

ความรู้ กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)

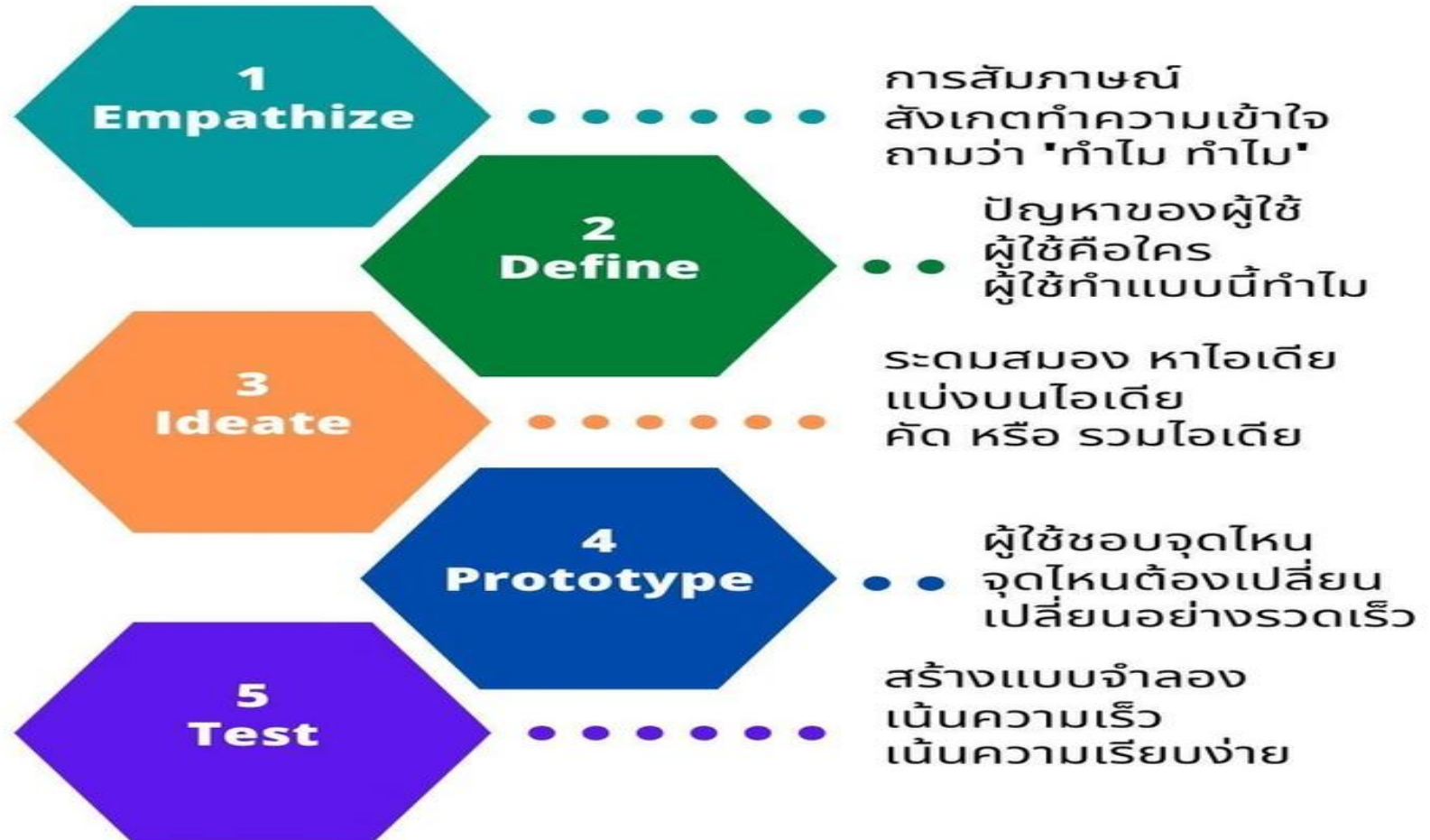
วันที่ 16 ธันวาคม 2564

เวลา 13.00 น. – 16.00 น.

