแรงงานที่กองทุนฯ ให้การกู้ยืม	ระดับ	10	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.5000	
3. ด้านการปฏิบัติการ		35								5.0000	1.7500
3.1 ร้อยละของจำนวนเงินส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน		10									
3.1.1 การให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ	ร้อยละ	4	92	94	96	98	100	100	5.0000	0.2000	
3.1.2 การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	ร้อยละ	6	95.50	96.50	97.50	98.50	99.50	99.99	5.0000	0.3000	
3.2 ร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนฯ (สท.2) ประจำปี พ.ศ. 2565	ร้อยละ	15	88	89	90	91	92	95.58	5.0000	0.7500	
3.3 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2566	ระดับ	10	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.5000	
4. ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน		15								5.0000	0.7500
4.1 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.2500	
4.2 การตรวจสอบภายใน	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.2500	
4.3 การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.2500	
5. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง		10								4.8750	0.4875
5.1 บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	5	1	2	3	4	5	4.7500	4.7500	0.2375	
5.2 การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.2500	
6. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		10								4.9425	0.4943
6.1 การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	5	1	2	3	4	5	4.8850	4.8850	0.2443	
6.2 การจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5.0000	5.0000	0.2500	
		น้ำหนักรวม	100					รวมคะแนนเฉลี่ย			4.9818

ระดับเกณฑ์การประเมินผล

5	ดีเด่น	(4.50 - 5.00)
4	ดีมาก	(4.00 - 4.49)
3	ดี	(3.50 - 3.99)
2	พอใช้	(3.00 - 3.49)
1	ปรับปรุง	(1.00 - 2.99)

กราฟเปรียบเทียบแผน/ผลแต่ละด้าน



ส่วนที่ ๕

กฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องภายใต้ภารกิจของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติงานตามภารกิจภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายลำดับรอง โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ ได้แก่ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ คู่มือปฏิบัติงาน และคำสั่งต่างๆ ซึ่งได้รวบรวมเพื่อการเผยแพร่และใช้ประโยชน์ ตามประเภทและรายการ ดังนี้

๕.๑ พระราชบัญญัติ

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๔ กันยายน ๒๕๓๔	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
๒	๑ ตุลาคม ๒๕๔๕	พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
๓	๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗	พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗
๔	๒๕ กันยายน ๒๕๕๘	พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘
๕	๑๙ เมษายน ๒๕๖๑	พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง/ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน/ระเบียบ

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๒๙ เมษายน ๒๕๒๖	ระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖
๒	๒๔ มีนาคม ๒๕๕๑	ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘	ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่ม พ.ศ. ๒๕๕๘
๔	๑๙ เมษายน ๒๕๖๒	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
๕	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒	ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๓ ประกาศกระทรวงแรงงาน

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๑ กันยายน ๒๕๔๖	หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้รับการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
๒	๙ เมษายน ๒๕๕๘	สาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	๙ เมษายน ๒๕๕๘	กำหนดประเภท ขนาด และท้องที่ที่ผู้ประกอบการต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘	อัตราเงินสมทบ วิธีการเรียกเก็บเงินสมทบ ค่าจ้างขั้นต่ำและขั้นสูงที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	มาตรฐานการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ การบัญชี การรายงานทางการเงินและการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน
๖	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒	มาตรฐานการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ การบัญชี การรายงานทางการเงินและการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๗	๒๙ เมษายน ๒๕๖๒	หลักเกณฑ์และอัตราเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนแต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๒
๘	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓	อัตราเงินสมทบ วิธีการเรียกเก็บเงินสมทบ ค่าจ้างขั้นต่ำและขั้นสูงที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒)

๕.๔ ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้บริการระบบ PRB e-Service

๕.๕ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	๑๖ มิถุนายน ๒๕๔๖	กำหนดรายการตามสัญญาการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
๒	๑๖ มิถุนายน ๒๕๔๖	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
๓	๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖	คุณสมบัติของครูฝึกเตรียมเข้าทำงาน
๔	๒๐ เมษายน ๒๕๔๘	การอนุญาตรายการเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ผู้ดำเนินการฝึกนำเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
๕	๓ ตุลาคม ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ
๖	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	กำหนดรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
๗	๒๒ เมษายน ๒๕๕๘	หลักเกณฑ์ของผู้ประกอบกิจการที่ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๘	๑๙ กันยายน ๒๕๖๐	หลักเกณฑ์การพิจารณาหลักสูตรการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้แก่ลูกจ้างเพื่อเป็นการสร้างสรรค์นวัตกรรมหรือนำเทคโนโลยีมาใช้ในการผลิตสินค้าหรือบริการ
๙	๒๔ กันยายน ๒๕๖๒	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
๑๐	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓	หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๑	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (ฉบับที่ ๒)
๑๒	๑๔ กันยายน ๒๕๖๕	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (ฉบับที่ ๓)
๑๓	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	กำหนดวงเงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๑๒)
๑๔	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	กำหนดวงเงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๑๓)

๕.๖ แนวปฏิบัติงานกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	เรื่อง
๑	รง ๐๔๐๖/ว ๑๒๖๘๐	๒๐ กันยายน ๒๕๖๐	แนวปฏิบัติกรบันทึกบัญชีรับรู้อย่างได้ค้ำรับและตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
๒	รง ๐๔๐๖/ว ๐๐๔๖๖	๑๕ มกราคม ๒๕๖๑	แนวปฏิบัติการขอเบิกเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	รง ๐๔๐๖/ว ๐๔๔๕๕	๒๐ เมษายน ๒๕๖๑	แนวปฏิบัติการตรวจติดตามสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่เพิกเฉยไม่ดำเนินการตามกฎหมาย
๔	รง ๐๔๐๖/๑๓๓๒	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑	แนวปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	รง ๐๔๐๖/๑๒๙๐๐	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑	แนวปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ (ฉบับปรับปรุง)
๖	รง ๐๔๐๖/ว ๐๓๓๑๕	๒๐ เมษายน ๒๕๖๓	แนวปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๗	รง ๐๔๐๖/ว ๐๓๕๐๗	๒๗ เมษายน ๒๕๖๓	แนวปฏิบัติการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของผู้บริหารหน่วยงาน
๘	รง ๐๔๐๖/๐๑๑๕๑	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	แนวปฏิบัติการจ่ายและรับคืนค่าธรรมเนียมคดเหลือจ่ายในกรณีการดำเนินคดีถึงที่สุดของสำนักงานอัยการสูงสุด (กฎหมาย)
๙	รง ๐๔๐๖/ว ๐๑๑๕๒	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	แนวปฏิบัติการจ่ายและรับคืนค่าธรรมเนียมคดเหลือจ่ายในกรณีการดำเนินคดีถึงที่สุดของสำนักงานอัยการ (สพร. สนพ.)
๑๐	รง ๐๔๐๖/ว ๐๑๖๔๗	๙ มีนาคม ๒๕๖๔	แนวปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๑	รง ๐๔๐๖/ว ๐๖๕๗๘	๒๙ กันยายน ๒๕๖๔	แนวปฏิบัติการปรับผังบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๒	รง ๐๔๐๖/ว ๐๑๐๒๔	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	แก้ไขแนวปฏิบัติการขอรับการจัดสรรเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๓	รง ๐๔๐๖/ว ๐๑๒๙๙	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	แนวปฏิบัติในการขออนุมัติตัดหนี้สูญกรณีผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย
๑๔	รง ๐๔๐๖/ว ๐๒๗๔๓	๑๘ เมษายน ๒๕๖๕	แนวปฏิบัติการใช้แบบฟอร์มการให้กู้ยืมเงินและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ฉบับปรับปรุง
๑๕	รง ๐๔๐๖/ว ๐๕๘๖๗	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	แก้ไขแนวปฏิบัติการใช้บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อรับจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายใต้ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๖	รง ๐๔๐๖/ว ๐๙๙๘๗	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	แจ้งแนวปฏิบัติการติดตามลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๗	รง ๐๔๐๘/ว ๐๑๘๐	๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	แนวปฏิบัติการรายงานบททดลองประจำเดือนในระบบรายงานผลการรับจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๘	รง ๐๔๐๘/ว ๐๔๔๗๕	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	แนวปฏิบัติการเริ่มทดลองใช้งานระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อการให้กู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
๑๙	รง ๐๔๐๘/๑๔๖๓	๖ กันยายน ๒๕๖๖	แนวปฏิบัติในการดำเนินการตามข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายใน
๒๐	รง ๐๔๐๘/ว ๑๘๕๖	๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	แนวปฏิบัติในการแจ้งโอนเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒๑	รง ๐๔๐๘/ว ๐๕๔๔๓	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	การดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจากการตรวจสอบรายงานการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๕.๗ คู่มือปฏิบัติงานกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	ปีที่จัดทำ	เรื่อง
๑	๒๕๖๑	การรับรองหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน และการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ (สำหรับเจ้าหน้าที่)
๒	๒๕๖๑	การรับรองหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน และการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ (สำหรับสถานประกอบการ)
๓	๒๕๖๖	การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด และการรายงานผลการรับชำระหนี้ลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๒๕๖๖	การชำระเงินและการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๕.๘ คำสั่งกระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	เลขคำสั่ง	ลงวันที่	คำสั่งและเรื่อง
๑	๑๕๖/๒๕๔๙	๒๔ กันยายน ๒๕๔๙	คำสั่งกระทรวงแรงงาน เรื่อง มอบหมายการรับรองหลักสูตรและอนุมัติอัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ลูกจ้างแต่ละคนตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ ๑๔๘)
๒	๑๘๔๑/๒๕๖๐	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้แก่ลูกจ้างเพื่อเป็นการสร้างสรรค์นวัตกรรมหรือนวัตกรรมใหม่มาใช้ในการผลิตสินค้าหรือบริการ
๓	๗๓๗/๒๕๖๓	๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบหมายข้าราชการเป็นนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
๔	๑๑๒๔/๒๕๖๓	๑๘ กันยายน ๒๕๖๓	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	๘๑๒/๒๕๖๔	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖	๑๔๙/๒๕๖๕	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่มตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
๗	๑๓๑๙/๒๕๖๕	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรับเงินและจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำวัน
๘	๑๓๒/๒๕๖๖	๑๗ มกราคม ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการเงิน การคลัง และการพัสดุ จากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	เลขคำสั่ง	ลงวันที่	คำสั่งและเรื่อง
๙	๗๑/๒๕๖๖	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	คำสั่งกระทรวงแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๐	๔๗๑/๒๕๖๖	๒๔ เมษายน ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๑	๕๒๘/๒๕๖๖	๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดหน้าที่และอำนาจของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน กรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๕ และมอบหมายพื้นที่เขตในความรับผิดชอบ
๑๒	๗๘๙/๒๕๖๖	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการด้านคดีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
๑๓	๘๓๘/๒๕๖๖	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยน สาขาอาชีพ
๑๔	๘๓๙/๒๕๖๖	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมิน เงินสมทบหรือเงินเพิ่มกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๕	๘๔๐/๒๕๖๖	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษา ทบทวนกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับ การฝึกเตรียมเข้าทำงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕

๕.๙ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	เลขคำสั่ง	ลงวันที่	คำสั่งและเรื่อง
๑	๔๗/๒๕๖๑	๗ มิถุนายน ๒๕๖๑	คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนา ฝีมือแรงงาน
๒	๑/๒๕๖๒	๓ กันยายน ๒๕๖๒	คำสั่งประธานอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา ฝีมือแรงงาน
๓	๒/๒๕๖๒	๑๒ กันยายน ๒๕๖๒	คำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔	๑๓/๒๕๖๓	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓	คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้ จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕	๑๔/๒๕๖๓	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓	คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน

ลำดับ	เลขคำสั่ง	ลงวันที่	คำสั่งและเรื่อง
๖	๓/๒๕๖๓	๘ เมษายน ๒๕๖๓	คำสั่งประธานอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๗	๑๕/๒๕๖๓	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓	คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๘	๒๕/๒๕๖๔	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔	คำสั่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๙	๑๓๑๘/๒๕๖๕	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากองคลังในรายงานเงินคงเหลือประจำวันของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๐	๔/๒๕๖๕	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	คำสั่งผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบ New GFMS Thai โดยใช้อุปกรณ์ GFMS Token Key สำหรับกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๑	๑/๒๕๖๖	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	คำสั่งผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online สำหรับกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๒	๙/๒๕๖๖	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	คำสั่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงิน และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ

๕.๑๐ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ลงวันที่	คำสั่ง
๑	๑๘ ตุลาคม ๒๕๔๘	พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓๗) พ.ศ. ๒๕๔๘
๒	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๘	ประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ ๑๔๘) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสำหรับเงินได้ที่ได้จ่ายไปเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น
๓	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๘	ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม
๔	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	ประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๔๔/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และพิธีการสำหรับการลดอัตราอากรและยกเว้นอากรศุลกากรตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐
๕	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การลดอัตราอากรและยกเว้นอากรศุลกากร ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐

สามารถดูรายละเอียด โดยสแกน QR Code



