

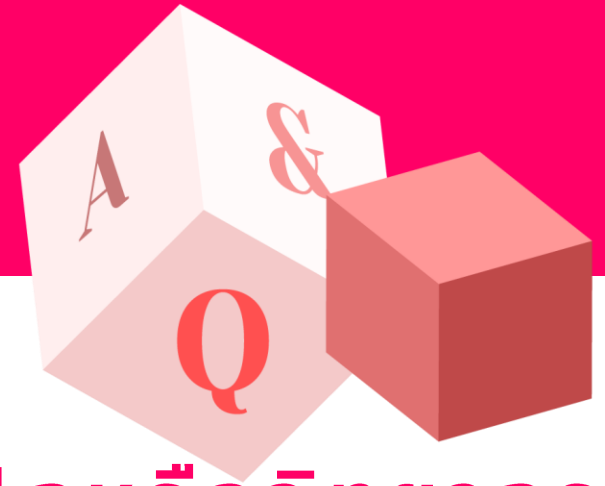
ถาม-ตอบ ข้อสงสัย
การฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป



กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
กลุ่มงานส่งเสริมและรับรองสิทธิประโยชน์
โทร. 0 2246 1937
(V.7.6.2021)

ถาม

การฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ต่างจากการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรมอย่างไร

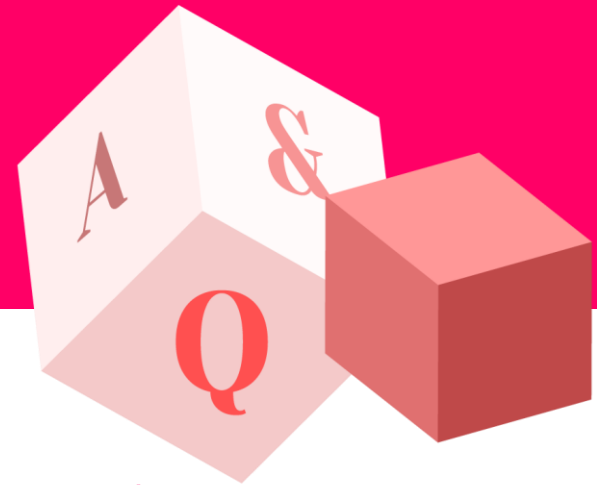


ตอบ

ผู้เข้ารับการฝึก และครูฝึก หรือวิทยากร
ไม่จำเป็นต้องอยู่ในสถานที่เดียวกัน แต่ต้อง
สามารถสื่อสารกันได้ทั้งภาพและเสียงตลอด
ระยะเวลาการฝึกอบรม

ตาม

เงื่อนไขการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ต่างจากการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรมอย่างไร



ตอบ

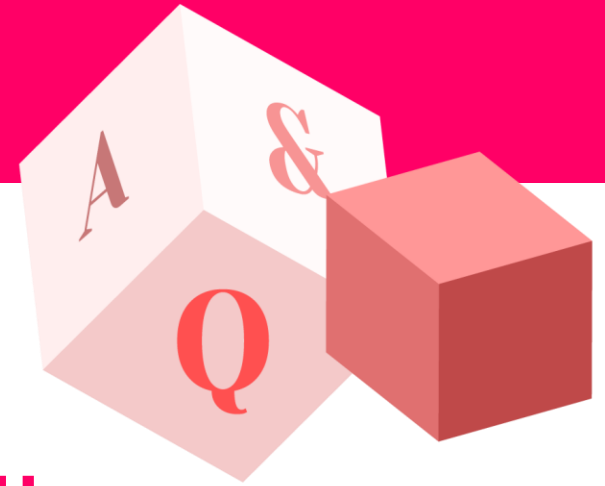
ผู้ประกอบการต้องจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกทุกคนแสดง
ตนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม และต้องจัดให้มีการ
บันทึกภาพและเสียงของผู้เข้ารับการฝึกทุกคนตลอด
ระยะเวลาที่มีการฝึกอบรมและเก็บไว้เพื่อให้นายทะเบียน
หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองปีนับ
แต่วันเสร็จสิ้นการฝึก

ถาม

การฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ให้มีจำนวนผู้รับการฝึกอบรมรุ่นละไม่เกินกี่คน

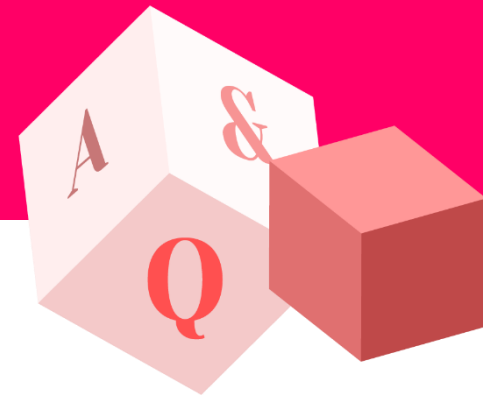
ตอบ

ให้มีจำนวนผู้รับการฝึกอบรม
รุ่นละไม่เกิน 30 คน



ตาม

ทำไม การฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
 ต้องต้องมีจำนวนผู้รับการฝึกอบรม
รุ่นละไม่เกิน 30 คน ?



ตอบ

**เพื่อให้มีประสิทธิภาพและสามารถควบคุม
 การฝึกได้**

(ข้อมูลจากการสำรวจความเห็นของผู้ประกอบกิจการที่มีการ
 จัดฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ถึงจำนวนคนต่อรุ่น
 ที่คิดว่าเหมาะสมเพื่อให้มีประสิทธิภาพและสามารถควบคุมการ
 ฝึกได้ อยู่ที่จำนวน 20-30 คน)

ตาม

กรณีผู้ประกอบการจัดฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ใช้เอกสารใดเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณา



ตอบ

หลักฐานประกอบด้วย

1. ใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
2. แบบแสดงตนด้วยภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

สามารถ download แบบฟอร์มและตัวอย่างได้ที่เว็บไซต์กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน **เมนูเอกสารดาวน์โหลด** และในระบบ PRB e-service



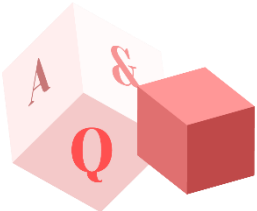
ถาม

**ใบลงทะเบียนผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมทางไกล
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
แบบฟอร์มเป็น
อย่างไร**



ตอบ

สามารถ download แบบฟอร์มและ
ตัวอย่างได้ที่เว็บไซต์กองส่งเสริมการ
พัฒนาฝีมือแรงงาน **เมนูเอกสารดาวน์โหลด**
และในระบบ PRB e-service



วิทยาลัยการบันลือ
ใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ชื่อสถานประกอบการ..... รหัสประจำตัวประชาชน..... วันที่..... ปีที่.....

พำนัก..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ระยะเวลาดำเนินการฝึกอบรม..... ชั่วโมง.....

๑. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรณีเป็นหัวหน้าหน่วยงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (การลงทะเบียนก่อนเข้าอบรม)

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วัน เวลา ที่ฝึกอบรม		หมายเหตุ
				๒ ก.ย. ๒๕๖๓ ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐	๒ ก.ย. ๒๕๖๓ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	
๑	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อพิพาท	✓	✓	
๒	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อพิพาท	✓	✓	
๓	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อพิพาท	✓	✓	
๔	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	✓	✓	
๕	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	✓	✓	
๖	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานคุมเครื่อง	✓	✓	
๗	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานคุมเครื่อง	✓	✓	
๘	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานต้อนรับ	✓	✓	
๙	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานต้อนรับ	✓	✓	
๑๐	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานต้อนรับ	✓	✓	
๑๑	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานต้อนรับ	✓	✓	
๑๒	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานรับโทรศัพท์	✓	✓	
๑๓	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานรับโทรศัพท์	✓	✓	
๑๔	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานเฝ้าเกาะ	✓	✓	
๑๕	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานเฝ้าเกาะ	✓	✓	
๑๖	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานเฝ้าเกาะ	✓	✓	
๑๗	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานเสิร์ฟ	✓	✓	
๑๘	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานเสิร์ฟ	✓	✓	
๑๙	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานเสิร์ฟ	✓	✓	
๒๐	๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-๙	นาง๙๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานเสิร์ฟ	✓	✓	