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

<https://youtu.be/mJpiwQeJsWc>

5 ขั้นตอนของ Design Thinking Process



Government Innovation Lab

การสร้างนวัตกรรมที่ปรึกษา (Innovation Team: i Team) ในหน่วยงานนำร่อง



คือ บุคคลที่หน่วยงานต้องการพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีส่วนช่วยผลักดัน ให้เกิดการสร้างนวัตกรรมด้านต่าง ๆ ในหน่วยงาน โดยอาศัยกระบวนการต่าง ๆ เช่น design thinking

คุณสมบัติ

- (1) มีความสามารถในการปรับตัวและการเรียนรู้อย่างรวดเร็วและทันสถานการณ์
- (2) การให้ความสำคัญต่อผลลัพธ์สุดท้ายของการเปลี่ยนแปลงที่คาดหวังจะเกิดขึ้น
- (3) การสานพลังจากทุกภาคส่วนและสร้างเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงไปด้วยกัน
- (4) สามารถทำงานในแนวระนาบผ่านระบบงานที่มีความแตกต่างกันและข้ามหน่วยงานต่าง ๆ ได้
- (5) กระตุ้นให้เห็นภาพของการเปลี่ยนแปลงเพื่อโน้มน้าวหรือชักจูงให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเห็นความสำคัญและดำเนินการในสิ่งที่แตกต่างไปจากเดิม
- (6) สามารถให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อผู้บริหารของส่วนราชการในการระดมสรรพกำลังและทรัพยากรสำหรับการพัฒนานวัตกรรม ไม่ว่าจะเป็นการจัดสรรหรือรวมงบประมาณเข้าด้วยกัน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและทดลองใช้โมเดลการทำงานแบบใหม่



หน้าที่

- (1) ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้แทนหน่วยงานร่วมดำเนินโครงการห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐในโครงการนำร่องตลอดโครงการ ซึ่งจะเป็นทีมนวัตกรรมที่ปรึกษาตัวคุณในอนาคตต่อไป
- (2) ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานทั้งภายในกระทรวงและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการ
- (3) รายงานต่อผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ ตลอดจนการติดตามประเมินผล การขอรับข้อเสนอแนะ การตัดสินใจเชิงนโยบาย การจัดสรรทรัพยากร ฯลฯ
- (4) เผยแพร่การดำเนินการแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานเพื่อสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วม

รูปแบบการทำงานแบบ Agile ที่อาจนำมาใช้ในกระบวนการคิดเชิงออกแบบ

The Agile Scrum Framework at a Glance

Inputs from Executives,
Team, Stakeholders,
Customers, Users



Product Owner



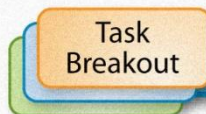
The Team



Product Backlog

Team selects starting at top as much as it can commit to deliver by end of Sprint

Sprint Planning Meeting



Sprint Backlog

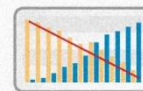


1-4 Week Sprint

Sprint end date and team deliverable do not change



Scrum Master



Burndown/up Charts

Every 24 Hours



Daily Scrum Meeting



Sprint Review



Finished Work



Sprint Retrospective



AGILE FOR ALL
Making Agile a Reality®

Government Innovation Lab

เตรียมความพร้อมให้กับนวัตกรรมภาครัฐ (i Team) ก่อนเริ่มดำเนินโครงการ



Government Innovation Lab

คิดอย่าง “เข้าใจ” คิดแบบ “ไม่มีกรอบ”



การนำนวัตกรรมภาครัฐมาใช้ กรณีศึกษา Biz Portal

การแก้ปัญหา

Positioning Map



ศูนย์กลางการให้บริการเพื่อประกอบธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร

<https://biz.govchannel.go.th> Biz Portal



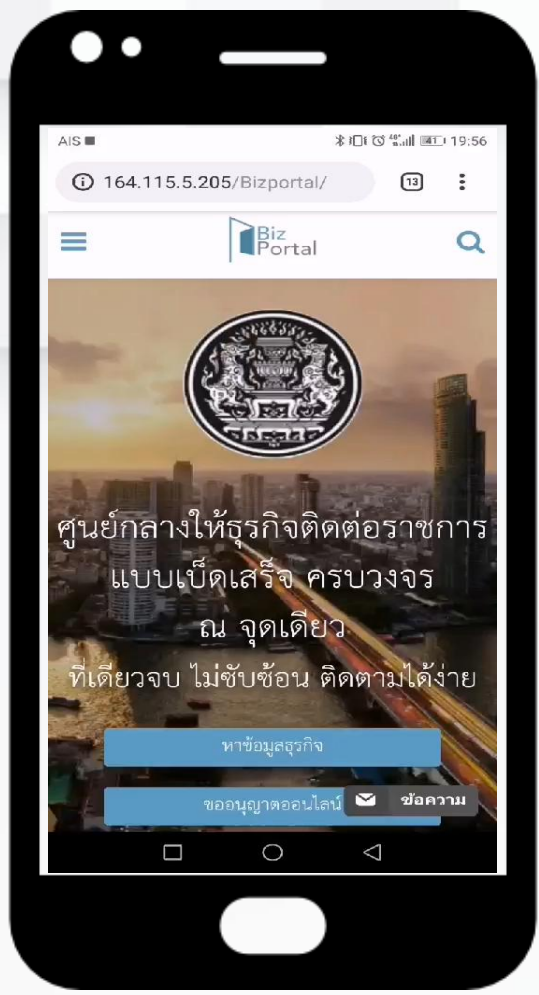
ยื่นทีเดียว



แบบฟอร์มเดียว



ติดตามสถานะได้

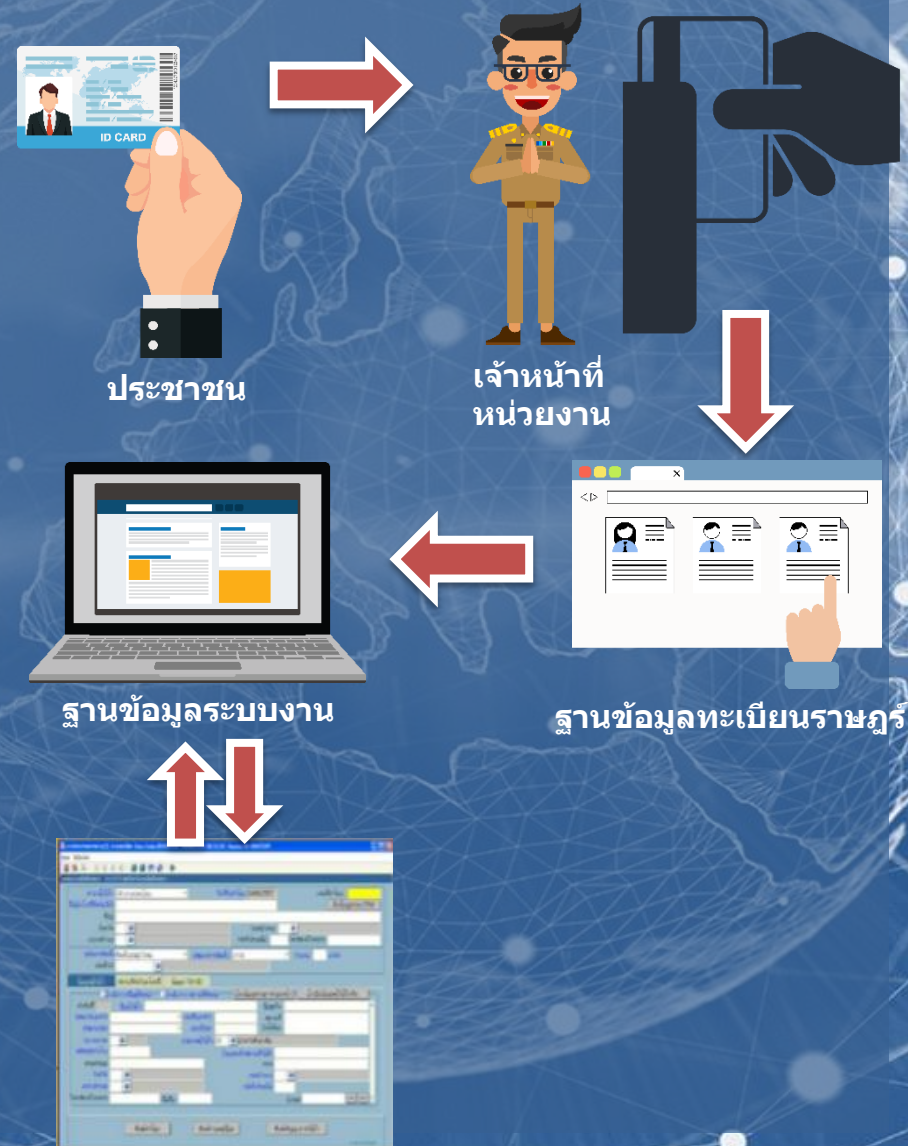


ศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (Government Data Exchange: GDX)

แบบสำเร็จรูป <https://gdx.dga.or.th>



โครงการ GDX แบบ API



ศูนย์กลางการให้บริการเพื่อประกอบธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร : Startup business

Pain point



กรมธุรกิจพลังงาน

กรมสรรพสามิต



สนง อ.ย.

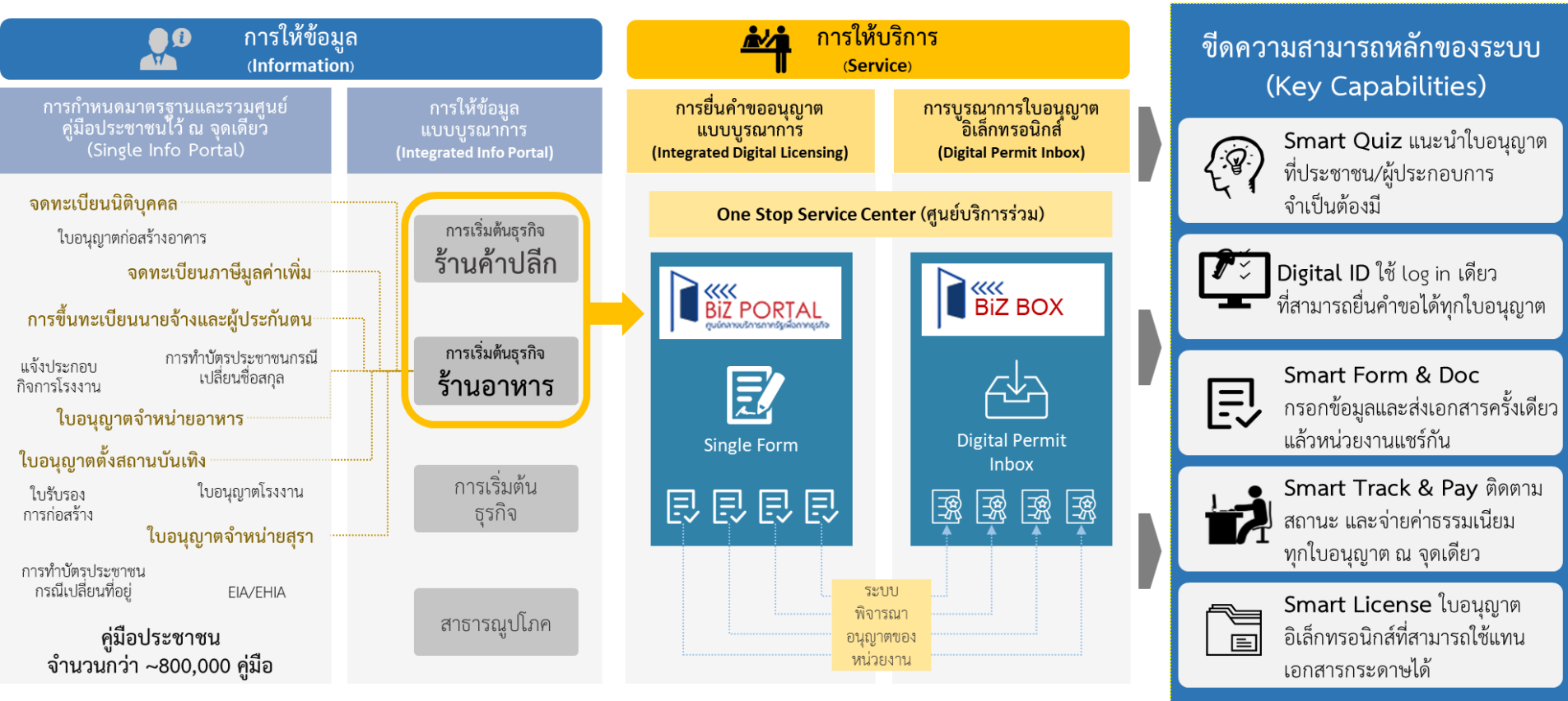
กรมส่งเสริมการ
ปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า



