

หลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือ

9 พฤติกรรม 9 ความสำเร็จ(พฤติกรรมการประหยัด)

9 Behaviors towards 9 Successes(Economy)

(รหัสหลักสูตร 0920017230409)

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

1. ความเป็นมาของหลักสูตร :

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นหน่วยงานหนึ่งที่ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาฝีมือแรงงานทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพเพื่อเพิ่มศักยภาพแรงงานให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ และสามารถแข่งขันกับยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ได้ตระหนักถึงความสามารถของแรงงาน ซึ่งหมายถึงคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ ทักษะ ความสามารถและคุณลักษณะอื่นๆ ที่ทำให้กำลังแรงงานสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบได้อย่างดี ในขณะที่เดียวกัน มีสถานประกอบกิจการจำนวนมากได้สะท้อนปัญหาคุณภาพ คุณลักษณะและทัศนคติในการทำงานของแรงงาน ที่ลดทอนประสิทธิภาพในการทำงาน อาทิ การขาดความมุ่งมั่นอดทนในการทำงาน ขาดระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา ขาดความรับผิดชอบ ฯลฯ และที่ผ่านมามีหน่วยงานต่าง ๆ ในด้านการพัฒนาฝีมือแรงงานโดยทั่วไปมักจะมุ่งเน้นเฉพาะทักษะฝีมือที่จะนำไปประกอบอาชีพ ส่วนเรื่องนิสัยหรือพฤติกรรมในการทำงาน ซึ่งเป็นคุณสมบัติพื้นฐานของลูกจ้าง ที่สถานประกอบกิจการต้องการ มักจะถูกกละเลย ขาดการปลูกฝังและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อันมีผลต่อการพัฒนาในด้านต่าง ๆ หน่วยงานที่มีบทบาทในการพัฒนากำลังแรงงานให้เข้าสู่ระบบการจ้างงาน และสถานประกอบกิจการที่เป็นผู้ใช้แรงงาน ต้องให้ความสำคัญต่อการปลูกฝัง การมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์ ความขยันอดทน ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติพื้นฐานอื่น ๆ ซึ่งเป็นเรื่องที่จะต้องทำต่อเนื่อง เพราะเป็นเรื่องการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงาน สร้างเสริมนิสัย ให้แรงงานมีศักยภาพเป็นที่ต้องการของนายจ้างหรือสถานประกอบกิจการ เป็นพื้นฐานสำคัญที่จะสร้างความก้าวหน้าในอาชีพของตนและเพิ่มผลิตภาพให้แก่สถานประกอบกิจการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานตระหนักถึงปัญหาในข้อนี้ จึงหาแนวทางการพัฒนาเสริมสร้างพฤติกรรมในการทำงาน เพื่อให้หน่วยฝึกอบรมและสถานประกอบกิจการ นำไปใช้ในการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างที่ทำงานอยู่แล้วเข้าสู่คุณลักษณะพื้นฐานที่นายจ้างพึงประสงค์ อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อม ความร่วมมือกันทั้งภาครัฐและเอกชนในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพแรงงานในอีกมิติหนึ่ง และร่วมกันสร้างภาพลักษณ์ของประเทศ

2. วัตถุประสงค์ :

2.1 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงคุณค่าเกี่ยวกับคุณสมบัติพื้นฐานที่นายจ้างต้องการในพฤติกรรมการประหยัด

2.2 เพื่อให้ผู้รับการฝึกตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาตนเองให้เพิ่มขีดความสามารถในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานสู่ความต้องการของสถานประกอบกิจการ

2.3 เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม หักสนคดียุติการทำงานตามความต้องการของสถานประกอบกิจการ

3. ระยะเวลาการฝึก :

6 ชั่วโมง

4. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก :

- 4.1 เป็นพนักงานในสถานประกอบกิจการ
- 4.2 มีอายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป
- 4.3 สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร
- 4.4 มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- 4.5 มีสภาพร่างกายและจิตใจที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการฝึก

5. วุฒิบัตร :

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน 9 พฤติกรรม 9 ความสำเร็จ(พฤติกรรมการประหยัด)

ชื่อย่อ : วพร. 9 พฤติกรรม 9 ความสำเร็จ(พฤติกรรมการประหยัด)

6. หัวข้อวิชา :

6.1 โครงสร้างหลักสูตร

รหัส	หัวข้อวิชา	ชั่วโมงฝึก	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
0922319815	การประหยัดพลังงานเพื่อลดต้นทุนการผลิต	1	-
0922319816	แนวทางการประหยัดพลังงาน	2	1
0922319899	การวัดและประเมินผล	1	1
		4	2
	รวม	6	

6.2 เครื่องมือในการประเมิน

- 6.2.1 แบบทดสอบก่อน-หลังการฝึกอบรม
- 6.2.2 การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 6.2.3 การสังเกตพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน

6.3 วิธีการฝึกอบรม

- 6.3.1 บรรยาย / สาธิต
- 6.3.2 บทบาทสมมุติ
- 6.3.3 กิจกรรม / สันทนาการ
- 6.3.4 เกม

7. เนื้อหาวิชา :

0922319815 การประหยัดพลังงานเพื่อลดต้นทุนการผลิต (1 : 0)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า ในการประหยัดพลังงาน เพื่อลดต้นทุนในการผลิต

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับความสำคัญในการประหยัดพลังงาน แนวคิดการประหยัดพลังงาน รูปแบบต่าง ๆ วิธีการประหยัดการใช้พลังงานของอุปกรณ์ไฟฟ้าแบบต่างๆ วิธีการปรับปรุงและติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน การปรับปรุงส่วนของอาคาร การใช้วัสดุ/อุปกรณ์สำนักงานอย่างคุ้มค่า เพื่อการประหยัดพลังงานและลดต้นทุนในการผลิต

0922319816 แนวทางการประหยัดพลังงาน (2 : 1)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการแนวทางการประหยัดพลังงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการใช้วัสดุให้คุ้มค่าและลักษณะ พฤติกรรมการใช้วัสดุอย่างคุ้มค่า ขั้นตอนในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องมืออย่างเป็นระบบ และแนวทางในการพัฒนาทักษะในการใช้เครื่องมือ ขั้นตอนในการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าก่อนการใช้งานและการบำรุงรักษาเบื้องต้น

ฝึกปฏิบัติการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการรณรงค์เพื่อการประหยัดพลังงานในสถานที่ทำงาน

0922319899 การวัดและประเมินผล (1 : 1)

วัดและประเมินความรู้ความสามารถของผู้รับการฝึก

ผู้จัดทำหลักสูตร

นางสาวเกยูร คณารุ่งเรือง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและเทคโนโลยีการฝึก
นางวรรณิภา จินาชาญ	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
นายนที ราชฉวาง	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
นายวิระ ชิตชลธาร	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

ผู้เห็นชอบหลักสูตร

17 ก.พ. 55

(นายสินโตษ เต็มแสงเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก

ผู้อนุมัติหลักสูตร

(นายประพันธ์ มนทการติวงศ์)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

(นายสมใจ บุญประสิทธิ์) 23 ก.พ. 55
รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน