

ผังขั้นตอนการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน (ม.๒๖)

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตภาพแรงงานโดยการทำให้มีการทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน(ม.๒๖)และหลักสูตรฐานสมรรถนะเพื่อใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้สามารถทำงานได้ตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน และส่งเสริมให้มาตรฐานฝีมือแรงงานเป็นที่รู้จักกันอย่างกว้างขวางและเป็นที่ยอมรับของประชาชน

๒. เพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่ของหน่วยงานในพื้นที่ให้มีบทบาทชัดเจนยิ่งขึ้น และมีความคล่องตัวสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ

๓. เพื่อส่งเสริมให้นายจ้างใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเป็นผู้ปฏิบัติงานในกิจการของตน

ยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน (๒๖)

ผู้ประกอบการอาชีพ

ผู้ประกอบการกิจการ /กลุ่มผู้ประกอบการกิจการ

นายทะเบียนตรวจสอบหลักฐานเอกสาร

แจ้งผู้ยื่นคำขอแก้ไขภายใน ๑๕ วันทำการ

หลักฐานเอกสารถูกต้องครบถ้วน

หลักฐานเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วน

ผู้อำนวยการในพื้นที่มอบคณะทำงานให้คำปรึกษาแนะนำการในการยกย่องและให้ความช่วยเหลือ

สิทธิและประโยชน์

คณะกรรมการกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนพิจารณากลับกรอง

คณะกรรมการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนพิจารณารับรอง

เชิญผู้เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด รับทราบ แก้ไข(ถ้ามี)

นายทะเบียนในเขตพื้นที่ออกหนังสือรับรอง

ทบทวนมาตรฐานฯตามความเหมาะสม

ผู้รับหนังสือรับรอง

นำไปใช้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ออกหนังสือรับรองให้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

รายงานผลต่อนายทะเบียน

รายงานผลการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

รายงานผลการใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
เป็นผู้ปฏิบัติงานในกิจการของตน

รับสิทธิและประโยชน์จากกรมฯ โดย
หน่วยงานในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือ
ดังนี้

- ๑.ฝึกอบรมบุคลากรตามหลักสูตร
“เทคนิคการจัดทำมาตรฐานฝีมือ
แรงงานและหลักสูตรฐานสมรรถนะ”
“เทคนิคการควบคุมการทดสอบ
มาตรฐานฝีมือแรงงาน” ฯลฯ
๒. ให้คำปรึกษาแนะนำ
กระบวนการพัฒนาฝีมือแรงงาน อาทิ
การออกแบบวิธีการทดสอบ เอกสาร
ประกอบการสอนตามหลักสูตรฐาน
สมรรถนะ ฯลฯ
๓. ให้ความช่วยเหลือสนับสนุนส่งเสริม
ให้มีการแข่งขันฝีมือแรงงานในสถาน
ประกอบการ (ควรออกหลักเกณฑ์
เพิ่มเติมให้นำค่าใช้จ่ายในการจัดให้มี
การแข่งขันฝีมือแรงงานโดยสามารถ
นำไปลดหย่อนภาษีเงินได้พิเศษด้วย)