* เลขลำดับของผู้รับการฝึกอบรมต้องตรงกับเลขลำดับที่ปรากฏในระบบแสดงตัวตนภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
** ไม้ทำเครื่องหมาย ✓ ตามวันที่ เวลา ที่เข้ารับการฝึกอบรม ที่ช่อง "การลงทะเบียนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม"

๒. รายชื่อ วิทยากรภายนอก วิทยากรภายใน ครูฝึก คณะเจ้าหน้าที่ผู้จัดการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/หน้าที่ในการฝึกอบรม	วัน เวลา ที่ฝึกอบรม		หมายเหตุ
			๒ ก.ย. ๒๕๖๓ ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐	๒ ก.ย. ๒๕๖๓ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	
๑	นาง๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙๙	วิทยากรภายใน	✓		
๒	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙๙	วิทยากรภายนอก		✓	
๓	นาง๙๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙๙	เจ้าหน้าที่ผู้จัดการฝึกอบรม	(ลายมือชื่อ)	(ลายมือชื่อ)	

* กรณี วิทยากรภายนอก วิทยากรภายใน และครูฝึก ไม้ทำเครื่องหมาย ✓ ตามวันที่ เวลา ที่เข้าร่วมการฝึกอบรม
** กรณี เจ้าหน้าที่ผู้จัดการฝึกอบรม ไม้ทำลายมือชื่อ ในช่อง วัน เวลา ที่ทำหน้าที่ควบคุมการฝึกอบรม

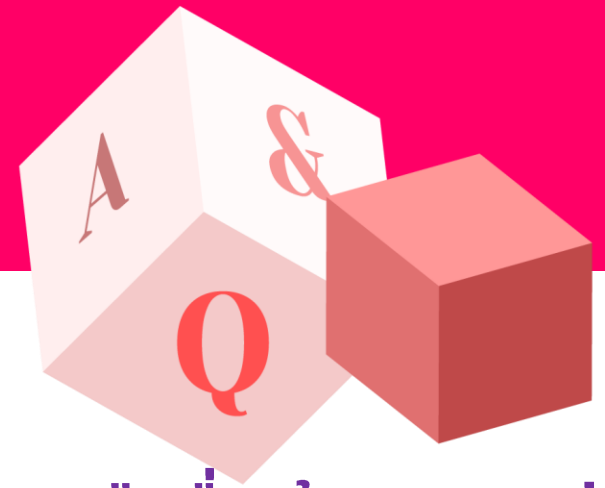
จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม รวมทั้งสิ้น.....คน เป็นชาย.....คน หญิง.....คน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นความจริงที่สุดประการ
ลงชื่อ (.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้ยื่นคำขอ (ผู้ยื่นคำขออบรม หรือผู้รับผิดชอบด้านฯ)

หมายเหตุ: ผู้รับการฝึกอบรมต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาการฝึกอบรมที่ยอมรับ

ถาม

ใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกล
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ต้องลงลายมือชื่อเพื่อเข้าอบรมหรือไม่



ตอบ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร ไม่ต้องลงลายมือชื่อเข้าอบรมแต่
ต้องมีการแสดงตนก่อนเข้าอบรมโดยมีเจ้าหน้าที่ผู้จัดการ
ฝึกอบรมทำหน้าที่ควบคุมการฝึกอบรมทำหน้าที่เช็ครายชื่อการ
แสดงตนก่อนเข้าอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนรวมทั้ง
วิทยากรโดยเจ้าหน้าที่ผู้จัดการฝึกอบรมเป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับ

ตาม

แบบแสดงตนด้วยภาพของผู้เข้ารับการศึกษาอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แบบฟอร์มเป็นอย่างไร

ตัวอย่าง
แบบแสดงตนด้วยภาพของผู้เข้ารับการศึกษาอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ชื่อสถานประกอบการ.....