เปิดร้านอาหาร

ต้นแบบการอนุญาตแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว



แผนการพัฒนาด้านแบบระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal)

การดำเนินงานเพื่อให้บริการแบบเชื่อมโยงครบวงจรใน 25 ประเภทธุรกิจที่สำคัญตามที่ได้รับข้อเสนอแนะจากสภาหอการค้าไทยและสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ธุรกิจรีไซเคิลขนาดเล็ก 	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม 	ธุรกิจสปา 	ธุรกิจขายสินค้า online (ด้านเครื่องสำอาง) 	ธุรกิจฟิตเนส 
ธุรกิจเกษตรปลอดสารพิษ 	ธุรกิจคาร์แคร์ 	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม (แบบไม่ค้างคืน) 	ธุรกิจอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ 	ธุรกิจ e-Commerce (ด้านเสื้อผ้า) 
ธุรกิจการท่องเที่ยว 	ธุรกิจก่อสร้างและรับเหมาก่อสร้าง 	ธุรกิจขนส่ง Logistics 	ธุรกิจทางการเงิน 	ธุรกิจผลิตรถยนต์ อุปกรณ์ เครื่องสำอาง น้ำหอม 
ธุรกิจการศึกษา 	ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและบัญชี 	ธุรกิจซ่อมและขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ 	ธุรกิจการพัฒนาแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ ซือมา-ขายไป 	ธุรกิจสถานพยาบาลสัตว์ 
ธุรกิจการให้บริการสถานดูแลผู้ป่วย 	ธุรกิจพลังงานทดแทน และขายกระแสไฟฟ้าให้ภาครัฐ 	ธุรกิจแปรรูปสินค้าเกษตรขนาดเล็ก 	ธุรกิจค้าปลีก 	ธุรกิจร้านกาแฟ และ Co-Working Space 



ประเภทธุรกิจที่ดำเนินการในปี 2560



ประเภทธุรกิจที่ดำเนินการในปี 2561



ประเภทธุรกิจที่ดำเนินการในปี 2562

Impacts ศูนย์กลางการให้บริการเพื่อประกอบธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์ แบบครบวงจร : Biz Portal



biz.govchannel.go.th



Smart Functions



Biz Portal

ธุรกิจรีสอร์ทขนาดเล็ก 	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม 	ธุรกิจสปา 	ธุรกิจขายสินค้า online (ด้านเครื่องสำอาง) 	ธุรกิจฟิตเนส
ธุรกิจเกษตรปลอดสารพิษ 	ธุรกิจคาร์เนิร์ 	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม (แบบไม่ผ่าตัด) 	ธุรกิจอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ 	ธุรกิจ e-Commerce (ด้านเสื้อผ้า)
ธุรกิจการท่องเที่ยว 	ธุรกิจก่อสร้างและรับเหมาก่อสร้าง 	ธุรกิจขนส่ง Logistics 	ธุรกิจทางการเงิน 	ธุรกิจผลิตครีมบำรุงเครื่องสำอาง บำรุงผม
ธุรกิจการศึกษา 	ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและบัญชี 	ธุรกิจซ่อมและขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ 	ธุรกิจการพัฒนาแอปพลิเคชัน ซอฟต์แวร์ ซือมา-ขายไป 	ธุรกิจสถานพยาบาลสัตว์
ธุรกิจการให้บริการสถานดูแลผู้ป่วย ผู้สูงอายุ/ จัดหา 	ธุรกิจพลังงานทดแทน และขายกระแสไฟฟ้าให้ภาครัฐ 	ธุรกิจแปรรูปสินค้าเกษตรขนาดเล็ก 	ธุรกิจค้าปลีก 	ธุรกิจร้านค้าแฟ และ Co-Working Space

กรุงเทพมหานคร
เปิดให้บริการ

25 ธุรกิจ
78 ใบอนุญาต



ทั่วประเทศ
เปิดให้บริการ

10 ธุรกิจ
18 ใบอนุญาต

โครงการ Government Lab

1

การแก้ปัญหาระบบการรอคิวตรวจรักษาในโรงพยาบาล

โดยเฉพาะโรงพยาบาลของรัฐที่ประชาชนต้องมาเฝ้าคิวเพื่อพบแพทย์ล่วงหน้า ซึ่งอาจใช้เวลานาน 5-6 ชั่วโมง ทำให้ผู้รับบริการต้องเดินทางมารอล่วงหน้า และอาจมีผลถึงการไม่ได้รับการตรวจรักษาที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ เนื่องจากแพทย์ต้องรับแรงในการวินิจฉัย

หน่วยงานรับผิดชอบ



2

การแก้ปัญหาความล่าช้าในกระบวนการขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์สมุนไพร

ซึ่งที่ผ่านมากระทรวงพาณิชย์ได้รับข้อร้องเรียนจากภาคเอกชนผู้รับบริการ ถึงความไม่สะดวกและความล่าช้าในการขอรับบริการขึ้นทะเบียน ซึ่งส่งผลกระทบต่อตลาดการส่งออกของประเทศไทย

หน่วยงานรับผิดชอบ



3

การปรับกระบวนการออกมาตรฐาน ISO ของห้องปฏิบัติการทดสอบ

ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่งที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาการกีดกันทางการค้าระหว่างประเทศ และส่งเสริมการส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศ โดยที่ผ่านมายังพบปัญหาเรื่องความล่าช้า และมีหลายขั้นตอนทำให้ใช้เวลาในการรับรองที่ยาวนาน จึงนำไปสู่ข้อเสนอในการปรับปรุงกระบวนการรับรองเพื่อให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น โดยนำระบบสารสนเทศเทคโนโลยีมาสนับสนุนกระบวนการทำงาน

หน่วยงานรับผิดชอบ



โครงการ Government Lab

4

แก้ไขปัญหาประชาชนในระดับพื้นที่ (อำเภอ) จำนวน 4 อำเภอ



โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน และส่วนราชการในการให้ข้อมูล แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ถึงปัญหาความเดือดร้อนในการขอรับบริการจากภาครัฐ และให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเสนอ แนวทางการแก้ไขปัญหา หรือความต้องการต่าง ๆ เพื่อให้ภาครัฐได้ปรับปรุงงานบริการ





