

# ด่วนที่สุด

ที่ รง ๐๔๑๓/ว ๐๒๓๗ ๓



กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ถนนมิตรไมตรี ดินแดง  
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน แจ้งท้าย ผู้ว่าราชการจังหวัด จำนวน ๒๒ จังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๑๓/ว ๑๕๙๔๘ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แนวปฏิบัติการจ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
  ๒. แบบสำรวจข้อมูลสถานประกอบกิจการที่เข้าหลักเกณฑ์ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมขอความอนุเคราะห์ท่านมอบหมายให้ผู้อำนวยการ.....  
สำรวจข้อมูลผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๒๔ และมีการดำเนินการทดสอบ  
มาตรฐานฝีมือแรงงานในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน และสำรวจข้อมูลผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบ  
เข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๘ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดสรรเงิน  
ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ นั้น

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้รับข้อมูลการสำรวจแล้ว สรุปได้ดังนี้

๑. ไม่มีข้อมูลของผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๒๔  
และการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน
๒. ข้อมูลสถานประกอบกิจการที่นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายในเดือน  
มีนาคม ๒๕๕๘ มีจำนวนทั้งสิ้น ..... แห่ง เป็นเงิน ..... บาท ( ..... ) ในการนี้  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านมอบหมายให้ผู้อำนวยการ.....  
สำรวจข้อมูลสถานประกอบกิจการตามข้อ ๒ ที่ทำการพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับลูกจ้างครบถ้วนตามที่กฎหมาย  
กำหนดในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และได้ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเข้าหลักเกณฑ์ที่จะได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนการพัฒนาฝีมือ  
แรงงานตามข้อ ๓ ของประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ  
แรงงาน ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ เพื่อกองส่งเสริมฯ ใช้เป็นข้อมูลในการโอนจัดสรรเงิน  
ช่วยเหลือหรืออุดหนุนให้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชัย คงรัตนชาติ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๓๒๑๗  
โทรสาร ๐ ๒๒๔๕ ๑๘๒๑

รองอธิบดี..... วันที่...../...../.....  
ผู้อำนวยการ..... วันที่ 10 / กพ / 59  
หัวหน้าฝ่าย..... วันที่ 17 / กพ / 59  
หัวหน้างาน..... วันที่...../...../.....  
เจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่อง..... วันที่ 17 / กพ / 59

## แจ้งท้าย

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ
๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี
๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา
๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก
๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี
๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี
๑๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา
๑๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง
๑๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม
๑๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี
๑๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร
๑๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร
๑๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์
๑๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
๑๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
๑๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร
๒๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา
๒๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต
๒๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

**แนวปฏิบัติการจ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545  
ประจำปีงบประมาณ 2559**

**หลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน**

1. ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา 24 และมีการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในรอบปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า 100 คน เพื่อเป็นการส่งเสริมการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในปีที่ขอรับเงินอุดหนุนปีละ 10,000 บาท
2. ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายในเวลาที่กำหนดในปีที่ผ่านมา และได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา 29 วรรคสองครบตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนดในปีถัดมา เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างในปีที่ขอรับเงินอุดหนุน โดยให้จ่ายร้อยละ 10 ของเงินสมทบที่นำส่ง

**ขั้นตอนการจ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนให้กับสพภ. ศพจ. และ ศพร.กทม.**

ที่	หน้าที่ของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	เอกสารอ้างอิง
1	จัดสรรเงินให้สพภ. ศพจ. และ ศพร.กทม. ตามหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	
2	โอนเงินเข้าบัญชีเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด...บัญชีที่ 1 พร้อมแจ้งการโอนเงินให้สพภ. ศพจ. และ ศพร.กทม. ทราบ	

ที่	หน้าที่ของสพภ. ศพจ. และ ศพร.กทม.	เอกสารอ้างอิง
1	แจ้งให้ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานหรือผู้ประกอบการที่เข้าเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์ยื่นคำขอรับเงินอุดหนุน	หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง 0413/ว15948 ลงวันที่ 23 พ.ย. 2558
2	พิจารณาคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ หากเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้อนุมัติคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน (กรณีไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ให้แจ้งผลการไม่อนุมัติให้ผู้ยื่นคำขอทราบด้วย)	แบบ ขอ.1 และแบบ ขอ.2
3	ดำเนินการเบิกเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน และเขียนเช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ชิดฆ่าคำว่า "ผู้ถือ" ออก เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามในเช็ค	
4	จ่ายเช็คให้ผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน กรณีผู้มีสิทธิรับเงินไม่มารับด้วยตนเอง ให้มอบอำนาจ	
5	หลักฐานการจ่ายเงินให้หน่วยงานเก็บไว้เป็นหลักฐาน เพื่อการตรวจสอบ โดยไม่ต้องส่งให้กองส่งเสริมฯ	ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน
6	รายงานผลการพิจารณาอนุมัติการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายใน 5 วัน นับแต่วันที่จ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	แบบ ขอ.4
7	แจ้งให้ผู้ที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาฝีมือแรงงาน ส่งให้หน่วยงานที่จ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน(สพภ. ศพจ. และ ศพร.กทม.) ทราบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	แบบ ขอ.3
8	สรุปรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาฝีมือแรงงานของผู้ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ส่งให้กองส่งเสริมฯภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงานจากผู้ที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน เพื่อสรุปรายงานต่อคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	แบบ ขอ.5