หลักสูตร.....การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับหัวหน้าโรงแรม.....วันที่.....1.....วันที่.....6.....ชั้นเรียน.....2564.....ช่วงเวลา.....09.00 - 12.00 น.....

นางสาว สมใจดี 2	นาย โสภ 3	นาย กัง 1	นางสาว สมใจดี 9	นางสาว สมใจดี 5	นางสาว สมใจดี 6
นางสาว สมใจดี 7	นางสาว สมใจดี 13	นางสาว สมใจดี 4	นางสาว สมใจดี 10	นางสาว สมใจดี 11	นางสาว สมใจดี 12
นางสาว สมใจดี 8	นางสาว สมใจดี 14	นางสาว สมใจดี 15	นางสาว สมใจดี 16	นางสาว สมใจดี 17	นางสาว สมใจดี 18
นางสาว สมใจดี 19	นางสาว สมใจดี 20	นางสาว สมใจดี 21	นางสาว สมใจดี 22	นางสาว สมใจดี 23	นางสาว สมใจดี 24
นางสาว สมใจดี 25	นางสาว สมใจดี 26	นางสาว สมใจดี 27	นางสาว สมใจดี 28	นางสาว สมใจดี 29	นางสาว สมใจดี 30

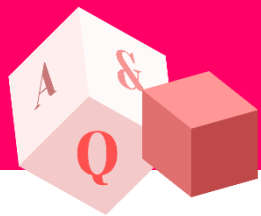
หมายเหตุ

1. เลขลำดับภาพต้องตรงกับเลขลำดับที่ปรากฏในใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการศึกษาอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
2. โสชื่อ-นามสกุลจริงของผู้เข้ารับอบรมเป็นภาษาไทยตอนเข้ารระบบ ภาพพื้นหลังของผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องเป็นสถานที่จริง
3. วันที่ที่ภาพแสดงการยืนยันตัวตนทุกครั้งก่อนเริ่มการฝึกอบรม เช่น กรณีจัดฝึกอบรม 1 วัน เวลา 09.00-16.00 น ต้องจัดให้มีการแสดงตนในภาพเข้าก่อนเวลา 09.00 น. จำนวน 1 ครั้ง และก่อนเริ่มฝึกอบรมในภาคบ่าย จำนวน 1 ครั้ง (การนับจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมจะไม่รวมเวลาที่ทำการแสดงตน)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง (ผู้มีอำนาจลงนาม หรือผู้รับมอบอำนาจ)



ตอน

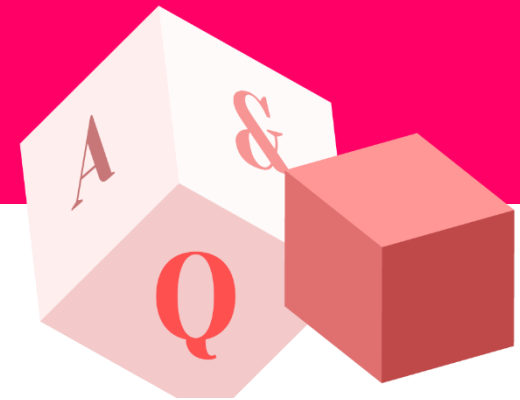
สามารถ download แบบฟอร์มและตัวอย่างได้ที่เว็บไซต์กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เมนูเอกสารดาวน์โหลด และในระบบ PRB e-service

ตาม

การแสดงผลด้วยภาพของผู้ใช้บริการฝึกอบรม
ทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ **มีรายละเอียด
อย่างไร**

ตอบ

ผู้ให้บริการฝึกอบรมต้อง
ใส่ชื่อ-นามสกุลจริงเป็น
ภาษาไทยในการแสดงผลใน
ระบบและภาพพื้นหลังของผู้เข้า
รับการฝึกอบรมจะต้องเป็น
สถานที่จริง



นายสมชาย ใจดี 2	นายดีใจ 3	นายใจดี 1
นายสมชาย ใจดี 7	นายสมชาย ใจดี 13	นายสมชาย ใจดี 4

ตาม

เลขลำดับภาพในแบบแสดงตนด้วยภาพต้องตรงกับ เลขลำดับในใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หมายถึงอย่างไร