ตัวชี้วัด 2.2 : ความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม

คำอธิบาย

- 1. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมาย : การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0 (Innovation base) ประกอบด้วย 1) นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการริเริ่มนโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ ๆ ให้ทันสมัยเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งให้ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของประเทศ 2) นวัตกรรมให้บริการ (Service Innovation) เป็นนวัตกรรมที่นำมาใช้พัฒนาและสร้างคุณค่าในงานบริการภาครัฐ การปรับปรุงการบริการหรือสร้างบริการใหม่ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน เช่น หน่วยบริการเคลื่อนที่ การจัดทะเบียนออนไลน์ เป็นต้น 3) นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร/หน่วยงาน (Administrative Organization Innovation) เป็นการสร้างหรือปรับปรุงกระบวนการใหม่ New Process) รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของภาครัฐ หรือกระบวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานรูปแบบใหม่ หรือการวางระบบใหม่ ซึ่งส่งผลต่อการปรับโครงสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ เช่น PMQA 4.0 เป็นต้น
- 2. พิจารณาจากการดำเนินงานตามเป้าหมาย : พิจารณาจากการดำเนินการพัฒนานวัตกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวนไม่น้อยกว่า 1 นวัตกรรม ตามขั้นตอนที่กำหนด คือ 1) ดำเนินการโดยใช้กระบวนการ Design Thinking 2) ดำเนินการจัดทำต้นแบบ (Prototype) 3) ทดลองปฏิบัติตาม Prototype เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาเป็นนวัตกรรม 4) รายงานผลตามแบบฟอร์มที่กำหนด รอบที่ 1 ผลการดำเนินการระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 31 มีนาคม 2565 รอบที่ 2 ผลการดำเนินการระหว่างวันที่ 1 เมษายน - 30 กันยายน 2565
- 3. เงื่อนไข : ใช้ประกอบการพิจารณาหลักเกณฑ์ผ่านหรือไม่ผ่าน ตัวชี้วัด
 - 1) เป็นนวัตกรรมที่ไม่ซ้ำกับนวัตกรรมที่เคยนำเสนอในตัวชี้วัดครั้งที่ผ่านมา
 - 2) ดำเนินการตามที่กำหนด ตามขั้นตอนที่กำหนดในข้อ 2.
 - 3) การรายงานตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม ตามแบบฟอร์มที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกำหนด โดยการรายงานต้องมีความครบถ้วนชัดเจน ผลจากการทดลองมาปรับปรุง เพื่อมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ของนวัตกรรม โดยต้องมีข้อมูลที่เป็นรูปธรรม น่าเชื่อถือ เช่น มีการเปรียบเทียบผลดำเนินการก่อน – หลัง การติดตามผลการดำเนินการผลสำรวจความพึงพอใจ การขยายผลไปยังหน่วยงานหรือพื้นที่อื่น เป็นต้น
- 4. หลักฐาน : แบบฟอร์มการรายงานตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร <http://www.dsd.go.th/msdu>
- 5. เจ้าภาพ : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้รับผิดชอบ : นายจตุรภัทร เงินมูล นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ / นางสาวทิพย์ไพลิน ยินดี นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ / และนางสาวนภารัตน์ ภาโนมัย นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน โทรศัพท์ : 0 2247 0303 และ 0 2245 1707 ต่อ 613 หรือสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ Line : KPI DSD
- 6. อื่นๆ (ถ้ามี) : ไม่มี
- สูตรการคำนวณ (ถ้ามี) : ไม่มี

เป้าหมายตามรอบประเมิน ปี 64 → ← ปี 65

	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	รอบที่ 1 มี.ค. (6 เดือน)	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	รอบที่ 2 ก.ย. (12 เดือน)
เป้าหมาย ปี 65						จัดทำต้นแบบ (Prototype) แล้วเสร็จ						ความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรมที่มีผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรมไม่น้อยกว่า 1 นวัตกรรม

รูปแบบของนวัตกรรมภาครัฐ



“นวัตกรรม” ตามแนวคิดของ Windrum. 2008 ที่องค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organisation for Economic Co-operation and Development : OECD)

1 นวัตกรรมบริการ (services innovation)

เป็นการปรับปรุงบริการหรือสร้างบริการใหม่ (new or improved service)

2 นวัตกรรมการส่งมอบบริการ (service delivery innovation)

เป็นการให้บริการในรูปแบบใหม่หรือที่แตกต่างไปจากเดิม (new or different way of providing a service)

3 นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (administrative or organizational innovation)

เป็นการสร้างกระบวนการใหม่ (new process)

4 นวัตกรรมทางความคิด (conceptual innovation)

เป็นการแสวงหาหนทางใหม่ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาและ/หรือการโต้แย้งสมมติฐานเดิม รวมไปถึงการเปลี่ยนแปลงตัวแสดงที่เกี่ยวข้องเพื่อผลักดันความคิดใหม่

5 นวัตกรรมเชิงนโยบาย (policy innovation)

เป็นการออกแบบนโยบายหรือประยุกต์ใช้เครื่องมือนโยบายใหม่ซึ่งส่งผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์หรือพฤติกรรม

6 นวัตกรรมเชิงระบบ (systemic innovation)

เป็นการวางระบบใหม่หรือเปลี่ยนแปลงระบบที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อกรอบการปรับโครงสร้างความสัมพันธ์หรือเปลี่ยนแปลงแบบแผนการประสานงานเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ

การรายงาน รอบ 6 เดือน

แบบฟอร์มการรายงานตัวชี้วัด ความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม รอบ 6 เดือน

ข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรม (Innovation)

หน่วยงาน.....ผู้ดำเนินการ.....โทร.....

รอบ 6 เดือน ตั้งแต่ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 – วันที่ 31 มีนาคม 2565

ชื่อผลงานต้นแบบ (Prototype)

☐

ด้านการบริการ

☐

ด้านการบูรณาการ

☐

ด้านการบริหารจัดการหน่วยงานภายใน

1. การวิเคราะห์ปัญหา /สภาพปัญหาที่จะ
นำไปสู่การจัดทำต้นแบบ (Prototype)
นวัตกรรม

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ระบุความเป็นมา
- ระบุความสำคัญของปัญหา
- ระบุความต้องการ

2. แนวทางการแก้ไขปัญห (อธิบายแนวคิดในการแก้ไขปัญห) / องค์ความรู้ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คำอธิบายเพิ่มเติม

- อธิบายแนวทางการแก้ไขปัญห
- ระบุองค์ความรู้ที่ใช้
- ระบุผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำและพัฒนา

3. วัตถุประสงค์ของการจัดทำต้นแบบ (Prototype) นวัตกรรม

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ระบุการจัดทำต้นแบบ (Prototype) นวัตกรรมขึ้นเพื่อมาแก้ปัญหาอะไร

4. ขั้นตอนการดำเนินงานของการพัฒนา การสร้างต้นแบบ (Prototype)

คำอธิบายเพิ่มเติม

- วิธีการในการสร้างต้นแบบ (Prototype)
- ขั้นตอนของการทดลองใช้ Prototype
โดยระบุแผนการที่จะดำเนินการ เช่น ระบุ
เวลา สถานที่ จำนวนผู้เข้ารับการทดลอง
เป็นต้น

5. การทดลองนำ Prototype ไปปฏิบัติ

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ระบุการทดลองใช้ Prototype โดยระบุ
ที่ดำเนินการ เช่น ระบุเวลา สถานที่
จำนวนผู้เข้ารับการทดลองของวันที่ทดลอง
เป็นต้น

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดทำต้นแบบ (Prototype)

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ระบบที่เกิดขึ้นจากการจัดทำต้นแบบ
(Prototype) นวัตกรรมขึ้น

รูปภาพประกอบ

การรายงาน รอบ 12 เดือน

แบบฟอร์มการรายงานตัวชี้วัด ความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม รอบ 12 เดือน

ข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรม (Innovation)

หน่วยงาน.....ผู้ดำเนินการ.....โทร.....

รอบ 12 เดือน ตั้งแต่ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2565 – วันที่ 30 กันยายน 2565

ชื่อผลงานนวัตกรรม.....

☐ ด้านการบริการ ☐ ด้านการบูรณาการ ☐ ด้านการบริหารจัดการหน่วยงานภายใน

1.สรุปปัญหาจากการพัฒนาต้นแบบ (Prototype) นวัตกรรม

อธิบายเพิ่มเติม

- สรุปปัญหาจากการทดลองหลังจากรอบ ๒ เดือน ที่ผ่านมาของการพัฒนานวัตกรรม

2. แนวทางในการแก้ไขการพัฒนา Prototype นวัตกรรม

อธิบายเพิ่มเติม

- ระบุการนำปัญหามาแก้ไขในการพัฒนา
ต้นแบบ (Prototype) นวัตกรรม

3. การปฏิบัติจริง

อธิบายเพิ่มเติม

- ระบุขั้นตอน/วิธีการดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้
- ระบุสถานที่ทดลอง/ผู้ที่เกี่ยวข้อง/ช่วงเวลา)

4. ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็น รูปธรรม

อธิบายเพิ่มเติม

- ระบุผลลัพธ์ที่ได้ในเชิงปริมาณ/คุณภาพ
- ระบุข้อมูลก่อนและหลังการปรับปรุง
- ระบุผลการประเมินความพึงพอใจ

5. แนวทางการขยายผลไปยังหน่วยงานหรือพื้นที่อื่น

อธิบายเพิ่มเติม

- ระบุเป็นคู่มือ/แผ่นพับ/ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ระบุช่องทางการเข้าถึงนวัตกรรม เช่น เว็บไซต์/QR Code ในการเผยแพร่ให้แก่หน่วยงานอื่น หรือผู้ที่สนใจรับทราบ

รูปภาพประกอบ

