

**หลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือ**  
**สาขา ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน**  
**ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครปฐม**

-----

**๑. วัตถุประสงค์**

- ๑.๑ ให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการทำงานได้

**๒. ระยะเวลาในการฝึก**

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ รวมระยะเวลาการฝึก ๓๐ ชั่วโมง โดยผู้เข้ารับการอบรม ต้องเข้าฝึกอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผล

**๓. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก**

- ๓.๑ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ๓.๒ มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปี ขึ้นไป
- ๓.๓ มีสุขภาพดีและจิตใจสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะเข้ารับการฝึก

**๔. วุฒิบัตร**

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ฝึกอบรมจบหลักสูตรและผ่านประเมินจะได้รับวุฒิบัตรจากศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครปฐม

**๕. หัวข้อในการอบรม**

ที่	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๑.	การทักทาย, แนะนำตัวอย่างเป็นทางการ/ไม่เป็นทางการ	๒	๔
๒.	การบอกเวลา, นับตัวเลข, วัน เดือน ปี	๑	๒
๓.	การสนทนาเกี่ยวกับงานประจำวัน	๒	๔
๔.	ความปลอดภัยในการทำงาน	๑	๒
๕.	รายงานการปฏิบัติงานเบื้องต้น	๒	๔
๖.	การนำเสนอผลิตภัณฑ์	๒	๔
		๑๐	๒๐
		๓๐	

**๖. เนื้อหาวิชา**

๖.๑ การทักทาย, แนะนำตัวอย่างเป็นทางการ/ไม่เป็นทางการ ๒ : ๔  
ศึกษาคำศัพท์และสำนวนพื้นฐานเกี่ยวกับการทักทาย การแนะนำตัวเอง การแนะนำให้รู้จักคนอื่นอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ

๖.๒ การบอกเวลา, นับตัวเลข, วัน เดือน ปี ๑ : ๒  
ศึกษาคำศัพท์ตัวเลข วัน เดือน ปี สำนวนเกี่ยวกับการถามเวลาและบอกเวลา การถามวัน เดือน ปี เวลาเริ่มงาน-เลิกงาน เวลาเปิด-ปิด ของหน่วยงาน

๖.๓ การสนทนาเกี่ยวกับงานประจำวัน ๒ : ๔  
ศึกษาคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ตารางการทำงาน การชี้แนะ การมอบหมายหน้าที่ จำนวนคำสั่ง  
ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

๖.๔ ความปลอดภัยในการทำงาน ๑ : ๒  
ศึกษาคำศัพท์ จำนวนเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน อุปกรณ์ป้องกันภัยการปฐมพยาบาล และ  
กฎระเบียบเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน

๖.๕ รายงานการปฏิบัติงานเบื้องต้น ๒ : ๔  
ศึกษาคำศัพท์ จำนวนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ผลสัมฤทธิ์ของงาน การรายงานผลการปฏิบัติงานในแต่ละ  
ระดับ

๖.๖ การนำเสนอผลิตภัณฑ์ ๒ : ๔  
ศึกษาคำศัพท์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ รูปทรง ขนาด คุณภาพ คุณสมบัติพิเศษ ฯลฯ และจำนวนต่างๆ เกี่ยวกับการ  
นำเสนอ

### ๗. วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย สาธิต และฝึกปฏิบัติจริง

### ๘. การรับรองผลการฝึกอบรม

- ได้รับคะแนนภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ รวมกันไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
- ต้องมีเวลาในการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ได้รับวุฒิบัตรจากศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครปฐม

ลงชื่อ.....



(นายพิเชษฐ์ ชีร์วัชรกร)  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ผู้เสนอหลักสูตร

ลงชื่อ.....



(นางสาวณัฐนิช ตันอำนวยการ)  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ  
ผู้เห็นชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....



(นายประเสริฐ สงวนเดือน)  
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครปฐม  
ผู้อนุมัติหลักสูตร