ใบลงทะเบียน

ตัวอย่างการบันทึก

ใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ชื่อสถานประกอบกิจการ...บริษัท พัฒนาฝีมือแรงงานดินแดง จำกัด

หลักสูตร...การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม...วันที่ ๑...วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

๑. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรณียืนยันตัวตนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (การแสดงตนก่อนเข้าอบรม)

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การแสดง
				วัน ๒ ก.ย. ๒๕๖๔ - ๕
๑	X-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-X	นายรัช ใจดี	เจ้าหน้าที่สำรองห้องพัก	✓
๒	X-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-X	นายอบรม ออนไลน์	เจ้าหน้าที่สำรองห้องพัก	✓
๓	X-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-X	นายตี ใจร้าย	เจ้าหน้าที่สำรองห้องพัก	✓
๔	X-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-X	นางง๙๙๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	✓
๕	X-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-X	นางสาว๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	✓
๖	X-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙-X	นางสาว๙๙๙๙ ๙๙๙๙๙๙	พนักงานแคชเชียร์	✓

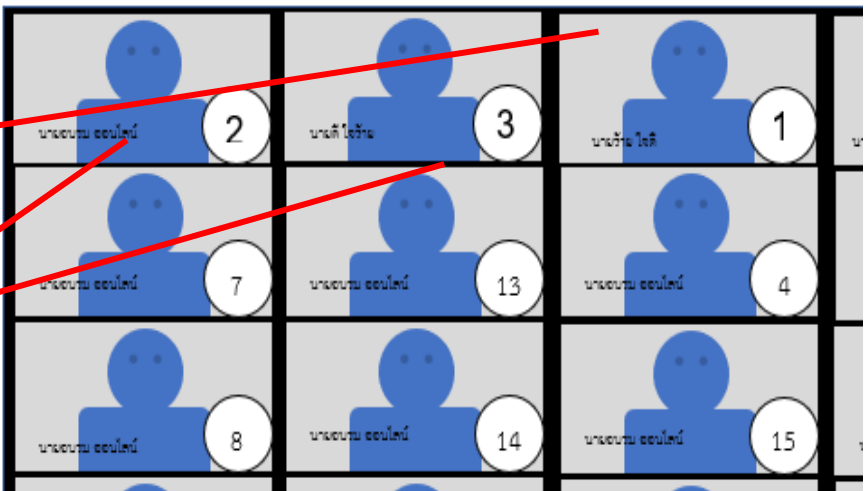
แบบแสดงตนด้วยภาพ

ตัวอย่าง

แบบแสดงตนด้วยภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

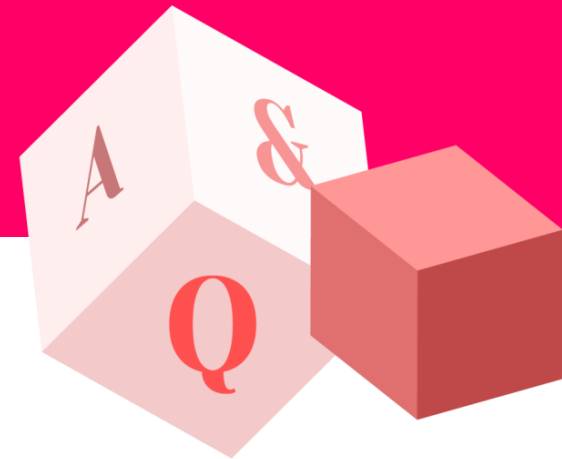
ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

หลักสูตร.....การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม...วันที่ 1.....



ถาม

การฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยการแสดงตนด้วยภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรม **ต้องจับภาพหน้าจอที่มีใบหน้าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนที่ครั้ง**



ตอบ

ต้องบันทึกภาพหน้าจอเพื่อแสดงการยืนยันตัวตนทุกครั้งก่อนเริ่มการฝึกอบรม



เช่น กรณีจัดฝึกอบรม 1 วัน เวลา 09.00-16.00 น. ต้องจัดให้มีการแสดงตนในภาคเช้าก่อนเวลา 09.00 น. จำนวน 1 ครั้ง และก่อนเริ่มฝึกอบรมในภาคบ่ายแสดงตนอีก จำนวน 1 ครั้ง (การนับจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมจะไม่นับรวมเวลาที่ทำการแสดงตน)

ถาม

ฝึกอบบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แล้วยื่นใน ระบบ PRB e-service อย่างไร

ตอบ

ทำตามขั้นตอนเช่นเดิม
เพียงแต่เลือก tick ยื่นใน
Step 3 และแนบเอกสาร
เพิ่มใน **Step 5**

ระยะเวลาในการฝึกอบรม	13 ชั่วโมง (ฝึกยกระดับต้องไม่น้อยกว่า 6 ชม., ฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพไม่น้อยกว่า 18 ชม.)
สถานะการเผยแพร่	<input checked="" type="checkbox"/> ยินยอมให้เผยแพร่
 กรณีการฝึก	<input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมโดยการบรรยาย สำหรับการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรม รุ่นละไม่เกินหนึ่งร้อยคน
	<input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมโดยการบรรยาย สำหรับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รุ่นละไม่เกินสามสิบคน
	<input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมโดยการจัดกิจกรรมกลุ่ม กลุ่มละไม่เกินห้าสิบคนต่อวิทยาการหนึ่งคน
	<input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมทักษะฝีมือซึ่งต้องมีภาคปฏิบัติ กลุ่มละไม่เกินยี่สิบห้าคนต่อวิทยาการหนึ่งคน
การตรวจสอบหลักสูตร	ผ่าน 



ตาม

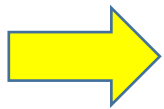
- 1. **ใบลงทะเบียน**ผู้เข้ารับการฝึกอบบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ
 - 2. **แบบแสดงตน**ด้วยภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- แบบเพิ่มเติมขั้นตอนใดในระบบ PRB e-service**



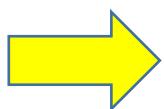
ตอบ

แบบใน Step 5

ใบลงทะเบียน



แบบแสดงตน

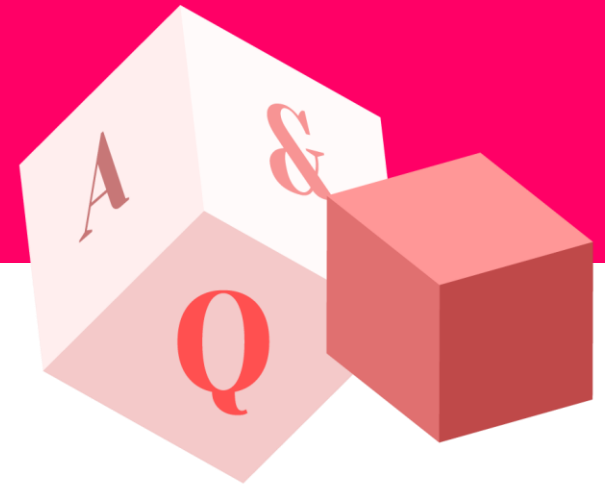


<p>รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม NEW ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม(ปรับปรุงเมื่อ 1 มี.ค. 62) (กรุณาใช้แบบฟอร์มด้านบนเท่านั้น หากท่านใช้แบบฟอร์มที่ดาวน์โหลดก่อนวันที่ 1 มี.ค. 62 ขอให้ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใหม่ด้านบนไปใช้แทน)</p>	<p>หลักสูตร::VXCV - รุ่นที่ 1 ดาวน์โหลดไฟล์ ลบไป ข้อควรระวัง: 1.ชื่อชิตต้องเป็น Data 2.อำนาจใส่เลข: สามารถอัปโหลดไฟล์ของหน้าขึ้นระบบได้ ! คำ! แบบฟอร์มเดิม (GENERICV7. ในไฟล์ excel ไปคำนวณการปร กรุณาใช้แบบฟอร์มใหม่GENEF ครั้งไม่ว่าจะยื่นใหม่หรือแก้ไขตา</p>
<p>ใบเซ็นชื่อผู้เข้ารับการฝึก</p>	<p>หลักสูตร::VXCV - รุ่นที่ 1 ดาวน์โหลดไฟล์ ลบไป</p>
<p>เฉพาะการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้</p>	
<p>ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (การแสดงตนก่อนเข้าเข้าอบรม) คลิก</p>	<p>หลักสูตร::VXCV - รุ่นที่ 1 ดาวน์โหลดไฟล์ ลบไป</p>
<p>แบบแสดงตนด้วยภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(ภาพถ่ายหน้าจอที่มีใบหน้าผู้เข้ารับการฝึกทุกคน) คลิก</p>	<p>หลักสูตร::VXCV - รุ่นที่ 1 ดาวน์โหลดไฟล์ ลบไป</p>

ขอรับรองว่าเอกสารแนบทุกฉบับเป็นความจริงทุกประการ

ถาม

กรณีผู้ประกอบการส่งลูกจ้างไปรับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน (การฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) สามารถยื่นขอรับรองหลักสูตรได้หรือไม่

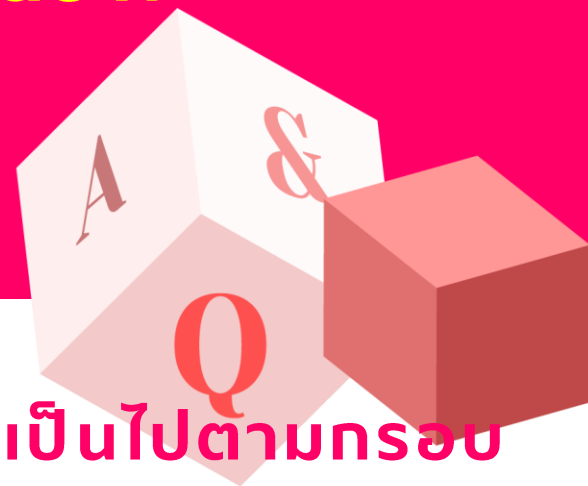


ตอบ

กรณีผู้ประกอบการส่งลูกจ้างไปรับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ต้องเป็นการฝึกอบรมภายในประเทศ นายทะเบียนจะให้ความเห็นชอบเฉพาะหลักสูตร เพื่อนับจำนวนผู้รับการฝึกในการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเท่านั้น

ตาม

กรณีผู้ประกอบการจัดการจัดฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถยื่นขอรับรองค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอะไรได้บ้าง

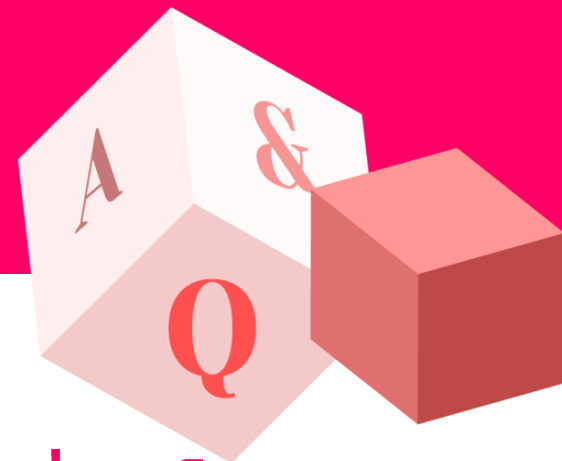


ตอบ

หากผู้ประกอบการมีค่าใช้จ่ายที่เป็นไปตามกรอบค่าใช้จ่าย 16 ข้อที่กำหนดไว้ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2551 ก็สามารถรับรองได้

ถาม

กรณีผู้ประกอบการไม่สะดวกหรือ
ไม่มีการจัดฝึกอบรมทางไกล
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เลยได้หรือไม่



ตอบ

ได้ เพราะวิธีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
กำหนดเป็นทางเลือกให้ผู้ประกอบการจัดฝึกอบรม
ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545
และที่แก้ไขเพิ่มเติมเท่านั้น หากท่านไม่สะดวกหรือไม่ฝึกใน
รูปแบบดังกล่าว ยังสามารถจัดในรูปแบบเดิมได้

END

